KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

**a**

**Fővárosi Törvényszék**

**mint Ajánlatkérő**

**„*A Fővárosi Törvényszék két épületének takarítási munkái*”**

**tárgyú,**

**Kbt. Második Része, a Kbt. XV. fejezete szerinti nyílt eljárásához**

**2016/S 067-116309**

#### 2016. április 6.

**TARTALOMJEGYZÉK**

**1. kötet: Útmutató az ajánlattevőknek**

|  |  |
| --- | --- |
| *I. Ajánlati felhívás* |  |
| *II. Bevezető, általános információk* |  |
| *III. A közbeszerzési eljárás rendjére vonatkozó általános követelmények és információk az ajánlattevők részére* |  |
| *IV. Az ajánlatok értékelésének módszere*  **2. kötet: Műszaki leírás**  **3. kötet: Szerződéstervezet** |  |
| **4. kötet: Mellékletek, formanyomtatványok** |  |
|  |  |
|  |  |

**1. KÖTET**

**ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK**

**I.**

**AZ AJÁNLATI FELHÍVÁS**

Tekintettel az Európai Unió Hivatalos Lapjának (TED) szigorú karakterkorlátjátra, az eljárás megindító hirdetmény teljes tartalma jelen pontban kerül részletesen kifejtésre:

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

**I.1) Név és címek** (*jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt*)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Hivatalos név:  **Fővárosi Törvényszék** | | Nemzeti azonosító: **AK02438** | |
| Postai cím:  **Markó utca 27.** | | | |
| Város:  **Budapest** | NUTS-kód:  **HU101** | Postai irányítószám: **1055** | Ország:  **HU** |
| Kapcsolattartó személy:  **Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Bt.**  **Támis Norbert**  **1183 Budapest, Ráday Gedeon u. 1. D/II. ép. II. emelet 3. (23. ajtó)**  **Címzett: Támis Norbert** | | Telefon: **+36 306314014** | |
| E-mail: **tamis.norbert@targetconsulting.hu** | | Fax: **+36 12362972** | |
| **Internetcím(ek)** *(adott esetben)*  Az ajánlatkérő általános címe:***www.fovarositorvenyszek.hu***  A felhasználói oldal címe: *(URL)* | | | |
| **I.2) közös közbeszerzés**   |  | | --- | | A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.  Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés esetében - az alkalmazandó nemzeti közbeszerzési jogszabály: | | A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda |   **I.3) Kommunikáció** | | | |
| A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen*:* ***https://www.dropbox.com/sh/fy386op2ep8snud/AACOJI172A1jvWcWq7ANAPUga?dl=0*** | | | |
| A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott. További információ a következő helyről érhető el: *(URL)* | | | |
| További információ a következő címen szerezhető be | | | |
| a fent említett cím  másik cím: (*adjon meg másik címet*) | | | |
| Ajánlat vagy részvételi jelentkezé benyújtandó | | | |
| elektronikusan: *(URL)*  a fent említett címre  a következő címre: (*adjon meg másik címet*) | | | |
| Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők. Ezen eszközök és berendezések korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetőek a következő címen: *(URL)* | | | |

**I.4) Az ajánlatkérő típusa**

|  |  |
| --- | --- |
| Minisztérium vagy egyéb nemzeti vagy szövetségi hatóság, valamint regionális vagy helyi részlegeik  Nemzeti vagy szövetségi iroda/hivatal  Regionális vagy helyi hatóság  Regionális vagy helyi iroda/hivatal | Közjogi intézmény  Európai intézmény/ügynökség vagy nemzetközi szervezet  Egyéb *(nevezze meg*): |

**I.5) Fő tevékenység**

|  |  |
| --- | --- |
| Általános közszolgáltatások  Honvédelem  Közrend és biztonság  Környezetvédelem  Gazdasági és pénzügyek  Egészségügy | Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció  Szociális védelem  Szabadidő, kultúra és vallás  Oktatás  Egyéb (*nevezze meg*): **igazságszolgáltatás** |

**II. SZAKASZ: TÁRGY**

**II.1) A beszerzés mennyisége**

|  |  |
| --- | --- |
| **II.1.1) Elnevezés:**  ***"A Fővárosi Törvényszék két épületének takarítási munkái"***  1. rész: Fővárosi Törvényszék Tölgyfa utcai „Margit-ház” épülete (1027 Budapest, Tölgyfa u. 1-3.)  2. rész: Fővárosi Törvényszék Gazdasági Kollégium épülete (1027 Budapest, Varsányi Irén u. 38-40.) | |
| **II.1.2) Fő CPV-kód:** 90.91.12.00-8  **Kiegészítő CPV-kód:** | |
| **II.1.3) A szerződés típusa:**  **Építési beruházás**  **Árubeszerzés**  **Szolgáltatásmegrendelés** | |
| **II.1.4) Rövid meghatározás:**  Vállalkozási szerződés a Fővárosi Törvényszék Gazdasági Kollégium épületének, valamint a Tölgyfa utcai „Margit-ház” épületének belső rendszeres- és éves nagytakarítási munkáinak elvégzésére a közbeszerzési dokumentációban részletezett specifikáció alapján, 36 hónap időtartamban, két részajánlatra bontva:  1. rész: Fővárosi Törvényszék Tölgyfa utcai „Margit-ház” épülete (1027 Budapest, Tölgyfa u. 1-3.)  2. rész: Fővárosi Törvényszék Gazdasági Kollégium épülete (1027 Budapest, Varsányi Irén u. 38-40.) | |
| **II.1.5) Becsült teljes érték vagy nagyságrend:** *(adott esetben)*  Érték áfa nélkül:                 Pénznem:  *(Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke vagy volumene)* | |
| **II.1.6) Részek**  A beszerzés részekből áll:  igen  nem  Ajánlatok  valamennyi részre  legfeljebb a követekező számú részre nyújtható be  csak egy részre nyújthatók be  Az egy ajánlattevőnek odaítélhető részek maximális száma:  Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a következő részek vagy részcsoportok kombinációjával ítéljen oda szerződéseket: | |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II.2) Meghatározás**  **I. rész**   |  | | --- | | **II.2.1) Elnevezés:** *(adott esetben)*  **1. rész**: A Fővárosi Törvényszék Tölgyfa utcai „Margit-ház” épületének takarítási munkái (1027 Budapest, Tölgyfa u. 1-3.) | | **II.2.2) További CPV-kód(ok)** *(adott esetben)*  **Fő CPV-kód:** 90.91.12.00-8  **További tárgy(ak):** 90.91.92.00-4  90.91.91.00-3  90.91.13.00-9  90.91.40.00-7  90.62.00.00-9 | | **II.2.3) A teljesítés helye**  NUTS-kód **HU101** A teljesítés fő helyszíne: **1027 Budapest, Tölgyfa u. 1-3.** | | **II.2.4) A közbeszerzés ismertetése:**  Vállalkozási szerződés a Fővárosi Törvényszék Tölgyfa utcai „Margit-ház” épületének belső rendszeres- és éves nagytakarítási munkáinak elvégzésére a közbeszerzési dokumentumban részletezett specifikáció alapján, 36 hónap időtartamban.  A Fővárosi Törvényszék 1027 Budapest, Tölgyfa u. 1-3. szám alatti épülete 12.278 m2  összes szintterületén belső rendszeres- és éves nagytakarítási feladatok, valamint 1.584 m2  felület ablaktisztítása. Továbbá az épületen kívüli takarítandó külső terület összesen 710 m2 , a bejárat előtti összesen 15 m hosszú csapadékvíz-elvezető folyóka kitisztítása havonta.  A részletes elvárások az egyéb közbeszerzési dokumentumokban találhatók.  *(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)* | | **II.2.5) Értékelési szempontok:**  Az alábbiakban megadott szempontok  Minőségi kritérium - Név: / Súlyszám:  **Belső megelőzési tervben meghatározott - az ajánlattevő által megajánlott - megelőzési tevékenységek és a hozzá kapcsolódó megoldások száma (maximum 150 db) (db)- Súlyszám: 15**  Költség kritérium - Név: / Súlyszám:  Ár - Súlyszám:  **Ajánlati ár 36 hónapra (opció nélkül) (nettó HUF) - Súlyszám: 70**  **Szalagfüggöny tisztítására vonatkozó opciós tétel egységára (HUF/m2) - Súlyszám: 2**  Az ár nem az egyetlen odaítélési kritérium, az összes kritérium kizárólag a közbeszerzési dokumentációban került meghatározásra | | **II.2.6) Becsült érték vagy nagyságrend:**  Érték áfa nélkül: 54444000 Pénznem: HUF  *(Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében - a becsült maximális összérték e tétel teljes időtartamára vonatkozóan)* | | **II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama**  Időtartamhónapban: **36** vagy Munkanapokban kifejezett időtartam:  vagy Kezdés: *(nn/hh/éééé)* / Befejezés *(nn/hh/éééé)*  A szerződés meghosszabbítható  igen  nem A meghosszabbításra vonatkozó lehetőségek ismertetése: | | **II.2.9) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információk** *(nyílt eljárások kivételével)*  A részvételre jelentkezők tervezett száma:  vagy Tervezett minimum:            / Maximális szám:            *(adott esetben)*  A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok: | | **II.2.10) Változatokra vonatkozó információk**  Elfogadható változatok igen  nem | | **II.2.11) Opciókra vonatkozó információk**  Opciók igen  nem  Opciók ismertetése:  1.356 m2 szalagfüggöny tisztítása a szerződés hatálya alatt (36 hónap) egy alkalommal  Ezen opciós feladatra az 1. részre történő ajánlattétel esetén az ajánlattétel kötelező. | | **II.2.12) Információ az elektronikus katalógusokról**  Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniul | | **II.2.13) Európai uniós alapokra vonatkozó információk**  A beszerzés európai uniós alapokból finanszírozhott projekttel és / vagy programmal kapcsolatos  igen  nem  Projekt száma vagy hivatkozási száma: | | **II.2.14) További információk:**  Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőt a Kbt. 77. § (1) bekezdése vonatkozásában, hogy a "Belső megelőzési tervben meghatározott - az ajánlattevő által megajánlott - megelőzési tevékenységek és a hozzá kapcsolódó megoldások száma" értékelési szempont esetében az ajánlattétel során a megelőzési tervben maximum 150 sort, azaz maximum 150 db megelőzési tevékenységet és járulékos kockázatot kérünk feltüntetni a hozzá tartozó megoldási javaslatokkal. A 150-nél több sor bemutatása az értékelés során nem jelent többletpontot.  Amennyiben ajánlattevő 150 vagy a feletti sort tüntet fel ezen értékelési részszempont vonatkozásában, úgy ezen értékelési részszempontra a Kbt. 77. § (1) bekezdése értelmében a maximális pontot (10) kapja.  Az ajánlatkészítés időszakában egy alkalommal - valamennyi a közbeszerzési eljárás iránt érdeklődő gazdasági szereplővel közösen tartott - helyszíni szemlével egybekötött konzultációra van lehetőség.  **A helyszíni bejárás és konzultáció időpontja, helye:**  **2016. április 20. 9.00 óra, 1027 Budapest, Tölgyfa u. 1-3. (Margit-ház)** |   **II. rész** |
| **II.2.1) Elnevezés:** *(adott esetben)*  **2. rész**: A Fővárosi Törvényszék Gazdasági Kollégium épületének takarítási munkái (1027 Budapest, Varsányi Irén u. 38-40.) |
| **II.2.2) További CPV-kód(ok)** *(adott esetben)*  **Fő CPV-kód:** 90.91.12.00-8  **További tárgy(ak):** 90.91.92.00-4  90.91.91.00-3  90.91.13.00-9  90.91.40.00-7  90.62.00.00-9 |
| **II.2.3) A teljesítés helye**  NUTS-kód **HU101** A teljesítés fő helyszíne: **1027 Budapest, Varsányi Irén u. 38-40.** |
| **II.2.4) A közbeszerzés ismertetése:**  Vállalkozási szerződés a Fővárosi Törvényszék Gazdasági Kollégium épületének belső rendszeres- és éves nagytakarítási munkáinak elvégzésére a közbeszerzési dokumentumban részletezett specifikáció alapján, 36 hónap időtartamban.  A Fővárosi Törvényszék Gazdasági Kollégium, 1027 Budapest, Varsányi Irén u. 38-40. szám alatti épülete 8.357 m2  összes szintterületén belső rendszeres- és éves nagytakarítási feladatok, valamint 5.000 m2  felület ablaktisztítása. Továbbá az épületen kívüli takarítandó külső terület összesen 950 m2, ebből a főbejárat előtti tér 305 m2, az épület előtti járda 215 m2, az udvari parkoló 430 m2.  A részletes elvárások a közbeszerzési dokumentációban találhatók.  *(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)* |
| **II.2.5) Értékelési szempontok:**  Az alábbiakban megadott szempontok  Minőségi kritérium - Név: / Súlyszám:  **Belső megelőzési tervben meghatározott - az ajánlattevő által megajánlott - megelőzési tevékenységek és a hozzá kapcsolódó megoldások száma (maximum 150 db) (db) - Súlyszám: 15**  Költség kritérium - Név: / Súlyszám:  Ár - Súlyszám:  **Ajánlati ár 36 hónapra (nettó HUF) - Súlyszám: 70**  Az ár nem az egyetlen odaítélési kritérium, az összes kritérium kizárólag a közbeszerzési dokumentációban került meghatározásra |
| **II.2.6) Becsült érték vagy nagyságrend:**  Érték áfa nélkül: 50420000 Pénznem: HUF  *(Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében - a becsült maximális összérték e tétel teljes időtartamára vonatkozóan)* |
| **II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama**  Időtartamhónapban: **36** vagy Munkanapokban kifejezett időtartam:  vagy Kezdés: *(nn/hh/éééé)* / Befejezés *(nn/hh/éééé)*  A szerződés meghosszabbítható  igen  nem A meghosszabbításra vonatkozó lehetőségek ismertetése: |
| **II.2.9) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információk** *(nyílt eljárások kivételével)*  A részvételre jelentkezők tervezett száma:  vagy Tervezett minimum:            / Maximális szám:            *(adott esetben)*  A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok: |
| **II.2.10) Változatokra vonatkozó információk**  Elfogadható változatok igen  nem |
| **II.2.11) Opciókra vonatkozó információk**  Opciók igen  nem Opciók ismertetése: |
| **II.2.12) Információ az elektronikus katalógusokról**  Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniul |
| **II.2.13) Európai uniós alapokra vonatkozó információk**  A beszerzés európai uniós alapokból finanszírozhott projekttel és / vagy programmal kapcsolatos  igen  nem  Projekt száma vagy hivatkozási száma: |
| **II.2.14) További információk:**  Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőt a Kbt. 77. § (1) bekezdése vonatkozásában, hogy a "Belső megelőzési tervben meghatározott - az ajánlattevő által megajánlott - megelőzési tevékenységek és a hozzá kapcsolódó megoldások száma" értékelési szempont esetében az ajánlattétel során a megelőzési tervben maximum 150 sort, azaz maximum 150 db megelőzési tevékenységet és járulékos kockázatot kérünk feltüntetni a hozzá tartozó megoldási javaslatokkal. A 150-nél több sor bemutatása az értékelés során nem jelent többletpontot.  Amennyiben ajánlattevő 150 vagy a feletti sort tüntet fel ezen értékelési részszempont vonatkozásában, úgy ezen értékelési részszempontra a Kbt. 77. § (1) bekezdése értelmében a maximális pontot (10) kapja.  Az ajánlatkészítés időszakában egy alkalommal - valamennyi a közbeszerzési eljárás iránt érdeklődő gazdasági szereplővel közösen tartott - helyszíni szemlével egybekötött konzultációra van lehetőség.  **A helyszíni bejárás és konzultáció időpontja, helye:**  **2016. április 20. 11.00 óra, 1027 Budapest, Varsányi Irén u. 38-40.** |

**III. szakasz: jogi, gazdasági, pénzügyi és MŰSZAKI információk**

**III.1) Részvételi feltételek**

|  |
| --- |
| **III.1.1) Az ajánlattevő / részvételre jelentkező alkalmassága az adott szakmai tevékenység végzésére, ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokban történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is**  A feltételek felsorolása és rövid ismertetése:  Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, vagy alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki (amely) a Kbt. 62. §(1)-(2) bekezdésben foglalt kizáró okok hatálya alatt áll.  Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, illetve nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki (amely) a Kbt. 63. § (1) bekezdés a) - d) pontjában foglalt kizáró okok hatálya alatt áll.  A Kbt. 74. § (1) bekezdés b) pontja alapján az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.  **A megkövetelt igazolási mód**:  Ajánlattevőnek ajánlatában a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet II. Fejezetének megfelelően, az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum benyújtásával kell előzetesen igazolnia, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésének és a Kbt. 63. § (1) bekezdés a) - d) pontjainak hatálya alá. Ajánlatkérő az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumot a Közbeszerzési Dokumentumok részeként, elektronikus formában rendelkezésre bocsátja.  A kizáró okokra vonatkozó igazolásokat az ajánlatkérő felhívására szükséges benyújtani, a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdésében foglaltak szerint:   * a Magyarországon letelepedett ajánlattevőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet III. Fejezet 8. és 9. §-ban meghatározottak szerint kell benyújtania. * a nem Magyarországon letelepedett ajánlattevőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet III. Fejezet 10. és 11. §-ban foglaltak szerint kell benyújtania.   *Alvállalkozó és alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában (adott esetben):*  A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 15. § szerint kell igazolni a kizáró okok fenn nem állását.  A Kbt. 62. § (1) bekezdés a), b), e), h), j), I), n) és p) pontjában, valamint a Kbt. 63. § (1) bekezdés a) - d) pontjában meghatározott időtartamot mindig a kizáró ok fenn nem állásának ellenőrzése időpontjától kell számítani.  Az ajánlattevő ajánlatában a Kbt. 67. § (4) szerint nyilatkozni köteles arról, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § és 63. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.  A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan az ajánlattevő nyilatkozatát kell csatolni arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek; ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)–rb) vagy rc)–rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)–rb) vagy rc)–rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges csatolni.  A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjára vonatkozóan az ajánlattevő nyilatkozatát kell csatolni arról, hogy van-e olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik; ha van ilyen szervezet, az ajánlattevő azt nyilatkozatban megnevezi (cégnév, székhely), továbbá nyilatkozik, hogy annak vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró feltétel nem áll fenn.  A Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pontja tekintetében   * a Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisból az ajánlatkérő ellenőrzi, ha a gazdasági szereplő az adatbázisban nem szerepel, az illetékes adó- és vámhivatal igazolását vagy az Art. szerinti együttes adóigazolást; * a nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében, a letelepedése szerinti ország illetékes hatóságainak igazolását; a kizáró ok hiányát magyarországi köztartozással kapcsolatban az Art. szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisból az ajánlatkérő is ellenőrzi; ha a ajánlattevő az adatbázisban nem szerepel, az illetékes adó- és vámhivatal igazolását vagy az Art. szerinti együttes adóigazolást is be kell nyújtani; amennyiben a gazdasági szereplő Magyarországon nem végez adóköteles tevékenységet, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal erről szóló igazolását. |
| **III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság:**  A közbeszerzési dokumentációban megadott kiválasztási szempontok  A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:  Ajánlattevőnek ajánlatában a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet II. Fejezetnek megfelelően, az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum benyújtásával kell előzetesen igazolnia hogy megfelel a Kbt. 65. §-a alapján az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek, melyet Ajánlatkérő a Közbeszerzési Dokumentumokkal együtt elektronikus formában rendelkezésre bocsát.  Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az alkalmassági követelmény előzetes igazolására vonatkozóan, az eljárás ajánlattételi szakaszában kizárólag az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalt nyilatkozatot tudja figyelembe venni az előzetes igazolási kötelezettség teljesítésére; e tekintetben Ajánlatkérő nem veszi figyelembe, ill. nem tudja figyelembe venni és nem értékeli az ajánlatban, adott esetben becsatolásra kerülő bármilyen más, az igazolni kívánt alkalmassági követelményhez kapcsolódó igazolást, egyéb – nem a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdésének megfelelő –  nyilatkozatot,  dokumentumot.  **P/1.**  Az ajánlattevőnek csatolnia kell a cégszerűen aláírt, az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalt nyilatkozatát a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján az előző három lezárt üzleti év vonatkozásában a közbeszerzés tárgyából (takarítási szolgáltatás) származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről, attól függően, hogy ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét.  Ha az ajánlattevő a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.  Az alkalmassági előírás igazolása során a Kbt. 65. § (6)-(8) bekezdései megfelelően alkalmazhatók, illetve alkalmazandók.  **P/2.**  Az ajánlattevőnek csatolnia kell a cégszerűen aláírt, az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalt nyilatkozatát a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés d) pontja vonatkozásában a szakmai felelősségbiztosításának biztosítási összegéről.  A P/2. alkalmassági követelményere vonatkozó igazolásokat az ajánlatkérő felhívására szükséges benyújtani, a Kbt. 69. §. (4)-(6) bekezdésében foglaltak alapján, az alábbiak szerint:  Ajánlattevőnek be kell nyújtania a közbeszerzés tárgyára vonatkozó érvényes szakmai felelősségbiztosításának fennállásáról szóló igazolást (a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés d) pontja alapján).  Az alkalmasság minimumkövetelménye(i): *(adott esetben)*  Alkalmatlan az ajánlattevő (illetőleg a Kbt. 65. § (6) bekezdése szerinti esetben a közös ajánlattevők együttesen illetve a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet) amennyiben:  **P/1.**  Az eljárást megindító felhívás feladását megelőző három üzleti évben a közbeszerzés tárgyából (takarítási szolgáltatás) származó– általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele nem éri el összesen:   * az 1. rész vonatkozásában a nettó 35 millió Ft-ot. * a 2. rész vonatkozásában a nettó 30 millió Ft-ot.   Ajánlatkérő az egyértelműség kedvéért rögzíteni kívánja, hogy amennyiben valamely ajánlattevő több részre kíván ajánlatot tenni, úgy ahhoz, hogy valamennyi megpályázott részre alkalmasnak minősüljön, a megpályázott részekre irányadó minimumkövetelmények közül a legmagasabbat kell minimumkövetelményként teljesíteni.  Amennyiben az ajánlattevő nem rendelkezik három üzleti évvel (tekintettel arra, hogy később kezdte meg működését), úgy akkor minősül alkalmasnak, amennyiben a közbeszerzés tárgyából származó (takarítási szolgáltatás) – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele működésének ideje alatt összesen eléri:   * az 1. rész vonatkozásában a nettó 20 millió Ft-ot. * a 2. rész vonatkozásában a nettó 15 millió Ft-ot.   **P/2.**  Amennyiben nem rendelkezik az egyes részek vonatkozásában a közbeszerzés tárgyát képező szolgáltatásra (épülettakarítás) vonatkozó, az alábbi feltételeknek megfelelő szakmai felelősségbiztosítással:  • az 1. rész vonatkozásában legalább évi 10 millió Ft, és káreseményenként legalább 2,5 millió Ft-ra szóló felelősségbiztosítással  • a 2. rész vonatkozásában legalább évi 9 millió Ft, és káreseményenként legalább 2 millió Ft-ra szóló felelősségbiztosítással  Ajánlatkérő az egyértelműség kedvéért rögzíteni kívánja, hogy amennyiben valamely ajánlattevő több részre kíván ajánlatot tenni, úgy ahhoz, hogy valamennyi megpályázott részre alkalmasnak minősüljön, a megpályázott részekre irányadó minimumkövetelmények közül a legmagasabbat kell minimumkövetelményként teljesíteni.  A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági minimumkövetelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek, ill. a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) a), b) és d) pontja szerint meghatározott követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg. |
| **III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság:**  A közbeszerzési dokumentációban megadott kiválasztási szempontok  A kiválasztási szempontok felsorolása és rövid ismertetése:  Ajánlattevőnek ajánlatában a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet II. Fejezetnek megfelelően, az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum benyújtásával kell előzetesen igazolnia hogy megfelel a Kbt. 65. §-a alapján az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek, melyet Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokkal együtt elektronikus formában rendelkezésre bocsát.  Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az alkalmassági követelmény előzetes igazolására vonatkozóan, az eljárás ajánlattételi szakaszában kizárólag az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalt nyilatkozatot tudja figyelembe venni az előzetes igazolási kötelezettség teljesítésére; e tekintetben Ajánlatkérő nem veszi figyelembe, ill. nem tudja figyelembe venni és nem értékeli az ajánlatban, adott esetben becsatolásra kerülő bármilyen más, az igazolni kívánt alkalmassági követelményhez kapcsolódó igazolást, egyéb – nem a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdésének megfelelő –  nyilatkozatot,  dokumentumot.  Az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolásokat az ajánlatkérő felhívására szükséges benyújtani, a Kbt. 69. §. (4)-(6) bekezdésében foglaltak alapján, az alábbiak szerint:  **M/1.**  A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdésének a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben (azaz visszafelé számított 36 hónapban) teljesített, legjelentősebb, épülettakarítási szolgáltatásra vonatkozó referenciáinak ismertetését a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (1)-(2) bekezdése szerinti formában igazolva, minimálisan az alábbi tartalommal:   * a szerződést kötő másik fél nevét * kapcsolattartó személy neve és elérhetősége (email és/vagy telefonszám és/vagy faxszám) * a teljesítés ideje (kezdet és befejezés megjelölésével; év, hónap, nap pontossággal) * a szerződés nettó ellenszolgáltatásának összegét (saját teljesítés összege), * a szerződés tárgyát (olyan részletezettséggel, hogy abból megállapítható legyen az alkalmassági feltételeknek való megfelelés), * nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.   A bemutatott referenciákkal szemben követelmény, hogy befejezett, szerződésszerűen teljesített munkára vonatkozzanak, és teljes egészében a vizsgált időszakra essenek.  **M/2.**  A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés f) pontja alapján a szolgáltatás teljesítéséért felelős szakmai vezető végzettségének és képzettségének ismertetése, az alábbi formában:   * Az eljárás ajánlattételi szakaszában az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalt nyilatkozata keretében ajánlattevőnek meg kell adnia a szolgáltatás teljesítéséért felelős szakmai vezető megnevezését és bemutatását tartalmazó nyilatkozatot, minimálisan az alábbi tartalommal: * az adott szakmai vezető neve, * képzettsége, * azon rész megjelölése, amely vonatkozásában az ajánlattevő az adott felelős szakmai vezetőt a szerződés teljesítésébe be kívánja vonni, * az adott szakmai vezető szakmai gyakorlatának igazolása a gyakorlat időtartam megjelölésével (kezdet és befejezés; év, hónap, nap pontossággal) és az ellátott feladat(ok) rövid bemutatásával, * nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember rendelkezik bejegyzés nélküli hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal, melyet ajánlattevő - nyertessége esetén - az Ajánlatkérő részére a teljesítés megkezdése előtt átad.   **Az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalt nyilatkozatot azon gazdasági szereplőnek kell benyújtania, amely az adott szakmai vezetőt rendelkezésre bocsátja.**   * A Kbt. 69. §. (4)-(6) bekezdés rendelkezéseinek alkalmazása során ajánlattevőnek csatolni kell a szolgáltatás teljesítéséért felelős szakmai vezető saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát. A szakmai önéletrajzban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni: * név, * születési idő, * képzettség, * jelenlegi munkahely neve és címe (székhelye), * a felelős szakmai vezető által megszerzett gyakorlat feltüntetését, minimálisan az alábbi adatok megadásával: * ellátott feladatok rövid bemutatása (épület / megrendelő neve, ellátott takarítási tevékenyég) * gyakorlat kezdete (év, hónap, nap), vége (év, hónap, nap) pontossággal feltüntetve.   A szakmai önéletrajzhoz mellékelni kell a képzettséget, végzettséget igazoló okirat(ok)at, igazolás(ok)at egyszerű másolatban.  **M/3.**   * Az eljárás ajánlattételi szakaszában az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalt nyilatkozata keretében ajánlattevőnek meg kell adnia a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek megnevezését és bemutatását tartalmazó nyilatkozatot, minimálisan az alábbi tartalommal: * az adott szakember neve, * képzettsége, * azon alkalmassági feltétel pontos megjelölése, hogy milyen szakemberként kívánja az ajánlattevő bevonni az adott szakembert a szerződés teljesítésébe, * az adott szakember szakmai gyakorlatának igazolása a gyakorlat időtartam megjelölésével (kezdet és befejezés; év, hónap, nap pontossággal) és az ellátott feladat(ok) rövid bemutatásával, * nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember rendelkezik bejegyzés nélküli hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal, melyet ajánlattevő - nyertessége esetén - az Ajánlatkérő részére a teljesítés megkezdése előtt átad.   **Az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalt nyilatkozatot azon gazdasági szereplőnek kell benyújtania, amely az adott szakmai vezetőt rendelkezésre bocsátja.**   * A Kbt. 69. §. (4)-(6) bekezdés rendelkezéseinek alkalmazása során ajánlattevőnek csatolni kell a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát. A szakmai önéletrajzban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:   + név,   + születési idő,   + képzettség,   + jelenlegi munkahely neve és címe (székhelye),   + az általa megszerzett gyakorlat feltüntetését, minimálisan az alábbi adatok megadásával: * ellátott feladatok rövid bemutatása (épület / megrendelő neve, ellátott takarítási tevékenyég) * gyakorlat kezdete (év, hónap, nap), vége (év, hónap, nap) pontossággal feltüntetve.   A szakmai önéletrajzhoz mellékelni kell a képzettséget, végzettséget igazoló okirat(ok)at, igazolás(ok)at egyszerű másolatban.  **M/4.**  A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés c) pontja alapján a minőségirányítási, minőségbiztosítási rendszerekre vonatkozó (vagy azokkal egyenértékű), független szervezet által kiállított tanúsítványokat, vagy a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § (3) bekezdése szerinti az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítványt, továbbá az egyenértékű minőségbiztosítási intézkedések egyéb bizonyítékait, ha a gazdasági szereplőnek - neki fel nem róható okokból - nem volt lehetősége az említett tanúsítványokat az előírt határidőn belül megszerezni, feltéve, hogy a gazdasági szereplő bizonyítja, hogy a javasolt minőségbiztosítási intézkedések megfelelnek az előírt minőségbiztosítási szabványoknak.  **M/5.**  A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés g) pontja alapján a környezetvédelmi rendszerekre vonatkozó (vagy azokkal egyenértékű), független szervezet által kiállított tanúsítványokat, vagy a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése szerinti az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítványt.  **M/6.**  A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bek. c) pontja alapján OHSAS 18001:2007 munkahelyi egészségvédelmi és biztonsági irányítási rendszerre vonatkozó (vagy azokkal egyenértékű), független szervezet által kiállított tanúsítványokat, vagy a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § (3) bekezdése szerinti az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítványt, továbbá az egyenértékű minőségbiztosítási intézkedések egyéb bizonyítékait, ha a gazdasági szereplőnek - neki fel nem róható okokból - nem volt lehetősége az említett tanúsítványokat az előírt határidőn belül megszerezni, feltéve, hogy a gazdasági szereplő bizonyítja, hogy a javasolt minőségbiztosítási intézkedések megfelelnek az előírt minőségbiztosítási szabványoknak.  Az alkalmassági előírás igazolása során a Kbt. 65. § (6)-(8), (9) és (11) bekezdései megfelelően alkalmazhatók, illetve alkalmazandók.  A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja szerinti esetben, közös ajánlattétel esetén a 22. § (5) bekezdése is alkalmazandó.  **Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):** *(adott esetben)*  Alkalmas az ajánlattevő, ha rendelkezik:  **M/1.**   * az első rész esetében: az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben (azaz visszafelé számított 36 hónapban) legalább 1 db, irodaépület(ek) rendszeres (munkanaponkénti) belső takarítására vonatkozó, legalább 12 hónapos időtartamban teljesített visszterhes szerződéssel alátámasztott referenciával (a darabszám a szerződésre vonatkozik), ahol az épület(ek) - ajánlattevő által takarított - összes szintterülete minimálisan 6000 m2 vagy az ellenszolgáltatás összege legalább nettó 20 millió Ft, melynek az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben (azaz visszafelé számított 36 hónapban) kell teljesülnie. * a második rész esetében: az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben (azaz visszafelé számított 36 hónapban) legalább 1 db, irodaépület(ek) rendszeres (munkanaponkénti) belső takarítására vonatkozó, legalább 12 hónapos időtartamban teljesített visszterhes szerződéssel alátámasztott referenciával (a darabszám a szerződésre vonatkozik), ahol az épület(ek) - ajánlattevő által takarított - összes szintterülete minimálisan 5000 m2 vagy az ellenszolgáltatás összege legalább nettó 15 millió Ft, melynek az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben (azaz visszafelé számított 36 hónapban) kell teljesülnie.   Ugyanazon referencia több részajánlatban nem használható fel.  Amennyiben ajánlattevő több részre jelentkezik, az alkalmassági feltételeknek részenként külön kell megfelelnie. Amennyiben ajánlattevő több részre jelentkezik, úgy a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (1)-(2) bekezdése szerinti nyilatkozatban szerepeltetni kell, hogy az adott szerződést (referenciát) mely rész(ek) vonatkozásában kívánja felhasználni.  A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági minimumkövetelménynek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.  Ajánlatkérő tájékoztatásul közli, hogy a 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 22. § (5) bekezdésében rögzítettek kivételével - **közös ajánlattevőként (konzorcium tagjaként) vagy alvállalkozóként teljesített referencia esetében** **az ajánlatkérő a referenciát bemutató által teljesített szolgáltatásrészeket fogadja el**.  **M/2.**  Ajánlattevőnek (a Kbt. 65. § (6) bekezdésének alkalmazása esetén a közös ajánlattevőknek együttesen, illetve a Kbt. 65. § (7) bekezdésének alkalmazása esetén az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezetnek) rendelkeznie kell **minden megpályázni kívánt rész vonatkozásában külön-külön legalább 1 fő**, **felsőfokú végzettségű, minimum 3 éves takarítás-irányítási gyakorlattal rendelkező szakmai vezetővel**, aki a szolgáltatás teljesítéséért felelős.  Amennyiben ajánlattevő több részre jelentkezik, úgy az ajánlatban fel kell tüntetnie az egyes megjelölt szakmai vezetők vonatkozásában, hogy őket mely rész vonatkozásában kívánja felhasználni.  Ugyanazon személyt szolgálatvezetőként több rész tekintetében is meg lehet jelölni.  **M/3.**  Ajánlattevőnek (a Kbt. 65. § (6) bekezdésének alkalmazása esetén a közös ajánlattevőknek együttesen, illetve a Kbt. 65. § (7) bekezdésének alkalmazása esetén az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezetnek) rendelkeznie kell az alábbi, teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekkel (együttes megfelelés):   * az 1. rész vonatkozásában **legalább** **6 fő OKJ 3181401 Takarító szakképesítéssel vagy OKJ 3285303 Tisztítás-technológiai szakmunkás képesítéssel vagy azzal egyenértékű Takarító, illetve Tisztítás-technológiai szakmunkás képestéssel** és **legalább 1 éves takarítási területen szerzett szakmai tapasztalattal rendelkező, a teljesítésben résztvevő takarítást végző szakemberrel,** * a 2. rész vonatkozásában **legalább 5 fő OKJ 3181401 Takarító szakképesítéssel vagy OKJ 3285303 Tisztítás-technológiai szakmunkás képesítéssel vagy azzal egyenértékű Takarító, illetve Tisztítás-technológiai szakmunkás képestéssel és legalább 1 éves takarítási területen szerzett szakmai tapasztalattal rendelkező, a teljesítésben résztvevő takarítást végző szakemberrel,** * a megpályázni kívánt rész(ek) számától függetlenül összesen **legalább 1 fő higiénikus végzettséggel és legalább 3 éves, takarítási területen szerzett szakmai tapasztalattal rendelkező szakemberrel**.   Ajánlatkérő a higiénikus szakemberre vonatkozó alkalmassági feltételt akkor tekinti teljesítettnek, ha az ajánlattevő által bemutatott szakember az alábbi szakképzések egyikével rendelkezik:   * közegészségügyi-járványügyi ellenőr; * közegészségügyi-járványügyi felügyelő; * népegészségügyi ellenőr; * népegészségügyi felügyelő; * epidemiológiai mesterszak képzés; * élelmiszeripari (vállalati, üzemi) higiénia szakmenedzser / üzemi higiénikus; * környezet- és foglalkozásegészségügyi szakember képzés.   Ajánlatkérő az OKJ 3181401 Takarító szakképesítéssel egyenértékűnek tekinti az OKJ 31 814 01 0000 00 00 és OKJ 31 7899 03 Takarító szakképesítéseket, továbbá az OKJ 3285303 Tisztítás-technológiai szakmunkás képesítéssel egyenértékűnek tekinti az OKJ 31 853 07 10000 00 00 Tisztítás-technológiai szakmunkás képesítést.  Az egyes részekre megajánlott szakemberek (takarítók) között az átfedés nem megengedett.  **M/4.**  Amennyiben rendelkezik **takarítási szolgáltatási tevékenységre vonatkozóan az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában érvényes MSZ EN ISO 9001:2001 tanúsítvánnyal**, vagy ezzel egyenértékű minőségbiztosítási rendszert tanúsító okirattal, illetve rendelkezik az egyenértékű minőségbiztosítási intézkedések egyéb bizonyítékaival.  Nyertesség esetén a tanúsítványnak a szerződéskötés időpontjában is érvényesnek kell lennie, valamint a szerződés egész időtartama alatt gondoskodni kell a tanúsítvány meghosszabbításáról, érvényesítéséről.  **M/5.**  Amennyiben rendelkezik **ISO 14001:2005 vagy ezzel egyenértékű környezetirányítási rendszerre vonatkozó, az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában érvényes tanúsítvánnyal** azzal egyenértékű környezetvédelmi vezetési rendszer tanúsítvánnyal vagy rendelkezik egyenértékű környezetvédelmi vezetési rendszerek egyéb bizonyítékaival.  Nyertesség esetén a tanúsítványnak a szerződéskötés időpontjában is érvényesnek kell lennie, valamint a szerződés egész időtartama alatt gondoskodni kell a tanúsítvány meghosszabbításáról, érvényesítéséről.  **M/6.**  Amennyiben rendelkezik **OHSAS 18001:2007 (MSZ EN ISO 28001) munkahelyi egészségvédelmi és biztonsági irányítási rendszerre vonatkozó érvényes tanúsítvánnyal**, vagy azzal egyenértékű tanúsítvánnyal vagy azzal egyenértékű munkahelyi egészségvédelmi és biztonsági intézkedések bizonyítékaival.  Nyertesség esetén a tanúsítványnak a szerződéskötés időpontjában is érvényesnek kell lennie, valamint a szerződés egész időtartama alatt gondoskodni kell a tanúsítvány meghosszabbításáról, érvényesítéséről. |
| **III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk** *(adott esetben)*  A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja  A szerződés teljesítése védettmunkahely-teremtési programok keretében történik |

**III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek** *(adott esetben)*

|  |
| --- |
| **III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk** *(csak szolgáltatási szerződések esetében)*  A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve  A vonatkozó törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezésre történő hivatkozás: |
| **III.2.2)** **A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:**  Amennyiben a nyertes ajánlattevő a teljesítéshez nem vesz igénybe alvállalkozót, a vállalkozói díj kifizetésének teljesítése a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésében foglalt szabályoknak megfelelően történik.  Amennyiben a nyertes ajánlattevő a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, Ajánlatkérő a Kbt. 135. § (3) bekezdése alapján a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérő szabályokat alkalmaz, melyek a Közbeszerzési Dokumentumok keretében rendelkezésre bocsátott szerződéstervezet 2.6. pontjában kerülnek kifejtésre. |
| **III.2.3)** **A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információk**  Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét |

**IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS**

**IV.1) Meghatározás**

|  |
| --- |
| **IV.1.1) Az eljárás fajtája** |
| **Nyílt eljárás**  Gyorsított eljárás  Indoklás: |
| **Meghívásos eljárás**  Gyorsított eljárás  Indoklás: |
| **Tárgyalásos eljárás**  Gyorsított eljárás  Indoklás: |
| **Versenypárbeszéd** |
| **Innovációs partnerség** |
| **IV.1.3) Keretmegállapodásra vagy dinnamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk**  A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul  Keretmegállapodás egy ajánlattevővel  Keretmegállapodás több ajánlattevővel  A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maiximális létszáma:            *(adott esetben)*  A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul  A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják  Keretmegállapodás esetében - a négy évet meghaladó időtartam indoklása: |
| **IV.1.4) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ**  Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát |
| **IV.1.5) Információ a tárgyalásról** *(kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)* Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda |
| **IV.1.6) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk**  Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni  További információk az elektronikus árlejtésről: |
| **IV.1.8) A közbeszerzési megállapodásra (GPA) vonatkozó információk**  A szerződés a közbeszerzési megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik:  igen  nem |

**IV. 2) Adminisztratív információk**

|  |
| --- |
| **IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel** *(adott esetben)*  A hirdetmény száma a Hivatalos Lapban : **/S**-  *(Az alábbiak közül: Előzetes tájékoztató, Felhasználói oldalon közzétett hirdetmény)* |
| **IV.2.2) Ajánlatok vagy részvételi kérelmek benyújtásának határideje**  Dátum: 17/05/2016 *(nap/hónap/év)* Helyi idő: 10:00 |
| **IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének becsült dátuma** *(ha az információ ismert)*  Dátum: // *(nap/hónap/év)* |
| **IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók**[[1]](#footnote-1)HU |
| **IV.2.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama**  Az ajánlati kötöttség végső dátuma: 16/06/2016 *(nap/hónap/év)*  *VAGY*  Az időtartamhónapban: *(az ajánlattételi határidő lejártától számítva)* |
| **IV.2.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei**  Dátum: 17/05/2016 *(nap/hónap/év)* Helyi idő: 10:00  Hely: **Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Bt. (1183 Budapest, Ráday Gedeon u. 1. D/II. ép.II. Emelet 3. (23. ajtó)**  Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:  A Kbt. 68. § (3) bekezdése szerint.  A bontás során Ajánlatkérő a Kbt. 68. § (4) és (6) bekezdésében foglaltak szerint jár el. |

**VI. szakasz: kiegészítő információk**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk** | | |
| A közbeszerzés ismétlődő jellegű  igen  nem  A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje: *(adott esetben)*  2019. április | | |
| **VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról**  A megrendelés elektronikus úton történik  Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak  A fizetés elektronikus úton történik | | |
| **VI.3) További információk** *(adott esetben)*   1. **A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:**   A Nyertes ajánlattevő a szerződés 5.3. pontjában szabályozott mértékű késedelmi- és hibás teljesítési kötbér fizetését vállalja arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, nem szerződésszerűen teljesít. Ajánlatkérő nem jogosult késedelmi kötbérigényre, amennyiben a Nyertes ajánlattevő késedelme az Ajánlatkérő késedelme miatt következett be.  *1. rész esetén:*   * *Nyertes ajánlattevő a szerződés 1. számú melléklet szerinti ütemtervben foglalt feladatok – ideértve az opciós feladatok elvégzését is – késedelmes teljesítése esetén minden megkezdett napra napi 100.000,- Ft mértékű késedelmi kötbért köteles megfizetni. A jelen pontban kikötött késedelmi kötbér a késedelem megszűnésekor, illetve a Megrendelő által kitűzött póthatáridő lejártakor válik esedékessé.* * *Nyertes ajánlattevő hibás teljesítés esetén – ideértve az opciós feladatok elvégzését is – a hiba bejelentésétől a kifogástalan minőségben történő teljesítésig minden megkezdett napra napi 100.000,- Ft kötbért köteles megfizetni.]*   *2. rész esetén:*   * *Nyertes ajánlattevő a szerződés 1. számú melléklet szerinti ütemtervben foglalt feladatok késedelmes teljesítése esetén minden megkezdett napra napi 100.000,- Ft mértékű késedelmi kötbért köteles megfizetni. A jelen pontban kikötött késedelmi kötbér a késedelem megszűnésekor, illetve a Megrendelő által kitűzött póthatáridő lejártakor válik esedékessé.* * *Nyertes ajánlattevő hibás teljesítés esetén a hiba bejelentésétől a kifogástalan minőségben történő teljesítésig minden megkezdett napra napi 100.000,- Ft kötbért köteles megfizetni.]*   Nyertes ajánlattevő - az Ajánlatkérő teljesítés elmaradásával kapcsolatos igényei biztosítékaként - legkésőbb a szerződés hatályba lépésekor **teljesítési biztosítékot** köteles az Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani, a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában meghatározott módok valamelyike szerint.  A teljesítési biztosíték Ajánlatkérő részér történő biztosításáról szóló igazolás a szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.  A teljesítési biztosíték mértéke az áfa nélkül számított teljes nettó ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összegű.  A teljesítési biztosítékot a szerződés teljes érvényességi ideje alatt folyamatosan fenn kell tartani, azonban a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában foglalt egyik biztosítéki formáról a másikra át lehet térni.  Ajánlatkérő jogosulttá válik a teljesítési biztosíték részben vagy egészben történő lehívására egyoldalú nyilatkozattal, amennyiben a szerződés teljesítése a Nyertes ajánlattevőnek felróható okból részben vagy egészben lehetetlenné válik, meghiúsul, illetve a szerződés teljesítését a Nyertes ajánlattevő részben vagy egészben megtagadja.  A teljesítési biztosíték igénybe vétele nem érinti az Ajánlatkérő azon jogát, hogy a szerződésszegéssel okozott és a teljesítési biztosíték összegével nem fedezett kárának megtérítését követelje.  A teljesítési biztosíték nyújtásával kapcsolatos valamennyi költséget a Nyertes ajánlattevő köteles viselni.  A teljesítési biztosíték határidőre történő nyújtásáról az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell!   1. **Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:**   A nyertes ajánlattevő az Ajánlatkérő által kiállított teljesítésigazolás birtokában számla kiállítására jogosult. A számla kiegyenlítése a Kbt. 135. § (1) és (4) - (6) bekezdései alapján a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint történik, az eljárás lezárásaként megkötött szerződésekben foglalt feltételek szerint, az egyéb, irányadó jogszabályi rendelkezések figyelembe vételével. A számla kifizetésének feltétele a teljesítési igazolás kiadása. A szerződésben és a Kbt.-ben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadóak.  Ajánlatkérő a szerződésben előírja a Kbt. 135. § (1) bekezdése és a Kbt. 135. § (3) bekezdése szerinti rendelkezéseket is.  A késedelmi kamat vonatkozásában a Ptk. 6:155. §-ában foglaltak irányadók.  Ajánlatkérő előleget nem fizet.  Az ajánlattétel, a szerződés, az elszámolás és a kifizetés pénzneme is magyar forint (HUF).  Ajánlatkérő a kifizetést az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. § rendelkezéseinek figyelembe vételével teljesíti. Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. (Art.) törvény 36/A. § értelmében amennyiben a nyertes ajánlattevő (és adott esetben az alvállalkozó(i)) a kifizetés időpontjában nem szerepel a NAV köztartozás mentes adózói adatbázisában, köteles legkésőbb a fizetési határidőig átadni, bemutatni vagy megküldeni egy – a kifizetés napjához viszonyítva – 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, amellyel igazolja, hogy az állami adóhatóságnál nyilvántartott köztartozása nincs. Az együttes nemleges adóigazolás késedelmes megküldése miatti fizetési késedelem időszakára a nyertes ajánlattevő késedelmi kamatot nem számíthat fel. A nyertes ajánlattevő számlája azon a napon számít pénzügyileg teljesítettnek, amikor az adott összeget a nyertes Ajánlattevő bankszámláján a számlavezető pénzintézete jóváírta vagy jóvá kellett volna írnia.  Az ajánlatkérővel szembeni követelés engedményezése (ide értve annak faktorálását is), valamint az ajánlatkérővel szembeni követelésen zálogjog alapítása csak az ajánlatkérő előzetes írásbeli hozzájárulásával lehetséges és érvényes. Az előzetes írásos engedély nélküli engedményezéssel (faktorálással) vagy zálogjog alapítással a nyertes ajánlattevő szerződésszegést követ el, az ezen szerződésszegésből eredő károkért felelősséggel tartozik.  A nyertes ajánlattevő nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka) - kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.  A részletes fizetési feltételeket a Közbeszerzési Dokumentumok részét képező szerződéstervezet tartalmazza.   1. A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy vonatkozásában **Ajánlatkérő kizárja projekttársaság létrehozását**. 2. Ajánlatkérő a IV.2.6. pont kiegészítéseként közli, hogy az ajánlati kötöttség végső dátumaként feltüntetett dátum nem tartalmazza az ajánlati kötöttség Kbt. 70. § (2) bekezdése szerinti esetleges meghosszabbítását. 3. Ajánlatkérő az eljárásban a hiánypótlást a Kbt. 71. § -ban foglaltaknak megfelelően biztosítja. Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (6) bekezdése nyomán tájékoztatja a jelentkezőket, hogy amennyiben a hiánypótlással ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás, úgy ez esetben ajánlatkérő nem korlátozza és nem zárja ki az új gazdasági szereplőre vonatkozóan a hiánypótlást. 4. Az ajánlatkérő a Kbt. 72. § (1) bekezdése alapján az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében. Az ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha a közölt információk nem indokolják megfelelően, hogy a szerződés az adott áron vagy költséggel teljesíthető. 5. Az ajánlatkérő az eljárásban való részvételt nem köti biztosíték nyújtásához. 6. Ajánlatkérő az ajánlattétel elősegítése érdekében rendelkezésre bocsát Közbeszerzési Dokumentumokat, melynek 1. és 4. kötetei tartalmazzák az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét, az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum mintáját, valamint a további ajánlott igazolás- és nyilatkozatmintákat.   A Közbeszerzési Dokumentumokat Ajánlatkérő a ajánlati felhívás közzétételének időpontjától, korlátlanul és teljes körűen, elektronikus úton, térítésmentesen teszi hozzáférhetővé a gazdasági szereplők számára.  A Közbeszerzési Dokumentumokat ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek, vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie az ajánlattételi határidő lejártáig (Ajánlati felhívás I.3) pont). A Közbeszerzési Dokumentumok „elérése” alatt Ajánlatkérő az erre a célra rendszeresített regisztrációs adatlap kitöltését valamint annak az Ajánlatkérő kapcsolattartója részére történő megküldését, valamint Ajánlatkérő általi visszaigazolását érti.   1. Az ajánlattal szemben támasztott formai követelmények a következők: 2. Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához kell rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen; 3. Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként 1-gyel növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. 4. Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak; 5. Az ajánlatot zárt csomagolásban, magyar nyelven és 1 papír alapú eredeti példányban kell benyújtani. Az ajánlatot a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példányban (szkennelve, .pdf kiterjesztésű file formájában) is be kell nyújtani, CD-n vagy DVD-n, az ajánlathoz mellékelve. A külső csomagoláson "***A Fővárosi Törvényszék két épületének takarítási munkái"* – ajánlat**” megjelölést kell feltüntetni. Ajánlatkérő tájékoztatásul közli, hogy amennyiben a csomagoláson az ajánlattevők nem tüntetik fel a „**Az ajánlattételi határidő lejártáig (2016. 05. 17. 10:00 óra) nem bontható fel**” feliratot, úgy nem tud felelősséget vállalni annak az ajánlattételi határidő előtt történő felbontásáért. 6. A papír alapú példány és az elektronikus példány közötti eltérés esetén a papír alapú példány tartalma az irányadó. 7. Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti szervezet által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdasági szereplőnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. 8. Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni. 9. Kiegészítő tájékoztatás nyújtására a Kbt. 56. §-ban, valamint a Közbeszerzési Dokumentumokban foglaltak az irányadók. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás teljes tartalmát az ajánlati felhívás I.3. pontjában megjelölt honlapon hozzáférhetővé teszi, valamint megküldi valamennyi gazdasági szereplő részére, amely érdeklődését az eljárás iránt az ajánlatkérőnél jelezte. 10. A Kbt. 66. § (1) bekezdése alapján az ajánlatot az ajánlattevőnek a Közbeszerzési Dokumentumokban hivatkozott pontjaiban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania. 11. A Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát eredeti példányban az ajánlati felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. A nyilatkozat részenként csatolandó! 12. A Kbt. 68. § (2) bekezdése alapján az ajánlatot írásban és zártan, a jelen ajánlati felhívásban megadott címre (**Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Bt. Titkárság (1183 Budapest, Ráday Gedeon u. 1. D/II. ép. II. Emelet 3. (23. ajtó) - telefon: +36 (30) 963-4560**) közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.   Ajánlatkérő a postán feladott, az ajánlattételi határidő lejárta után beérkezett ajánlatokat nem értékeli, azt a Kbt. 73. § (1) bekezdés a) pontja értelmében érvénytelennek nyilvánítja. Ajánlatkérő a postai úton, vagy más módon, késedelmesen beérkező ajánlatokat – a késedelem okának és felelősének vizsgálata nélkül – felbontatlanul, öt évig megőrzi. A Kbt. 68. § (6) bekezdése alapján a határidő után beérkezett ajánlat benyújtásáról Ajánlatkérő jegyzőkönyvet vesz fel, és azt az összes - beleértve az elkésett - ajánlattevőnek megküldi.  A késedelmes postai kézbesítésből, vagy a küldemény elvesztéséből járó összes kockázat ajánlattevőket terheli.   1. Ajánlatkérő arra feljogosított képviselője a személyesen, vagy futár által közvetlenül benyújtott ajánlat átvételét írásban, elismervény kiadásával igazolja. 2. Ajánlatkérő a Kbt. 66. § (6) bekezdése alapján előírja, hogy az ajánlatban (részajánlatétteli lehetőség esetében részenként) meg kell jelölni: 3. a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, 4. az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.   Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a Kbt. 138.§ (1) bekezdése alapján szolgáltatás megrendelése esetén az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a nyertes ajánlattevő (ajánlattevők) saját teljesítésének arányát.   1. Ajánlattevő ajánlatában (részajánlattételi lehetőség esetében részenként) köteles a kizáró okok fenn nem állása, az alkalmassági követelményeknek való megfelelés tekintetében az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalt nyilatkozatát benyújtani. 2. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő, az alvállalkozó vagy a kapacitást nyújtó szervezet (személy) részéről az ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégaláírási nyilatkozatát (aláírási címpéldányát) vagy ügyvéd által ellenjegyzett, 2006. évi V törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírásmintáját egyszerű másolati formában. Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást is, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott személy aláírását és szignómintáját is, vagy az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazott személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégaláírási nyilatkozatát (aláírási címpéldányát) vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati formában. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevő figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az ajánlattevő (alvállalkozó, kapacitást nyújtó szervezet) vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviseletre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat. 3. Az ajánlatban a Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján az oldalszámokkal ellátott tartalomjegyzéket követően a cégjegyzésre jogosult személy vagy az általa az ajánlat aláírására felhatalmazott személy aláírásával ellátott felolvasólapot kell becsatolni, amelyen szerepeltetni kell az ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő) nevét, székhelyét, telefon és telefax számát, email címét, valamint a Kbt. 68. § (4) bekezdése alapján azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek. A felolvasólap mintáját a Közbeszerzési Dokumentum tartalmazza. (Közös ajánlattétel esetén a felolvasólapot valamennyi ajánlattevőnek alá kell írnia.) 4. Ajánlattevőnek az ajánlatában az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalva minden rész vonatkozásában külön-külön nyilatkozni kell abban az esetben, amennyiben az előírt alkalmassági követelmények bármelyikének az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kívánnak megfelelni. Úgy a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján meg kell jelölni ajánlatában ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.   Amennyiben ajánlattevő a 321/2015. (X.30.) 21. § (3) bekezdés a) pontja szerinti alkalmassági feltételek bármelyikének igazolása esetén bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Az okiratnak minimálisan az alábbi tartalmi elemeknek kell megfelelnie:   * az ajánlattevő és a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet által egyaránt, cégszerűen aláírt okirat szükséges * az okiratból egyértelműen ki kell derülnie, hogy az eljárást megindító felhívás mely alkalmassági követelményének vonatkozásában írták alá a felek az okiratot * az okiratban nem elegendő csupán nyilatkozni az erőforrások rendelkezésre állásáról, hanem a Kbt. 65. § (9) bekezdése nyomán ki kell derülnie az okiratból (az okiratnak alá kell támasztania), hogy az adott alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet valósítja meg a szolgáltatás megrendelés azon részét, melyhez a rendelkezésre bocsátott kapacitásokra szükség van.  1. Amennyiben a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerinti ajánlattevő a Kbt. 65. § (8) bekezdés alapján igazolta a gazdasági és pénzügyi alkalmasságot, abban az esetben az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő az alkalmasság igazolásához felhasználta, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az Ajánlatkérőt a Kbt. 131. § (4) bekezdés szerinti szervezet teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.   Amennyiben ajánlattevő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja szerinti alkalmassági feltétel (P/1.) igazolása esetén más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, ebben az esetben ajánlattevőnek az ajánlatában csatolni kell nyilatkozatát a kapacitást nyújtó szervezet adataira vonatkozóan.   1. Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti szervezet által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén cégszerűen alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos meghatalmazást kaptak. 2. Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (4) bekezdésére tekintettel előírja, hogy az ajánlattevők tájékozódjanak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. Az ajánlatkérő a Közbeszerzési Dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Az ajánlatkérő az eljárás során ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti követelményeknek. 3. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az ajánlatok elkészítésének és a szerződésnek is a kizárólagos nyelve a magyar. 4. Tekintettel arra, hogy az eljárás magyar nyelven folyik, az ajánlattevőnek minden nyilatkozatot, hatósági igazolást magyar nyelven vagy magyar fordításban kell a benyújtania. A nem magyar nyelven benyújtott dokumentumokat legalább az ajánlattevő általi felelős fordításban kell csatolni. Felelős fordítás alatt az Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviseletére jogosult személy cégszerűen nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának a helyességéért az ajánlattevő a felelős. 5. Amennyiben ajánlattevő - átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat.   A Kbt 65. § (11) bekezdése alapján nem használhatja fel ajánlattevő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd ajánlattevő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. Az ajánlattevő ebben az esetben is élhet a 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.   1. Az ajánlatok értékelése vonatkozásában Ajánlatkérő a Kbt. 70. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltak szerint jár el. 2. Ajánlatkérő az eljárás eredménye kapcsán külön eredményhirdetést nem tart, az eljárás eredményéről szóló döntése és az arról szóló értesítés ajánlattevőknek történő megküldése során a Kbt. 79. § (1)-(2) bekezdései szerint jár el. 3. Az eljárásban való részvétel minden költsége az ajánlattevőt terheli. 4. Ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (4) bekezdése szerint ezúton tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy jelen közbeszerzési eljárásban mind a P/1. és P/2. mind az M/1., M/2., M/3., M/4., M/5. és M/6. alkalmassági minimumkövetelményeket szigorúbban határozta meg a minősített ajánlattevők jegyzékébe kerülés követelményeihez képest, ezért a minősített ajánlattevőnek is igazolniuk kell a szerződés teljesítésére való alkalmasságukat ezen alkalmassági követelmények tekintetében. 5. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy ajánlatkérő kapcsolattartási pontjaként megjelölt épület területén a megfelelő irodába történő eljutás időigénye előre láthatólag 10 perc. Ennek figyelembevétele az ajánlattevők részéről elengedhetetlen, különös tekintettel az ajánlatok benyújtásának napjára. Az ebből eredő bárminemű késedelemért ajánlatkérő felelősséget nem vállal. A helyszínen tájékozódási segítséget az ajánlatkérő nevében eljáró szervezet Titkársága tud adni a +36 (30) 963-4560-as telefonszámon. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattételi határidő lejártát a www. pontosido.hu weboldal „Budapest idő” adatai alapján állapítja meg. 6. Az ajánlatok bontását követően Ajánlatkérő valamennyi értesítést (így különösen: jegyzőkönyv, összegezés) a felolvasólapon megadott faxszámra is megküldi az ajánlattevők részére. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy kapcsolattartási adataikat szíveskedjenek a felolvasólapon úgy megadni, hogy ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, amennyiben a megküldött értesítések a címzett oldalán nem jutnak el a megfelelő kapcsolattartóhoz (technikai ok, szabadság stb.). Amennyiben ajánlattevő a felolvasólapon megadott elérhetőséget módosítani, kiegészíteni kívánja, úgy erről köteles ajánlatkérőt külön emailben vagy faxon tájékoztatni. (Ajánlatkérő e körben nem fogadja el az ún. „out of office” / „házon kívül” üzeneteket, ehelyett kéri, hogy az ajánlattevők ezen adatok módosításáról külön emailt szíveskedjenek küldeni). 7. Amennyiben ajánlattevő a Kbt. 44. § alapján ajánlatának egy részét üzleti titoknak (ideértve a védett ismeretet is) minősíti és ezáltal annak nyilvánosságra hozatalát megtiltja, úgy erről nyilatkoznia kell ajánlatában. Ezzel kapcsolatban felhívjuk ajánlattevő figyelmét a Kbt. 44. § (2)-(4) bekezdésében foglaltakra. Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy a fentiek alapján üzleti titoknak (ideértve a védett ismeretet is) minősített információkat az ajánlatban elkülönített módon, mellékletben kell közölni. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok kizárólag olyan információkat tartalmazzanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartalmazzanak a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdés szerinti elemeket. Ajánlattevő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. Ajánlattevő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Ajánlatkérő rögzíteni kívánja, hogy nem megfelelő az indoklás, amennyiben csupán megismétli a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket vagy általánosságot rögzít. A benyújtott indoklásban ajánlattevőnek mindenképpen meg kell jelölnie a kockázatot, a veszélyeket és a valószínűsíthető sérelmet.   Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy amennyiben ajánlattevő valamely adatot a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja, úgy ajánlata a Kbt. 73. § (1) bekezdés fa) pontja alapján érvénytelen.   1. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő Kbt. 66. § (4) bekezdés szerinti nyilatkozatát arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis vagy középvállalkozásnak minősül-e. 2. Abban az esetben, ha a nyertes ajánlattevő visszalép, az ajánlatkérő – amennyiben az összegezésben megjelölésre kerül –a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést. 3. Ajánlatkérő a megfelelő ajánlattétel elősegítése érdekében tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a 2007. évi CXXXVI. törvény (Pmtv.) 3. § r) pontja szerint definiált tényleges tulajdonos:   *ra)* az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,  *rb)* az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,  *rc)* az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,  *rd)* alapítványok esetében az a természetes személy,  1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,  2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy  3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár*”*   1. Ajánlatkérő a II.2.5. kiegészítéseként közli az alábbiakat:  |  |  | | --- | --- | | **Részszempont** |  | | **1. rész**  1. Ajánlati ár 36 hónapra (opció nélkül) (nettó HUF) - Súlyszám: 70  2. Belső megelőzési tervben meghatározott - az ajánlattevő által megajánlott - megelőzési tevékenységek és a hozzá kapcsolódó megoldások száma (maximum 150 db) (db) - Súlyszám: 15  3. Szalagfüggöny tisztítására vonatkozó opciós tétel egységára (nettó HUF/m2) - Súlyszám: 2 |  | | **2. rész**  1. Ajánlati ár 36 hónapra (nettó HUF) - Súlyszám: 70  2. Belső megelőzési tervben meghatározott - az ajánlattevő által megajánlott - megelőzési tevékenységek és a hozzá kapcsolódó megoldások száma (maximum 150 db) (db) - Súlyszám: 15 |  |   Az 1. és 2. rész esetében az 1. értékelési részszempont vonatkozásában:  Ezen részszempont vonatkozásában csak pozitív egész szám ajánlható.  Az értékelés módszere ezen részszempontok tekintetében fordított arányosítás, melynek értelmében ajánlatkérő a legalacsonyabb mértékű ellenszolgáltatást megajánló ajánlattevő részére adja a legmagasabb, maximális pontszámot, a többi érvényes ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyított arányban csökken.  A fordított arányosítás a következő képlet alapján kerül alkalmazásra:  P tételn = (Lnlegjobb/ Ln)X (Pmax- Pmin) + Pmin  ahol  P tételn = a meghatározandó pontérték  Lnlegjobb = az adott tételre adott legjobb ajánlat értéke  Ln = az adott résztvevő által az adott tételre tett ajánlat értéke  Pmax = a pontok felső határa  Pmin = a pontok alsó határa  Az 1. és 2. rész esetében a 2. értékelési részszempont vonatkozásában:  A műszaki ajánlat részeként beadott belső megelőzési terv táblázatában feltüntetett – a külön tevékenységnek minősülő – tevékenységek és hozzájuk kapcsolódó megoldások darabszáma (sorszámnak megfelelően) képezi az elbírálás alapját.  (Felhívjuk szíves figyelmüket arra, hogy ajánlatkérő az azonos tevékenységet jelentő, de a megelőzési tervben eltérő néven szereplő tevékenységeket nem számítja külön tevékenységnek. Nem számítja külön tevékenységnek azokat a résztevékenységeket sem, melyek közvetlenül szükségesek egy másik tevékenység eredményesen történő teljesítéséhez.)  A belső megelőzési terv három oszlopból áll: sorszám, megelőzési tevékenység és járulékos kockázat, kiküszöbölési megoldás. A tevékenység és a hozzá rendelt megoldás párként kezelendő (számít 1 db-nak).  A belső megelőzési tervben szereplő megoldások (harmadik oszlop) tartalmazhatnak több megoldást is ugyanarra a felvetésre (tevékenység és járulékos kockázat) de ez csak 1 db-ot jelent az értékelés során.  Az ajánlattétel során a megelőzési tervben maximum 150 sort, azaz maximum 150 db megelőzési tevékenységet és járulékos kockázatot kérünk feltüntetni a hozzá tartozó megoldási javaslatokkal. A 150-nél több sor bemutatása az értékelés során nem jelent többletpontot.  Amennyiben ajánlattevő 150 vagy a feletti sort tüntet fel ezen értékelési részszempont vonatkozásában, úgy ezen értékelési részszempontra a Kbt. 77. § (1) bekezdése értelmében a maximális pontot (10) kapja.  A belső megelőzési terv elbírálására, annak eldöntésére, hogy ajánlattevő valóban hány kockázatot és megoldást határozott meg ajánlatkérő független szakértőt kér föl.  Az értékelés módszere ezen részszempont tekintetében egyenes arányosítás, melynek értelmében ajánlatkérő legmagasabb megajánlást tevő ajánlattevő részére adja a legmagasabb, maximális pontszámot, a többi érvényes ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyított arányban csökken.  Az egyenes arányosítás a következő képlet alapján kerül alkalmazásra:  P tételn = (Ln/ Lnlegjobb) X (Pmax- Pmin) + Pmin  ahol  P tételn = a meghatározandó pontérték  Lnlegjobb = az adott tételre adott legjobb ajánlat értéke  Ln = az adott résztvevő által az adott tételre tett ajánlat értéke  Pmax = a pontok felső határa  Pmin = a pontok alsó határa  Az 1. rész esetében a 3. értékelési részszempont (opciós tétel) vonatkozásában:  Ezen részszempont vonatkozásában csak pozitív egész szám ajánlható.  Az értékelés módszere ezen részszempontok tekintetében fordított arányosítás, melynek értelmében ajánlatkérő a legalacsonyabb mértékű ellenszolgáltatást megajánló ajánlattevő részére adja a legmagasabb, maximális pontszámot, a többi érvényes ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyított arányban csökken.  A fordított arányosítás a következő képlet alapján kerül alkalmazásra:  P tételn = (Lnlegjobb/ Ln)X (Pmax- Pmin) + Pmin  ahol  P tételn = a meghatározandó pontérték  Lnlegjobb = az adott tételre adott legjobb ajánlat értéke  Ln = az adott résztvevő által az adott tételre tett ajánlat értéke  Pmax = a pontok felső határa  Pmin = a pontok alsó határa  Az 1. és 2. részben a bírálat során adható pontszám valamennyi részszempont esetében 1-10 pont.  Ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlati elem 10 pontot kap. Mindegyik részszempont esetében Ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol, majd az így kapott számot beszorozza a súlyszámmal.  Ezek az értékek összeadódnak, az összeg adja az ajánlattevő összpontszámát. Azonos végső pontszámok esetén ajánlatkérő a Kbt. 77. § (5) bekezdését alkalmazza.  Amennyiben valamennyi ajánlat azonos megajánlást tartalmaz, minden ajánlat azonosan a maximális pontot kapja.   1. A III.1.2. és III.1.3. pont kiegészítéseként ajánlatkérő közli, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (árbevétel, referencia) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő referenciák esetében az azok teljesítésekor, árbevételre vonatkozóadatok esetében az üzleti év fordulónapján hatályos MNB deviza-árfolyamot, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyamot alkalmazza. 2. Ajánlattevőnek az ajánlatához csatolnia kell a szerződés kitöltésének érdekében egy, az ajánlattevő adatait tartalmazó nyilatkozatot (ezen nyilatkozat mintát a dokumentáció tartalmazza). A szerződéstervezetet változatlan formában el kell fogadni, annak csatolása az ajánlatban nem szükséges. 3. Ajánlatkérő nem írja elő olyan igazolás benyújtását, amely az e-Certis rendszerben ingyenesen, elektronikusan elérhető, azzal, hogy nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén az Ajánlatkérő kéri a releváns igazolás magyar nyelvű fordításának a benyújtását, a Kbt. 69. § (11) bekezdésével összhangban. A magyarországi nyilvántartások közül a hatósági nyilvántartások, valamint a külön jogszabályban nevesített nyivántartások tekintendőek az igazlás benyújtásának kiváltására alkalmas nyilvántartásoknak.   A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. § értelmében **folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében** az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.   1. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a közös ajánlattevőket, illetve a Kbt. 35. § (2) bekezdése nyomán az ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni(név, cím, kapcsolattartó feltüntetésével). Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az ajánlatkérővel valókapcsolatát.   A megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmazni:  a) tartalmazza a közös ajánlattevők közös fellépése formájának ismertetését és  b) tartalmazza az ajánlat aláírása módjának ismertetését, és  c) tartalmazza a részesedés mértékének feltüntetését, és  d) tartalmazza a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő illetve megtehető jognyilatkozatokban, és  e) tartalmazza a képviselő megnevezését, aki felel a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés végrehajtásáért, a kifizetéseket is beleértve, és  f) tartalmazza az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és  g) tartalmazza az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:  - az egyes ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),  - amelyeket egynél több ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),  - és azon kötelezettségeket, amelyek tekintetében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.  h) tartalmazza azon megállapodást, miszerint közös ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és  i) az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől és harmadik személy illetve hatóság jóváhagyásától.  Az ajánlattevők személye közös ajánlattétel esetén az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat.  A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.  A közös ajánlattétel vonatkozásában az eljárás során ajánlatkérő a Kbt. 35. § (1)-(7) bekezdésben foglaltak szerint jár el és ezen rendelkezések betartását a közös ajánlattevőktől is megköveteli.   1. Ajánlattevőnek tudomásul kell vennie, hogy a szolgáltatás teljesítésében csak hatósági bizonyítvánnyal rendelkezők vehetnek részt. Ajánlattevőnek az ajánlatához csatolnia kell nyilatkozatát (az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalt nyilatkozata keretében) arra vonatkozóan, hogy az ajánlattevő és az általa a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozó(k) a szerződés teljesítésébe csak bejegyzés nélküli hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal rendelkező személyeket fognak bevonni. A teljesítésbe bevonni kívánt személyek erkölcsi bizonyítványát a nyertes ajánlattevőnek a teljesítés megkezdése előtt át kell adnia Ajánlatkérő részére. 2. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell annak vonatkozásában, hogy a szerződés teljesítése során a takarításhoz használt fertőtlenítő- és tisztítószerek kizárólag az egészségre ártalmatlan, környezetbarát anyagok. 3. A helyszíni bejárás és konzultáció időpontja:   2016. április 20. 9.00 óra, 1027 Budapest, Tölgyfa u. 1-3. (Margit-ház)  2016. április 20. 11.00 óra, 1027 Budapest, Varsányi Irén u. 38-40.   1. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file) példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik. 2. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltaknak való megfeleléséről.   Ajánlatkérő a megfelelő ajánlattétel elősegítése érdekében tájékoztatja ajánlattevőket, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdés értelmében: "*Az államháztartás központi alrendszerében a kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. A kötelezettséget vállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az 55. § szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni azzal, hogy ahol az 55. § kedvezményezettről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni. Jogszabály más feltételeket is megállapíthat a visszterhes szerződések megkötésének vagy azok alapján történő kifizetések feltételeként.*"   1. Jelen ajánlati felhívásban és a Közbeszerzési Dokumentumokban nem szabályozott kérdésekben az eljárás megindításakor hatályos közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény, valamint a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet és a hatályos Ptk. előírásai irányadóak. (amennyiben ezek alkalmazása bármely oknál fogva szükséges). | | |
| **VI.4) Jogorvoslati eljárás** | | |
| **VI.4.1) A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv** | | |
| Hivatalos név:  Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Döntőbizottság | | |
| Postai cím:  Riadó u. 5. | | |
| Város:  Budapest | Postai irányítószám:  1026 | Ország:  Magyarország |
| E-mail:  [dontobizottsag@kt.hu](mailto:dontobizottsag@kt.hu) | Telefon:  +36 18828594 | |
| Internetcím (URL):  <http://www.kozbeszerzes.hu/> | Fax:  +36 18828593 | |
| **VI.4.2) A békéltetési eljárást lebonyolító szerv** *(adott esetben)* | | |
| Hivatalos név: | | |
| Postai cím: | | |
| Város: | Postai irányítószám: | Ország: |
| E-mail: | Telefon: | |
| Internetcím (URL): | Fax: | |
| **VI.4.3) Jogorvoslati kérelmek benyújtása**  A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ:  **A Kbt. 148-149. §-ai szerint, különös tekintettel a Kbt. 148. §-ának (3), (5) és (7) bekezdéseiben foglaltakra.** | | |
| **VI.4.4) A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be** *(adott esetben)* | | |
| Hivatalos név:  Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Döntőbizottság | | |
| Postai cím:  Riadó u. 5. | | |
| Város:  Budapest | Postai irányítószám:  1026 | Ország:  Magyarország |
| E-mail:  [dontobizottsag@kt.hu](mailto:dontobizottsag@kt.hu) | Telefon:  +36 18828594 | |
| Internetcím (URL):  <http://www.kozbeszerzes.hu/> | Fax:  +36 18828593 | |
| **VI.5) E hirdetmény feladásának időpontja:** 04/04/2016 *(nap/hónap/év)* | | |

**II.**

**BEVEZETŐ,**

**ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK**

Ajánlatkérő neve, címe:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Hivatalos név:  **Fővárosi Törvényszék** | | Nemzeti azonosító:  **AK02438** | |
| Postai cím:  **Markó utca 27.** | | | |
| Város:  **Budapest** | NUTS-kód:  **HU101** | Postai irányítószám: **1055** | Ország:  **HU** |
| Kapcsolattartó személy:  **Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Bt.**  **Támis Norbert**  **1183 Budapest, Ráday Gedeon u. 1. D/II. ép. II. emelet 3. (23. ajtó)**  **Címzett: Támis Norbert** | | Telefon: **+36 306314014** | |
| E-mail: **tamis.norbert@targetconsulting.hu** | | Fax: **+36 12362972** | |

Az ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja a „2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről” (továbbiakban Kbt.) előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített Közbeszerzési Dokumentumok (Kbt. 3. § 21. pont) összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául, lemondva saját eladási/szolgáltatási feltételei érvényesítéséről.

***Ajánlatkérő arra kéri a tisztelt Ajánlattevőket, hogy Ajánlataikat szigorúan a Közbeszerzési Dokumentumokban előírt formában és tartalommal dolgozzák ki, figyelemmel természetesen a Kbt. szabályaira is.***

Az ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa a Közbeszerzési Dokumentumokban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonja maga után ha olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból a hiánypótlást követően sem felel meg a Közbeszerzési Dokumentumokban megadott minden követelménynek.

Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében -

a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen

b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,

c) más ajánlatot benyújtó ajánlattevő, szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.

A Közbeszerzési Dokumentumokat ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek, vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie az ajánlattételi határidő lejártáig. A Közbeszerzési Dokumentumok „elérése” alatt Ajánlatkérő az erre a célra rendszeresített regisztrációs adatlap kitöltését valamint annak az Ajánlatkérő kapcsolattartója részére történő megküldését, valamint Ajánlatkérő általi visszaigazolását érti.

**III.**

**A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS RENDJÉRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEK ÉS INFORMÁCIÓK AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE**

## Ajánlatkérő által fontosnak tartott fogalom meghatározások

1. **Ajánlat**: az ajánlat, mint dokumentum és a folyamat, mint annak elkészítése, benyújtása, stb. néhol szükségessé teszi a másképpen nem elérhető megkülönböztetést. Az ajánlat, mint fogalom ezzel a céllal kerül használatra.
2. **Ajánlati felhívás vagy Felhívás**: Az Európai Unió Hivatalos Lapjában (és tájékoztató jelleggel a Közbeszerzési Értesítőben) e tárgyban jelen közbeszerzési eljárás megkezdésére közzétett hirdetmény.
3. **Ajánlatkérő**: a 2. pontban meghatározott szervezet, amely azonos a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződésben a Megrendelővel.
4. **Gazdasági szereplő:** bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, vagy ilyen személyek vagy szervezetek csoportja, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja.
5. **Ajánlattevő: a**z a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot  nyújt be.
6. **Alvállalkozó:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve
7. azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
8. a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész  vagy alapanyag eladóját,
9. építési beruházás esetén az építőanyag-eladót.
10. **Közbeszerzési dokumentum**: minden olyan dokumentum, amelyet az ajánlatkérő a közbeszerzés vagy a koncesszió tárgya, illetve a közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, így különösen az eljárást megindító hirdetmény, az eljárást megindító felhívásként alkalmazott előzetes tájékoztató, műszaki leírás, ismertető, kiegészítő tájékoztatás, javasolt szerződéses feltételek, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái, részletes ártáblázat vagy árazatlan költségvetés.
11. **Egységes európai közbeszerzési dokumentum:** a Kbt. Második Rész alkalmazásában a kizáró okok fenn nem állása, az alkalmassági követelményeknek való megfelelés, illetve a Kbt. 82. § (5) bekezdés szerinti objektív kritériumok teljesülése előzetes igazolását szolgáló dokumentum, amely a gazdasági szereplőnek az Európai Bizottság által meghatározott egységes formanyomtatvány szerint tett nyilatkozatát tartalmazza.

1. **Hiteles másolati példány**: amennyiben a közbeszerzési dokumentáció valamely rendelkezése egy dokumentum hiteles másolati példányát rendeli az ajánlatba csatolni, annak ajánlattevő az alábbi módon tehet eleget:

* ajánlattevő csatolja az eredeti dokumentum egyszerű másolatát, melyet az eredeti dokumentum kiállítója hitelesít a következő szöveg rávezetésével: *„Az eredetivel mindenben megegyező másolat”*, majd dátummal; vagy
* ajánlattevő csatolja a dokumentum közjegyző által hitelesített másolati példányát

1. **Kbt.:** a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLlII. törvény.
2. **Közbeszerzési szerződés**: a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLlII. törvény szerinti ajánlatkérő által, írásban megkötött, árubeszerzésre, szolgáltatás megrendelésre vagy építési beruházásra irányuló visszterhes szerződés.

## Az Ajánlatkérő és az Ajánlatkérő nevében eljáró

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Hivatalos név:  **Fővárosi Törvényszék** | | Nemzeti azonosító: **AK02438** | |
| Postai cím:  **Markó utca 27.** | | | |
| Város:  **Budapest** | NUTS-kód:  **HU101** | Postai irányítószám: **1055** | Ország:  **HU** |
| Kapcsolattartó személy:  **Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Bt.**  **Támis Norbert**  **1183 Budapest, Ráday Gedeon u. 1. D/II. ép. II. emelet 3. (23. ajtó)**  **Címzett: Támis Norbert** | | Telefon: **+36 306314014** | |
| E-mail: **tamis.norbert@targetconsulting.hu** | | Fax: **+36 12362972** | |

## A közbeszerzési eljárás tárgya és az eljárás azonosítója

* 1. ***Az eljárás tárgya***

***"A Fővárosi Törvényszék két épületének takarítási munkái"***

1. rész: Fővárosi Törvényszék Tölgyfa utcai „Margit-ház” épülete (1027 Budapest, Tölgyfa u. 1-3.)

2. rész: Fővárosi Törvényszék Gazdasági Kollégium épülete (1027 Budapest, Varsányi Irén u. 38-40.)

**CPV kódok:**

Fő tárgy:

**90911200-8**

További tárgy(ak):

90.91.92.00-4

90.91.91.00-3

90.91.13.00-9

90.91.40.00-7

90.62.00.00-9

* 1. ***Az eljárás azonosítója***

Az EU Hivatalos Lapjában megjelent ajánlati felhívás azonosító száma:

**2016/S 067-116309**

A Közbeszerzési Értesítőben megjelent ajánlati felhívás azonosító száma: **3532/2016**

## A közbeszerzési eljárás folyamata, üteme

A közbeszerzési eljárás folyamata az alábbi főbb lépésekből áll:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | Az ajánlati felhívás megjelenése | Az ajánlati felhívás megjelenésének napja:  **2016. április 6.** (EU Hivatalos Lapjában történő megjelenés napja) |
| **2** | Kiegészítő tájékoztatás kérése az ajánlatkérőtől | Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás nyújtása során a Kbt. 56. § szerint jár el.  Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet - a megfelelő ajánlattétel érdekében - a Közbeszerzési Dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől.  ***Válaszadás:***  A kiegészítő tájékoztatást a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül, de az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb hat nappal (**2016.05.11.**)kell megadni.  ***Kérdésfeltétel:***  Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet a fenti válaszadási határidőt megelőző negyedik napnál később (**2016.05.07.**) nyújtották be, a kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek nem kötelező megadnia.  Az ajánlatkérő - ha a válaszadáshoz és a válasz figyelembe vételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, vagy a kiegészítő tájékoztatással egyidejűleg a Közbeszerzési Dokumentumokat módosítja - ilyenkor is élhet a Kbt. 52. § (4) bekezdésben foglaltak szerint az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.  Minden kiegészítő információ iránti kérelmet telefaxon kell eljuttatni az ajánlati felhívás I.1. pontjában megjelölt faxszámra, vagy postacímre. A kérdéseket e-mailben is meg kell küldeni az ajánlati felhívás I.1. pontjában megjelölt email címre, lehetőség szerint szerkeszthető formátumban (pl. .doc, .docx).  Az Ajánlattevőknek az írásbeli kérdésen fel kell tüntetni az eljárás azonosítóját, a beszerzés tárgyát.  Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás teljes tartalmát az ajánlati felhívás I.3) pontjában megjelölt honlapon hozzáférhetővé teszi, illetve egyidejűleg megküldi valamennyi gazdasági szereplő részére, amely érdeklődését az eljárás iránt az ajánlatkérőnél jelezte.    A kiegészítő tájékoztatás megadása során az ajánlatkérő nem jelöli meg, hogy a kérdést melyik gazdasági szereplő tette fel, valamint hogy válaszát az ajánlatkérő mely gazdasági szereplőknek küldte még meg.  Az érdekelt gazdasági szereplő kizárólagos felelőssége, hogy az ajánlattételi határidő lejártáig figyelemmel kövesse Ajánlatkérőnek a Közbeszerzési Dokumentumok hozzáférésére rendszeresített honlapját annak érdekében, hogy a kiegészítő tájékoztatás(ok) tartalmát az arra jogosult időben megismerhesse.  A kiegészítő tájékoztatás(ok) tartalmának megismerése az érdekelt gazdasági szereplő kizárólagos felelőssége, ezért nem hivatkozhat arra ajánlattevőként, hogy a kiegészítő tájékoztatás tartalmát nem ismerte meg.  Az Ajánlattevők készüljenek fel, hogy a kiegészítő tájékoztatások közzétételére a rendes munkamenettől eltérő időpontokban is (16:00 óra utáni, illetve munkaszüneti napok, stb.) sor kerülhet.  Amennyiben a kérdések időbeni eltolódása miatt az ajánlatkérő több kiegészítő tájékoztatást is ad, az egyes tájékoztatásokat folyamatos sorszámozással látja el. Az azonos tartalmú kérdések a válaszban csak egyszer kerülnek feltüntetésre és megválaszolásra.  A kiegészítő tájékoztatás(ok), továbbá az ajánlatkérő saját hatáskörében végzett pontosításai a közbeszerzési dokumentumok részévé válnak, így azok is kötelező érvényűek az ajánlattevők számára.  A kiegészítő tájékoztatások **megismerését az ajánlattevő köteles haladéktalanul visszaigazolni**.  Ajánlattevő bármilyen formában kapott szóbeli információra, melyet írásban az ajánlatkérő nem erősített meg, ajánlatában nem hivatkozhat. |
| **3** | Helyszíni bejárás, konzultáció | Az ajánlatkészítés időszakában egy alkalommal – valamennyi a közbeszerzési eljárás iránt érdeklődő gazdasági szereplővel közösen tartott – helyszíni szemlével egybekötött konzultációra van lehetőség.  A helyszíni bejárás, konzultáció során írásban feltett kérdésekről és az azokra adott válaszokról jegyzőkönyv készül, melyet Ajánlatkérő 5 napon belül az ajánlati felhívás I.3) pontjában megjelölt honlapon hozzáférhetővé teszi, illetve egyidejűleg megküldi valamennyi gazdasági szereplő részére, amely érdeklődését az eljárás iránt az ajánlatkérőnél jelezte a Kbt. 56.§ (7) bekezdése alapján.  A gazdasági szereplőknek kell gondoskodniuk saját utazási és tartózkodási költségeikről, beleértve a közlekedési költségeket, a szállás és a napidíj költségeket is.  A helyszíni bejárás és konzultáció időpontja:  **2016. április 20. 9.00 óra**,  1027 Budapest, Tölgyfa u. 1-3. (Margit-ház)  **2016. április 20. 11.00 óra**,  1027 Budapest, Varsányi Irén u. 38-40. |
| **4** | Ajánlat benyújtása | A Kbt. 68. § (2) bekezdése alapján az ajánlatot írásban és zártan, az ajánlati felhívásban megadott címre (**Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Bt. Titkárság (1183 Budapest, Ráday Gedeon u. 1. D/II. ép. II. Emelet 3. (23. ajtó) - telefon: +36 (30) 963-4560**) közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.  A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.  **Az ajánlatok benyújtására 2016.05.17. 10:00 óráig kerülhet sor.**  Az Ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőre benyújtottnak, ha az a fent meghatározott határidő lejártáig a jelen pontban megadott fenti címre beérkezik.  Az ajánlat, illetőleg a jelen közbeszerzési eljárással kapcsolatos küldemények postai feladásából származó valamennyi kockázatot (pl. késedelmes kézbesítés, a küldemény megsérülése, elvesztése stb.) az Ajánlattevő viseli.  Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy amennyiben bármely, a jelen közbeszerzési eljárással kapcsolatos küldemény (pl. ajánlat stb.) esetén az ajánlattevő a postai úton/futárszolgálat útján történő benyújtást választja, ebben az esetben is gondoskodnia kell arról, hogy a küldemény címzése (boríték, futárszolgálat részére megadott kézbesítési cím stb.) teljes mértékben megfeleljen az ajánlatok benyújtási helyeként megjelölt pontos helyszínnek (Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Iroda (1183 Budapest, Ráday Gedeon u. 1. D/II. ép. II. emelet 3. (23. ajtó) Ennek elmulasztása esetén az esetlegesen bekövetkező bárminemű késedelem, ajánlatkérő szervezetén belüli belső postázásból, továbbításból eredő elkésettség nem minősül az ajánlatkérő hibájának, ezen késedelem tekintetében az ajánlatkérőt semminemű felelősség nem terheli.  **Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattételi határidő lejártát a *www.pontosido.hu* weboldal „*Budapest idő”* adatai alapján állapítja meg.**  A Kbt. 73. § (1) bekezdés a) pontja szerint az ajánlat érvénytelen, ha azt az ajánlati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejárta után nyújtották be. A késedelem ki nem menthető, még vis maior esetében sem.  A Kbt. 68. § (6) bekezdése alapján a határidő után beérkezett ajánlat benyújtásáról Ajánlatkérő jegyzőkönyvet vesz fel, és azt az összes - beleértve az elkésett - ajánlattevőnek megküldi.  Ajánlatkérő a késve beérkező ajánlatokat és az azokról készített jegyzőkönyvet az eljárás lezárulásától, illetve a szerződés teljesülésétől számított öt évig megőrzi, ezzel kapcsolatban felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy Ajánlatkérőnek nem áll módjában az ajánlatot, illetve annak bármely részét visszaszolgáltatni az ajánlattevő részére.  *Visszavonás:*   * *Az Ajánlattevő ajánlatát az ajánlattételi határidő lejártáig – a nyilatkozattételre jogosult által cégszerűen aláírt írásos nyilatkozattal – vonhatja) vissza.*   *Módosítás:*   * *Az Ajánlattevő ajánlatát az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig – a nyilatkozattételre jogosult által cégszerűen aláírt írásos nyilatkozattal – módosíthatja. A módosítás esetében ismételten egységes szerkezetű, a Közbeszerzési Dokumentumok feltételeit kielégítő ajánlatot kell az ajánlattételi határidőig benyújtani. Ebben az esetben az elsőként benyújtott ajánlatot visszavontnak kell tekinteni.* |
| **5** | Ajánlat bontása | Az ajánlatok bontására – az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, továbbá a Kbt. 68. § (3) bekezdésében egyébként meghatározott személyek, továbbá az Ajánlati Felhívás IV.2.7. pontjában meghatározott személyek jelenlétében – az ajánlat benyújtásának címén – kerül sor az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában.  A bontás során az ajánlatkérő a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerint a bontás megkezdésekor az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismerteti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét, majd ezt követően az ajánlatokra vonatkozóan a Kbt. 68. §. (4) bekezdésben foglaltak kerülnek kihirdetésre a „Felolvasólap”-on szereplő adatok alapján.  Az ajánlatok bontásáról készített jegyzőkönyvet az Ajánlatkérő a bontástól számított 5 napon belül megküldi az összes ajánlattevőnek a Kbt. 68.§ (6) bekezdése alapján. |
| **6** | Ajánlattal kapcsolatos hiánypótlás | Az Ajánlatkérő a Kbt. 71. §-ban foglaltaknak megfelelően biztosítja a hiánypótlás lehetőségét.  A hiányok pótlása - melynek során az ajánlatban szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet - csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen a Közbeszerzési Dokumentmok vagy a jogszabályok előírásainak.  Ajánlatkérő a Kbt. 71. § (6) bekezdése nyomán tájékoztatja a jelentkezőket, hogy amennyiben a hiánypótlással ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás, úgy ez esetben ajánlatkérő nem korlátozza és nem zárja ki az új gazdasági szereplőre vonatkozóan a hiánypótlást.  A hiánypótlás megadása:   1. nem járhat a Kbt. 2. § (1)-(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével és 2. az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor  kialakuló sorrendet nem befolyásolja.   A hiánypótlás során pótolni kívánt iratokat ajánlattevőknek megfelelően kell benyújtaniuk. |
| **7** | Az ajánlatok érvényességének vizsgálata (kizáró okok, alkalmasság, egyéb iratok, formai követelmények) | Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e Közbeszerzési Dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.  Ajánlatkérő a bírálat során az alkalmassági követelmények, a kizáró okok előzetes ellenőrzésére köteles az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalt nyilatkozatot elfogadni, valamint minden egyéb tekintetben az ajánlat megfelelőségét ellenőrizni, szükség szerint a 71-72. § szerinti bírálati cselekményeket elvégezni (hiánypótlás, felvilágosítás kérés, ajánlati ár aránytalanságok).  Az ajánlatkérő az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum szerinti nyilatkozattal egyidejűleg ellenőrzi a nyilatkozatban feltüntetett, a Kbt. 69. § (11) bekezdés szerint elérhető adatbázisok adatait is.  Az fentiekben leírt előzetes bírálat alapján megfelelőnek talált ajánlatokat az ajánlatkérő az értékelési szempontok szerint értékeli. |
| **8** | Az ajánlattal kapcsolatos pontosítás kérése az ajánlatkérő részéről | Az Ajánlatok vizsgálatának, értékelésének időszakában az Ajánlatkérő a Kbt. 71. § szerint köteles felvilágosítást kérni az ajánlattevőktől az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében.  Az ajánlatkérő kizárólag a Kbt. 71. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint és csak olyan felvilágosítást kérhet, amely az ajánlatok elbírálása érdekében szükséges.  A felvilágosítás megadása:   1. nem járhat a Kbt. 2. § (1)-(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével és 2. az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor  kialakuló sorrendet nem befolyásolja. |
| **9** | Az ajánlat értékelése | A benyújtott ajánlatok vonatkozásában ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 72. §-át (ajánlatok megalapozottságának vizsgálata).  A benyújtott ajánlatok értékelése az ajánlati felhívás II.2.5. pontjában meghatározottak és a Közbeszerzési Dokumetnumokban részletezettek szerint történik, és Ajánlatkérő a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdései szerint jár el és kéri be az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumokban foglaltak alátámasztására az igazolásokat.  Szükség esetén biztosítja a Kbt. 71. §-ban foglaltaknak megfelelően a hiánypótlás lehetőségét. |
| **10** | Eredmény közlése | Az ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül köteles elbírálni. [Kbt. 70. § (1) bek.]  Ha az ajánlatkérő az elbírálást nem tudja olyan időtartam alatt elvégezni, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kötöttség fennállása alatt sor kerüljön, felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kötöttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított **hatvan napot.** Ha az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Ha valamelyik ajánlattevő az ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni. [Kbt. 70. § (2) bek.]  Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést készít az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a Kbt. 79. § (1)-(2) bekezdésében előírt tájékoztatási kötelezettségét az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti. [Kbt. 79. § (2) bek.] |
| **11** | Szerződéskötés | Az ajánlatkérő a részek tekintetében nyertes ajánlattevőkkel köti meg a szerződést.  Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy amennyiben egy ajánlattevő több rész esetében is nyertes lenne, akkor vele Ajánlatkérő valamennyi érintett rész tekintetében részenként külön-külön köt szerződést.  Abban az esetben, ha a nyertes ajánlattevő visszalép, az ajánlatkérő – amennyiben az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölésre kerül – a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.  Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és – adott esetben - a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő **ajánlati kötöttsége** **további harminc nappal meghosszabbodik**.  Az ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség ezen időtartama alatt köteles megkötni, amennyiben a Kbt. másként nem rendelkezik nem köthető meg azonban a szerződés az írásbeli összegezés megküldését követő **tíz napos** időtartam lejártáig. |

## A teljesítés helye és a teljesítési határidő

* 1. ***A teljesítés helye***

1. rész: **1027 Budapest, Tölgyfa u. 1-3.**

2. rész: **1027 Budapest, Varsányi Irén u. 38-40.**

* 1. ***A teljesítési határidő:***

Valmennyi rész esetében a szerződéskötéstől számított **36 hónap**.

## A közbeszerzés mennyisége

**"A Fővárosi Törvényszék két épületének takarítási munkái"**

**I. rész**

Vállalkozási szerződés a Fővárosi Törvényszék Tölgyfa utcai „Margit-ház” épületének belső rendszeres- és éves nagytakarítási munkáinak elvégzésére a közbeszerzési dokumentumban részletezett specifikáció alapján, 36 hónap időtartamban.

A Fővárosi Törvényszék 1027 Budapest, Tölgyfa u. 1-3. szám alatti épülete 12.278 m2  összes szintterületén belső rendszeres- és éves nagytakarítási feladatok, valamint 1.584 m2  felület ablaktisztítása. Továbbá az épületen kívüli takarítandó külső terület összesen 710 m2 , a bejárat előtti összesen 15 m hosszú csapadékvíz-elvezető folyóka kitisztítása havonta.

**II. rész**

Vállalkozási szerződés a Fővárosi Törvényszék Gazdasági Kollégium épületének belső rendszeres- és éves nagytakarítási munkáinak elvégzésére a közbeszerzési dokumentumban részletezett specifikáció alapján, 36 hónap időtartamban.

A Fővárosi Törvényszék Gazdasági Kollégium, 1027 Budapest, Varsányi Irén u. 38-40. szám alatti épülete 8.357 m2  összes szintterületén belső rendszeres- és éves nagytakarítási feladatok, valamint 5.000 m2  felület ablaktisztítása. Továbbá az épületen kívüli takarítandó külső terület összesen 950 m2, ebből a főbejárat előtti tér 305 m2, az épület előtti járda 215 m2, az udvari parkoló 430 m2.

A részletes elvárások jelen Közbeszerzési Dokumentum 2. kötetében találhatók.

## Ajánlat feltételei

* 1. Ajánlatokat kizárólag jelen közbeszerzési eljárás tárgyában, a Közbeszerzési Dokumentumokban meghatározott követelményeknek megfelelően lehet benyújtani.
  2. Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásban **a részajánlattételi lehetőséget biztosítja**.
  3. Az Ajánlatkérő a többváltozatú ajánlat tételét ***kizárja***.
  4. A Közbeszerzési Dokumentumokban kérttől eltérő alternatívát, opciókat Ajánlattevők ne ajánljanak meg! Amennyiben ilyen ajánlat kerül benyújtásra, úgy azt, figyelemmel a *Közbeszerzésekről* *szóló* 2015. évi CXLIII törvény 2. § (7) bekezdésére, az említett törvény 66. § (1) bekezdése, valamint a 73. § alapján az Ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja, és az a jelen közbeszerzési eljárás további menetében nem vehet részt.
  5. Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy az Ajánlatkérő az olyan ajánlatot, melynek bármelyik része jogszabályba ütköző megajánlást, kitételt, feltételt, mennyiséget, stb. tartalmaz, szintén érvénytelennek nyilvánítja. Érvénytelen az az ajánlat, amelyik nem elégíti ki a jogszabályokban meghatározott követelményeket, mértékeket.

## Az Ajánlatok kidolgozásának részletes feltételei

* 1. ***Az ajánlatok benyújtása***

Az ajánlattal szemben támasztott formai követelményeket az ajánlati felhívás VI.3. pontja tartalmazza.

|  |
| --- |
| Az ajánlatot a Közbeszerzési Dokumentumokban előírt tartalommal kell benyújtani.  Az érvényes ajánlattétel feltétele, hogy a Közbeszerzési Dokumentumokat ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek, vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie az ajánlattételi határidő lejártáig. A Közbeszerzési Dokumentumok „elérése” alatt Ajánlatkérő az erre a célra rendszeresített regisztrációs adatlap kitöltését valamint annak az Ajánlatkérő kapcsolattartója részére történő megküldését, valamint Ajánlatkérő általi visszaigazolását érti.  Tekintettel arra, hogy az eljárás magyar nyelven folyik, az ajánlattevőnek minden nyilatkozatot, hatósági igazolást magyar nyelven vagy magyar fordításban kell a benyújtania. A nem magyar nyelven benyújtott dokumentumokat legalább az ajánlattevő általi felelős fordításban kell csatolni. Felelős fordítás alatt az Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviseletére jogosult személy cégszerűen nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának a helyességéért az ajánlattevő a felelős. |

* 1. ***Az ajánlat felépítése***

Az ajánlat lapjait a Közbeszerzési Dokumentumokban előírtaknak megfelelően kell összeállítani azzal, hogy az ajánlat fedőlapját az oldalszámokkal ellátott tartalomjegyzéknek, majd a felolvasólapnak kell követnie. A jelen szakaszban foglaltak nem mentesítik az Ajánlattevőt a Kbt., a vonatkozó egyéb jogszabályok vagy a kiírás feltételeinek teljesítése alól.

Az ajánlat szerkezete lehetőség szerint a következő legyen:

# Tartalomjegyzék[[2]](#footnote-2)

**(Igazolások, nyilatkozatok jegyzéke a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontja szerint)**

| **Dokumentum** |  |
| --- | --- |
| **Fedlap**, amin fel kell tüntetni legalább az eljárás tárgyát és az eljárás azonosítót |  |
| **Tartalomjegyzék** (oldalszámokkal ellátva) |  |
| **Felolvasólap**  *Az ajánlatban a Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján az oldalszámokkal ellátott tartalomjegyzéket követően a cégjegyzésre jogosult személy vagy az általa az ajánlat aláírására felhatalmazott személy aláírásával ellátott felolvasólapot kell becsatolni, amelyen szerepeltetni kell az ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő) nevét, székhelyét, telefon és telefax számát, email címét, valamint a Kbt. 68. § (4) bekezdése alapján azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek. A felolvasólap mintáját a Közbeszerzési Dokumentum tartalmazza. (*Közös ajánlattétel esetén a felolvasólapot valamennyi ajánlattevőnek alá kell írnia.*)* |  |
| **Műszaki/szakmai ajánlat,** amelynek a műszaki leírásban (feladatleírás) található információk és a helyszíni bejáráson tapasztaltak alapján tartalmaznia kell:   * a Közbeszerzési Dokumentumokban részletezett feladatok elvégzésének ismertetését; * a takarításhoz felhasznált eszközök, gépek, a környezetvédelmi szempontoknak is megfelelő szerek bemutatását; * technológiai leírást kell adni felületenként, amelynek tartalmaznia kell, hogy az egyes felületeket milyen takarítószerrel, milyen technológiával, eszközzel tisztítja. A leírásnak minimum a következő felületekre kell kiterjednie:   + szőnyeg és kárpitozott felületek   + járólap, hidegburkolat   + PVC és műanyag burkolat   + érdesített betonfelület   + parketta   + fa és laminált fa bútorfelületek   + fém felületek   + csempe, mosdó, WC kagyló   + üveg, tükör   + világítótestek, fényforrások   + csövek, radiátorok;   - be kell mutatni a tevékenységre vonatkozó tervezett munkairányítási és a folyamatba épített ellenőrzési megoldásokat, valamint a takarítási feladatok ellátásának követését biztosító dokumentálási rendszert.  Ajánlattevőknek műszaki ajánlatuk részeként **megelőzési terv**et kell készíteniük, amelyben a teljesítés során végzett feladatokhoz kapcsolódó megelőzési tevékenységeket és a hozzá kapcsolódóan felmerülő problémák és hibák megoldásait részletesen kifejtik. |  |
| **Ajánlattételi nyilatkozat [Kbt. 66. § (2) bek. alapján]**  *A Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát eredeti példányban az ajánlati felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.*  (A nyilatkozat részenként csatolandó! Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő azonos tartalommal köteles aláírni.) |  |
| Ajánlattevő nyilatkozata a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerint. Amennyiben az ajánlattevő a 2004. évi XXXIV. Törvény 3. §-a alapján nem minősül mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak, vagy a fenti jogszabály 2. §-a értelmében nem tartozik a hivatkozott törvény hatálya alá, úgy ez esetben a „nem minősül mikro-, kis-, és középvállalkozásnak” nyilatkozat csatolandó (Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján, közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőnek külön-külön csatolnia kell.) |  |
| Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjai szerint (nemleges nyilatkozat is csatolandó) (A nyilatkozat részenként csatolandó!) |  |
| A „Nyilatkozat közös ajánlattételről” c. nyilatkozat csatolása (amennyiben közös az ajánlattétel)[[3]](#footnote-3) |  |
| Közös ajánlattevők megállapodása (egyetemleges felelősségvállalással), cégszerűen aláírva, amennyiben közös az ajánlattétel |  |
| **Kizáró okok igazolása** | |
| Az ajánlati felhívás III.1. pontjában foglaltak szerint.  Ajánlatevőnek ajánlatában a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet II. Fejezetének megfelelően, **az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum benyújtásával kell előzetesen igazolnia**, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésének hatálya alá. Ajánlatkérő az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumot a Közbeszerzési Dokumentumok részeként, elektronikus formában rendelkezésre bocsátja.  A kizáró okokra vonatkozó igazolásokat az ajánlatkérő felhívására szükséges benyújtani, a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdésében foglaltak szerint:   * a Magyarországon letelepedett ajánlattevőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet III. Fejezet 8. és 9. §-ban meghatározottak szerint kell benyújtania. * a nem Magyarországon letelepedett ajánlattevőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet III. Fejezet 10. és 11. §-ban foglaltak szerint kell benyújtania.   *Alvállalkozó és alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában (adott esetben):*  *A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 15. § szerint kell igazolni a kizáró okok fenn nem állását.*  *A Kbt. 62. § (1) bekezdés a), b), e), h), j), I), n) és p) pontjában, valamint a Kbt. 63. § (1) bekezdés a) - d) pontjában meghatározott időtartamot mindig a kizáró ok fenn nem állásának ellenőrzése időpontjától kell számítani.*  *Az ajánlattevő ajánlatában a Kbt. 67. § (4) szerint nyilatkozni köteles arról, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § és 63. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.*  *A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan* ***az ajánlattevő nyilatkozatát kell csatolni*** *arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek; ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)–rb) vagy rc)–rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)–rb) vagy rc)–rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges csatolni.*  *A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjára vonatkozóan* ***az ajánlattevő nyilatkozatát kell csatolni*** *arról, hogy van-e olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik; ha van ilyen szervezet, az ajánlattevő azt nyilatkozatban megnevezi (cégnév, székhely), továbbá nyilatkozik, hogy annak vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró feltétel nem áll fenn.*  *A Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pontja tekintetében*   * *a Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisból az ajánlatkérő ellenőrzi, ha a gazdasági szereplő az adatbázisban nem szerepel, az illetékes adó- és vámhivatal igazolását vagy az Art. szerinti együttes adóigazolást;* * *a nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében, a letelepedése szerinti ország illetékes hatóságainak igazolását; a kizáró ok hiányát magyarországi köztartozással kapcsolatban az Art. szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisból az ajánlatkérő is ellenőrzi; ha a ajánlattevő az adatbázisban nem szerepel, az illetékes adó- és vámhivatal igazolását vagy az Art. szerinti együttes adóigazolást is be kell nyújtani; amennyiben a gazdasági szereplő Magyarországon nem végez adóköteles tevékenységet, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal erről szóló igazolását.*   (Közös ajánlattétel esetén valamennyi igazolást és nyilatkozatot a közös ajánlattevőnek külön-külön csatolnia kell.) |  |
| **Ajánlattevő(k) és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet(ek) egyéb igazolásai** | |
| Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő, az alvállalkozó vagy a kapacitást nyújtó szervezet (személy) részéről az ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégaláírási nyilatkozatát (aláírási címpéldányát) vagy ügyvéd által ellenjegyzett, 2006. évi V törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírásmintáját egyszerű másolati formában. Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást is, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott személy aláírását és szignómintáját is, vagy az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazott személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégaláírási nyilatkozatát (aláírási címpéldányát) vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati formában. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevő figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az ajánlattevő (alvállalkozó, kapacitást nyújtó szervezet) vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviseletre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat. |  |
| Ajánlatkérő nem írja elő olyan igazolás benyújtását, amely az e-Certis rendszerben ingyenesen, elektronikusan elérhető, azzal, hogy nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén az Ajánlatkérő kéri a releváns igazolás magyar nyelvű fordításának a benyújtását, a Kbt. 69. § (11) bekezdésével összhangban. A magyarországi nyilvántartások közül a hatósági nyilvántartások, valamint a külön jogszabályban nevesített nyivántartások tekintendőek az igazlás benyújtásának kiváltására alkalmas nyilvántartásoknak. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. § értelmében folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. |  |
| **A pénzügyi és gazdasági alkalmasság igazolása[[4]](#footnote-4)**  Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolnia kell: | |
| Ajánlattevőnek ajánlatában a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet II. Fejezetnek megfelelően, **az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum benyújtásával kell előzetesen igazolnia** hogy megfelel a Kbt. 65. §-a alapján az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek, melyet Ajánlatkérő a Közbeszerzési Dokumentumokkal együtt elektronikus formában rendelkezésre bocsát.  Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az alkalmassági követelmény előzetes igazolására vonatkozóan, az eljárás ajánlattételi szakaszában kizárólag az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalt nyilatkozatot tudja figyelembe venni az előzetes igazolási kötelezettség teljesítésére; e tekintetben Ajánlatkérő nem veszi figyelembe, ill. nem tudja figyelembe venni és nem értékeli az ajánlatban, adott esetben becsatolásra kerülő bármilyen más, az igazolni kívánt alkalmassági követelményhez kapcsolódó igazolást, egyéb – nem a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdésének megfelelő –  nyilatkozatot,  dokumentumot.  **P/1.**  Az ajánlattevőnek csatolnia kell a cégszerűen aláírt, az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalt nyilatkozatát a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján az előző három lezárt üzleti év vonatkozásában a közbeszerzés tárgyából (takarítási szolgáltatás) származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről, attól függően, hogy ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét.  Ha az ajánlattevő a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.  Az alkalmassági előírás igazolása során a Kbt. 65. § (6)-(8) bekezdései megfelelően alkalmazhatók, illetve alkalmazandók.  **P/2.**  Az ajánlattevőnek csatolnia kell a cégszerűen aláírt, az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalt nyilatkozatát a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés d) pontja vonatkozásában a szakmai felelősségbiztosításának biztosítási összegéről.  A P/2. alkalmassági követelményere vonatkozó igazolásokat az ajánlatkérő felhívására szükséges benyújtani, a Kbt. 69. §. (4)-(6) bekezdésében foglaltak alapján, az alábbiak szerint:  Ajánlattevőnek be kell nyújtania a közbeszerzés tárgyára vonatkozó érvényes szakmai felelősségbiztosításának fennállásáról szóló igazolást (a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés d) pontja alapján). | |

|  |  |
| --- | --- |
| **A műszaki, ill. szakmai alkalmasság igazolása[[5]](#footnote-5)**  Ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolnia kell: | |
| Ajánlattevőnek ajánlatában a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet II. Fejezetnek megfelelően, **az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum benyújtásával kell előzetesen igazolnia** hogy megfelel a Kbt. 65. §-a alapján az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek, melyet Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokkal együtt elektronikus formában rendelkezésre bocsát.  Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az alkalmassági követelmény előzetes igazolására vonatkozóan, az eljárás ajánlattételi szakaszában kizárólag az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalt nyilatkozatot tudja figyelembe venni az előzetes igazolási kötelezettség teljesítésére; e tekintetben Ajánlatkérő nem veszi figyelembe, ill. nem tudja figyelembe venni és nem értékeli az ajánlatban, adott esetben becsatolásra kerülő bármilyen más, az igazolni kívánt alkalmassági követelményhez kapcsolódó igazolást, egyéb – nem a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdésének megfelelő –  nyilatkozatot,  dokumentumot.  Az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolásokat az ajánlatkérő felhívására szükséges benyújtani, a Kbt. 69. §. (4)-(6) bekezdésében foglaltak alapján, az alábbiak szerint:  **M/1.**  A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdésének a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben (azaz visszafelé számított 36 hónapban) teljesített, legjelentősebb, épülettakarítási szolgáltatásra vonatkozó referenciáinak ismertetését a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (1)-(2) bekezdése szerinti formában igazolva, minimálisan az alábbi tartalommal:   * a szerződést kötő másik fél nevét * kapcsolattartó személy neve és elérhetősége (email és/vagy telefonszám és/vagy faxszám) * a teljesítés idejét (év/hó/nap) * a szerződés nettó ellenszolgáltatásának összegét (saját teljesítés összege), * a szerződés tárgyát (olyan részletezettséggel, hogy abból megállapítható legyen az alkalmassági feltételeknek való megfelelés), * nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.   A bemutatott referenciákkal szemben követelmény, hogy befejezett, szerződésszerűen teljesített munkára vonatkozzon, és teljes egészében a vizsgált időszakra essen.  **M/2.**  A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés f) pontja alapján a szolgáltatás teljesítéséért felelős szakmai vezető végzettségének és képzettségének ismertetése, az alábbi formában:   * Az eljárás ajánlattételi szakaszában az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalt nyilatkozata keretében ajánlattevőnek meg kell adnia a szolgáltatás teljesítéséért felelős szakmai vezető megnevezését és bemutatását tartalmazó nyilatkozatot, minimálisan az alábbi tartalommal: * az adott szakmai vezető neve, * képzettsége, * azon rész megjelölése, amely vonatkozásában az ajánlattevő az adott felelős szakmai vezetőt a szerződés teljesítésébe be kívánja vonni, * az adott szakmai vezető szakmai gyakorlatának igazolása a gyakorlat időtartam megjelölésével (kezdet és befejezés; év, hónap, nap pontossággal) és az ellátott feladat(ok) rövid bemutatásával, * nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember rendelkezik bejegyzés nélküli hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal, melyet ajánlattevő - nyertessége esetén - az Ajánlatkérő részére a teljesítés megkezdése előtt átad.   Az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalt nyilatkozatot azon gazdasági szereplőnek kell benyújtania, amely az adott szakmai vezetőt rendelkezésre bocsátja.   * A Kbt. 69. §. (4)-(6) bekezdés rendelkezéseinek alkalmazása során ajánlattevőnek csatolni kell a szolgáltatás teljesítéséért felelős szakmai vezető saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát. A szakmai önéletrajzban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni: * név, * születési idő, * képzettség, * jelenlegi munkahely neve és címe (székhelye), * a felelős szakmai vezető által megszerzett gyakorlat feltüntetését, minimálisan az alábbi adatok megadásával: * ellátott feladatok rövid bemutatása (épület / megrendelő neve, ellátott takarítási tevékenyég) * gyakorlat kezdete (év, hónap, nap), vége (év, hónap, nap) pontossággal feltüntetve.   A szakmai önéletrajzhoz mellékelni kell a képzettséget, végzettséget igazoló okirat(ok)at, igazolás(ok)at egyszerű másolatban.  **M/3.**  A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés b) pontja szerint a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek megnevezése, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetése, az alábbi formában:   * Az eljárás ajánlattételi szakaszában az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalt nyilatkozata keretében ajánlattevőnek meg kell adnia a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek megnevezését és bemutatását tartalmazó nyilatkozatot, minimálisan az alábbi tartalommal: * az adott szakember neve, * képzettsége, * azon alkalmassági feltétel pontos megjelölése, hogy milyen szakemberként kívánja az ajánlattevő bevonni az adott szakembert a szerződés teljesítésébe, * az adott szakember szakmai gyakorlatának igazolása a gyakorlat időtartam megjelölésével (kezdet és befejezés; év, hónap, nap pontossággal) és az ellátott feladat(ok) rövid bemutatásával, * nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember rendelkezik bejegyzés nélküli hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal, melyet ajánlattevő - nyertessége esetén - az Ajánlatkérő részére a teljesítés megkezdése előtt átad.   Az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalt nyilatkozatot azon gazdasági szereplőnek kell benyújtania, amely az adott szakmai vezetőt rendelkezésre bocsátja.   * A Kbt. 69. §. (4)-(6) bekezdés rendelkezéseinek alkalmazása során ajánlattevőnek csatolni kell a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát. A szakmai önéletrajzban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:   + név,   + születési idő,   + képzettség,   + jelenlegi munkahely neve és címe (székhelye),   + az általa megszerzett gyakorlat feltüntetését, minimálisan az alábbi adatok megadásával: * ellátott feladatok rövid bemutatása (épület / megrendelő neve, ellátott takarítási tevékenyég) * gyakorlat kezdete (év, hónap, nap), vége (év, hónap, nap) pontossággal feltüntetve.   A szakmai önéletrajzhoz mellékelni kell a képzettséget, végzettséget igazoló okirat(ok)at, igazolás(ok)at egyszerű másolatban.  **M/4.**  A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bek. c) pontja alapján a minőségirányítási, minőségbiztosítási rendszerekre vonatkozó (vagy azokkal egyenértékű), független szervezet által kiállított tanúsítványokat, vagy a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § (3) bekezdése szerinti az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítványt, továbbá az egyenértékű minőségbiztosítási intézkedések egyéb bizonyítékait, ha a gazdasági szereplőnek - neki fel nem róható okokból - nem volt lehetősége az említett tanúsítványokat az előírt határidőn belül megszerezni, feltéve, hogy a gazdasági szereplő bizonyítja, hogy a javasolt minőségbiztosítási intézkedések megfelelnek az előírt minőségbiztosítási szabványoknak.  **M/5.**  A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) g) pontja alapján a környezetvédelmi rendszerekre vonatkozó (vagy azokkal egyenértékű), független szervezet által kiállított tanúsítványokat, vagy a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése szerinti az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítványt.  **M/6.**  A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bek. c) pontja alapján OHSAS 18001:2007 munkahelyi egészségvédelmi és biztonsági irányítási rendszerre vonatkozó (vagy azokkal egyenértékű), független szervezet által kiállított tanúsítványokat, vagy a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § (3) bekezdése szerinti az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítványt, továbbá az egyenértékű minőségbiztosítási intézkedések egyéb bizonyítékait, ha a gazdasági szereplőnek - neki fel nem róható okokból - nem volt lehetősége az említett tanúsítványokat az előírt határidőn belül megszerezni, feltéve, hogy a gazdasági szereplő bizonyítja, hogy a javasolt minőségbiztosítási intézkedések megfelelnek az előírt minőségbiztosítási szabványoknak.  Az alkalmassági előírás igazolása során a Kbt. 65. § (6)-(8), (9) és (11) bekezdései megfelelően alkalmazhatók, illetve alkalmazandók.  A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja szerinti esetben, közös ajánlattétel esetén a 22. § (5) bekezdése is alkalmazandó. |  |
|  |
| **Egyéb igazolások, dokumentumok** | |
| Ajánlattevőnek az ajánlatában az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalva minden rész vonatkozásában külön-külön nyilatkozni kell abban az esetben, amennyiben az előírt alkalmassági követelmények bármelyikének az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kívánnak megfelelni. Úgy a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján meg kell jelölni a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.  Amennyiben ajánlattevő a 321/2015. (X.30.) 21. § (3) bekezdés a) pontja szerinti alkalmassági feltételek bármelyikének igazolása esetén bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Az okiratnak minimálisan az alábbi tartalmi elemeknek kell megfelelnie:   * az ajánlattevő és a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet által egyaránt, cégszerűen aláírt okirat szükséges * az okiratból egyértelműen ki kell derülnie, hogy az eljárást megindító felhívás mely alkalmassági követelményének vonatkozásában írták alá a felek az okiratot * az okiratban nem elegendő csupán nyilatkozni az erőforrások rendelkezésre állásáról, hanem a Kbt. 65. § (9) bekezdése nyomán ki kell derülnie az okiratból (az okiratnak alá kell támasztania), hogy az adott alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet valósítja meg a szolgáltatás megrendelés azon részét, melyhez a rendelkezésre bocsátott kapacitásokra szükség van.   Amennyiben a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerinti ajánlattevő a Kbt. 65. § (8) bekezdés alapján igazolta a gazdasági és pénzügyi alkalmasságot, abban az esetben az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő az alkalmasság igazolásához felhasználta, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az Ajánlatkérőt a Kbt. 131. § (4) bekezdés szerinti szervezet teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.  Amennyiben ajánlattevő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja szerinti alkalmassági feltétel (P/1.) igazolása esetén más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, ebben az esetben ajánlattevőnek az ajánlatában csatolni kell nyilatkozatát a kapacitást nyújtó szervezet adataira vonatkozóan. |  |
| Nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltaknak való megfelelésről a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1.b) pontja szerinti belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet  (Közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőnek külön-külön csatolnia kell.) |  |
| Ajánlattevő nyilatkozata a teljesítés során felhasznált vegyszerek vonatkozásában  ( **Közös ajánlattétel esetén** a szerződés teljesítése során felhasznált vegyszerek vonatkozásában benyújtandó nyilatkozatot a Közös Ajánlattevőknek vagy egy példányban, valamennyi ajánlattevő által aláírniva kell a nyilatkozatot az ajánlat keretében benyújtani vagy közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőnek külön-külön csatolnia kell.) |  |
| Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 134. § (5) bekezdése szerint a teljesítési biztosíték határidőre történő nyújtásáról  **(Közös ajánlattétel esetén** a biztosíték határidőre történő benyújtásáról szóló nyilatkozatot egy példányban kell az ajánlat keretében benyújtani és azt valamennyi ajánlattevőnek alá kell írnia) |  |
| Ajánlattevőnek csatolnia kell a szerződés kitöltésének érdekében egy, az ajánlattevő adatait tartalmazó nyilatkozatot (ezen nyilatkozat mintát a dokumentáció tartalmazza). A szerződéstervezetet változatlan formában el kell fogadni, annak csatolása az ajánlatban nem szükséges. |  |
| Amennyiben ajánlattevő a Kbt. 44. § alapján ajánlatának egy részét üzleti titoknak (ideértve a védett ismeretet is) minősíti és ezáltal annak nyilvánosságra hozatalát megtiltja, úgy erről nyilatkoznia kell ajánlatában. Ezzel kapcsolatban felhívjuk ajánlattevő figyelmét a Kbt. 44. § (2)-(4) bekezdésében foglaltakra. Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy a fentiek alapján üzleti titoknak (ideértve a védett ismeretet is) minősített információkat az ajánlatban elkülönített módon, mellékletben kell közölni. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok kizárólag olyan információkat tartalmazzanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartalmazzanak a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdés szerinti elemeket. Ajánlattevő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. Ajánlattevő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Ajánlatkérő rögzíteni kívánja, hogy nem megfelelő az indoklás, amennyiben csupán megismétli a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket vagy általánosságot rögzít. A benyújtott indoklásban ajánlattevőnek mindenképpen meg kell jelölnie a kockázatot, a veszélyeket és a valószínűsíthető sérelmet.  Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy amennyiben ajánlattevő valamely adatot a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja, úgy ajánlata a Kbt. 73. § (1) bekezdés fa) pontja alapján érvénytelen.(adott esetben) |  |
| Ajánlattevő nyilatkozata elektronikusan benyújtott ajánlat vonatkozásában |  |
| Ajánlattevő nyilatkozata fordításról (adott esetben) |  |

* 1. ***Közös ajánlattétel***
     1. Több ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot (közös ajánlattétel). Közös ajánlattétel esetén elegendő, ha az ajánlattevők egyike veszi át a Közbeszerzési Dokumentumokat. Ha egy ajánlattevő ajánlatát egyedüli ajánlattevőként nyújtja be, az ajánlat benyújtását követően közös ajánlattételre már nem kerülhet sor. Ha több ajánlattevő közösen tesz ajánlatot, a közös ajánlattételben résztvevő ajánlattevők köre és személye a közös ajánlat benyújtását követően nem módosítható.
     2. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a közös ajánlattevőket, illetve a Kbt. 35. § (2) bekezdése nyomán az ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni(név, cím, kapcsolattartó feltüntetésével). Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az ajánlatkérővel valókapcsolatát.

A megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmazni:

a) tartalmazza a közös ajánlattevők közös fellépése formájának ismertetését és

b) tartalmazza az ajánlat aláírása módjának ismertetését, és

c) tartalmazza a részesedés mértékének feltüntetését, és

d) tartalmazza a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő illetve megtehető jognyilatkozatokban, és

e) tartalmazza a képviselő megnevezését, aki felel a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés végrehajtásáért, a kifizetéseket is beleértve, és

f) tartalmazza az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és

g) tartalmazza az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:

* az egyes ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
* amelyeket egynél több ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
* és azon kötelezettségeket, amelyek tekintetében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.

h) tartalmazza azon megállapodást, miszerint közös ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és

i) az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől és harmadik személy illetve hatóság jóváhagyásától nem függ.

A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

## Az Ajánlat költségei

* 1. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költséget magának az Ajánlattevőnek kell viselnie. Az Ajánlattevőnek nincs joga Ajánlatkérővel szemben semmilyen a Közbeszerzési Dokumentumokban kifejezetten megadott jogcímen kívüli egyéb - így különösen anyagi - igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes, vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az Ajánlatkérővel szemben e költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye.

Fentieket nem kell alkalmazni a Kbt. 177. § (2) bekezdésében foglalt esetben.

* 1. Ajánlatkérő kifejezetten nyilatkozik, hogy az ajánlatok elkészítéséért sem a nyertes Ajánlattevőnek, sem másoknak nem fizet ellenértéket.
  2. Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat a törvény erejénél fogva sem egészében, sem részeiben nem szolgáltatja vissza.

## A Közbeszerzési Dokumentumok használata

* 1. A Közbeszerzési Dokumentumok a szellemi alkotásokról szóló jogszabályok oltalomban részesítik, így annak másolása, terjesztése, felhasználása részeiben vagy egészében a jelen eljárás keretein kívül jogellenes. A jogtulajdonos nem járul hozzá jelen Közbeszerzési Dokumentáció bármilyen – változatlan vagy változtatott – formában történő felhasználáshoz a jelen eljárás keretein kívül.

## A közbeszerzési eljárás nyelve

1. A közbeszerzési eljárás nyelve a magyar nyelv.
2. Ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés és szóbeli kapcsolattartás magyar nyelven történik. A joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak.
3. Az Ajánlatkérő fentiekre tekintettel idegen vagy részben idegen nyelvű okiratokat, nyilatkozatokat nem fogad el. Abban az esetben amennyiben a nyilatkozat vagy okirat egészben vagy részben nem magyar nyelven kiállított, legalább az ajánlattevő általi felelős fordításban kell csatolni. Felelős fordítás alatt az Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviseletére jogosult személy cégszerűen nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának a helyességéért az ajánlattevő a felelős.

## Ajánlati kötöttség

1. Az ajánlati kötöttség az ajánlatok benyújtására előírt határidő lejártától kezdődik. Az ajánlattevő ezen időpontot követően – összhangban a Kbt. 81. § (11) bekezdésében foglaltakkal - **30 napig** kötve van ajánlatához.
2. Az ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kötöttség lejártának időpontját megelőzően felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kötöttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított 60 napot. Amennyiben az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Amennyiben valamelyik ajánlattevő ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni. [Kbt. 70. § (2) bek.]
3. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és – adott esetben - a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége **további harminc nappal meghosszabbodik**.

## Az ajánlatok érvényességének vizsgálata

Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt követően megvizsgálja, hogy az ajánlattevő ajánlata érvényes-e.

Az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlat érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni. Az ajánlatkérő a bírálat során az alkalmassági követelmények valamint a kizáró okok előzetes ellenőrzésére köteles az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalt nyilatkozatot elfogadni.

Ajánlatkérő az ajánlatok érvényességének megítélése során a Kbt. 73-74. § rendelkezéseit alkalmazza.

## Kapcsolattartás

A kapcsolattartásra a Kbt.41 §-a vonatkozik.

Az ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órában alkalmas. Ugyancsak az ajánlattevő felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül az ajánlatkérő által megküldendő bármely dokumentum időben az arra jogosulthoz megérkezzen.

A felolvasólapon kapcsolattartóként feltüntetett személlyel közöltek az Ajánlattevők, illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartónál megjelölt faxszámra és/vagy email címre küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában az ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

Az ajánlatok bontását követően az ajánlatkérő valamennyi értesítést (így különösen: jegyzőkönyv, összegezés) a felolvasólapon megadott faxszámra is megküldi az ajánlattevők részére. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy kapcsolattartási adataikat szíveskedjenek a felolvasólapon úgy megadni, hogy ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, amennyiben a megküldött értesítések a címzett oldalán nem jutnak el a megfelelő kapcsolattartóhoz (technikai ok, szabadság stb.). Amennyiben ajánlattevő a felolvasólapon megadott elérhetőséget módosítani, kiegészíteni kívánja, úgy erről köteles ajánlatkérőt külön emailben vagy faxon tájékoztatni. (Ajánlatkérő e körben nem fogadja el az ún. „out of office” / „házon kívül” üzeneteket, ehelyett kéri, hogy az ajánlattevők ezen adatok módosításáról külön emailt szíveskedjenek küldeni).

## Egyéb információk

A Kbt. 73. § (5) bekezdésében foglalt kötelezettségének eleget téve Ajánlatkérő ezúton tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, vonatkozó kötelezettségekről az alábbiak szerint kérhető tájékoztatás:

**Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ)**

Székhely: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: +36-1-476-1100

Fax: +36-1-476-1390

Honlap: [www.antsz.hu](http://www.antsz.hu/)

**Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztály**

Székhely: 1086 Budapest, Szeszgyár u. 4.

Tel.: +36-1- 299-9090

Fax: +36-1- 299-9093

Honlap: [www.ommf.gov.hu](http://www.ommf.gov.hu)

**Magyar Bányászati és Földtani Hivatal**

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

E-mail: [hivatal@mbfh.hu](mailto:hivatal@mbfh.hu)

Honlap: [www.mbfh.hu](http://www.mbfh.hu/)

**Nemzetgazdasági Minisztérium**

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 4.

Telefonszám:06-1-795-1400

Telefax: 06-1-795-0716

E-mail: [ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu](mailto:ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu)

**Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat**

Székhely: 1089 Budapest, Kálvária tér 7.

Levelezési cím: 1476 Budapest, Pf. 75.

Tel.: +36-1-303-9300

Fax: +36-1-210-4255

Honlap: [www.munka.hu](http://www.munka.hu)

A tájékoztatással és tanácsadással kapcsolatos feladatok ellátása 2012. január 19-től az alábbiak szerint működik: A megyeszékhelyeken, a helyszínen, a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (elérhetőségeik megtalálhatók a http://www.ommf.gov.hu/index.php honlap „Elérhetőségek” Munkavédelmi Felügyelőségek menüben) segíti tájékoztatással és tanácsadással a munkáltatókat és munkavállalókat, a munkavédelmi képviselőket, továbbá az érdekképviseleteket munkavédelemmel kapcsolatos jogaik gyakorlásában, kötelezettségeik teljesítésében.

A Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatósága továbbra is működteti központi munkavédelmi információs rendszerét, az ingyenesen hívható zöld számon:

**Munkavédelmi Információs Szolgálat (MISZ)** elérhetőségek

Tel.: 06-80/204-292

és információs elektronikus postacímén:

E-mail: munkaved-info@ommf.gov.hu

**IV.**

**AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSÉNEK MÓDSZERE**

## Általános előírások

1. Nyertesség esetén az Ajánlattevő ajánlatában található minden megajánlás a szerződés részévé válik. Ezért minden olyan ajánlat érvénytelen, amelynek megajánlása(i) vagy a megajánlások mértéke jogszabályokba vagy a kiírás feltételeibe ütközik.
2. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy vállalásaikat, elgondolásaikat az előre meghirdetett értékelési rendszer szempontjain belüli értékeléshez szükséges részletességgel fejtsék ki és tegyenek kifejezett, egyértelmű nyilatkozatokat. Általános jellegű nyilatkozatot az Ajánlatkérő nem fogad el, mivel azokat nem tudja értékelni.
3. Az értékelési részszempontokra és alszempontokra minden esetben csak pozitív egész számok ajánlhatók.

## Ajánlati ár, fizetési feltételek

1. A pályázónak a Közbeszerzési Dokumentumokban meghatározott szolgáltatások nyújtására vonatkozó teljes körű ajánlati árát kell meghatározni a 36 hónapos időtartam alapján **magyar forintban**, a teljesítési időszakra **prognosztizált** (fix) **átalányáron, a tervezett 36 hónap alapján képzett egy összegben** az alábbiak figyelembe vételével:

Az *inflációkövetés, illetve a forintleértékelés-, árfolyamváltozás hatását a szerződés időtartama alatt a következők szerint kell figyelembe venni:*

a) A **szerződés hatályba lépésétől a szerződéses jogviszony 12. hónapjáig** tartó időtartam alatt a megajánlott (ajánlatkérő által hónapokra leosztott) átalányártól a szerződés megkötését követően eltérni nem lehet, az inflációkövetés ebben az időszakban a szerződés megkötése után nem érvényesíthető.

b) A **szerződéses jogviszony 13. hónapjától a 36. hónapig** tartó időtartamra a vállalkozói díj havi összege évente egy alkalommal, minden naptári év ….......... hónap 01. napjától (*a szerződéskötés időpontjának függvényében kerül meghatározásra*) a Felek erre vonatkozó külön jognyilatkozata nélkül, a Központi Statisztikai Hivatal által a megelőző naptári évre közzétett éves átlagos fogyasztói árindex mértékének megfelelően változik (emelkedik vagy csökken).

Az 1. rész opciós tétel vonatkozásában Ajánlatkérő rögzíti, hogy a 2.1. pont szerinti díjkorrekció lehetősége az opciós munkákra nem vonatkozik, így az azért fizetendő díjazás a szerződés teljes időbeli hatálya alatt a megajánlott egységár szerinti díjazással veendő figyelembe.

Ajánlatkérő szolgáltatási díjat havonta utólag, számla ellenében köteles a Nyertes ajánlattevőnek megfizetni, a számla kézhezvételét követő 30 naptári napon belül, a Nyertes ajánlattevő fizetési számlájára történő banki átutalással.

Alvállalkozó(k) teljesítésbe való bevonása esetén alkalmazandó fizetési feltételeket a Közbeszerzési Dokumentum mellett rendelkezésre bocsátott szerződéstervezet 2.6.2 pontjai tartalmazzák.

1. Az ajánlati ár tartalma

A fentiek szerint prognosztizált egyösszegű átalányárnak tartalmaznia kell a szerződés teljesítéséhez szükséges munkaerő, mindennemű anyag, eszköz, védőeszköz tisztítószer és takarítóeszköz költségét.

A havi (ajánlatkérő által leosztott) vállalkozói (takarítási) díj nem foglalja magában a következők költségeit: egészségügyi papír, szappan, folyékony szappan, papírtörölköző, vagy kéztörlő és illatosító utántöltéséhez szükséges anyagok, valamint a 01. és a 02. részfeladatnál a jégmentesítő anyag költségét.

A fenti anyagokat Megrendelő biztosítja, Vállalkozó feladata az utántöltés elvégzése.

A teljesítési időszakra (36 hónap) vonatkozó – az előzőek szerint prognosztizált – **takarítási átalánydíjnak** (ajánlatkérő által a szerződésben hónapokra leosztva) **tartalmaznia kell** a rendszeres (napi, heti, havi), valamint a negyedévente, félévente, évente végzendő („nagytakarítás” jellegű) belső takarítási feladatok összköltségét azzal, hogy a *szerződéses jogviszony 3 éve alatt – minden év nyári időszakában – a Bíróságok 5 hét ítélkezési szünetet tartanak, mely* ***utolsó 3 hetében a dolgozók többségének szabadságolása miatt a napi takarítási feladatok némileg csökkentett mértékben merülnek fel (pl. kevesebb szemét termelődik).*** Ebben az időszakban elvégezhető az épület éves nagytakarítása a Megrendelővel egyeztetett időpontok szerint, amely hétvégékre is eshet.

**Az átalánydíjnak tartalmaznia kell továbbá az 1. és 2. részajánlatban meghatározott épületekben 1-1 fővel ellátandó ügyeleti takarítás díját, azzal, hogy az ügyeleti takarítást folyamatosan biztosítani kell.**

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevő figyelmét, hogy ajánlati ár kialakírásánál vegyék figyelembe, hogy **az OKJ 3181401, OKJ 31 814 01 0000 00 00 és az OKJ 31 7899 03 takarító szakképesítéssel, valamint az OKJ 3285303 és az OKJ 31 853 07 10000 00 00 Tisztítás-technológiai szakmunkás képesítéssel** rendelekező szakemberek bérezése vonatkozásában a 454/2015. (XII. 29.) Kormányrendelet értelmében meghatározott minimálbér az irányadó, nem a kormányrendeletben meghatározott garantált bérminimum.

*Opciók:*

Az 1. részajánlatban leírt opciós feladatra az adott rész megajánlása esetén az ajánlattétel kötelező. Az opciós szolgáltatást (ajánlati elemet) ajánlatkérő a szerződés 3 éves futamideje alatt egy alkalommal veheti igénybe a szerződéstervezetben foglaltak szerint.

Az opciós tétel egységárát arra figyelemmel kell képezni, hogy az időben elválhat a szokásos nagytakarítástól, így az egységárnak minden feladat munkadíját és anyagköltségét teljes körűen tartalmaznia kell.

## Az ajánlatok bírálata és az értékelési szempontok

1. Az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlat érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni. Az ajánlatkérő a bírálat során **az alkalmassági követelmények valamint a kizáró okok előzetes ellenőrzésére köteles az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalt nyilatkozatot elfogadni**.
2. Ajánlatkérő köteles az ajánlatokat elbírálni, kivéve, ha az ajánlattételi határidő lejártát követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye [Kbt. 53. § (4) bekezdése].
3. Az ajánlatok elbírálása során Ajánlatkérő értelemszerűen alkalmazza a Kbt. 71. §-ában foglaltakat.
4. Az ajánlat érvénytelenségi eseteit a Kbt. 73. §-a tartalmazza; az ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet kizárására a Kbt. 74. §-a vonatkozik.
5. Az ajánlatok felbontása után sem az ajánlattevők, sem más, az ajánlatok elbírálásában hivatalosan részt nem vevő személyek nem kaphatnak információt az ajánlatok értékelésével kapcsolatban az Összegezés az ajánlatok elbírálásáról szóló dokumentum megküldéséig (kivéve a Kbt. 79. § (1) szerinti eseteket).
6. Az ajánlatokat az ajánlatkérő a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerint, **a legjobb ár-érték arány** étékelési szempontnak megfelelően értékeli, és a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdései szerint jár el.
7. Valamennyi rész esetében az elbírálás szempontja **a legjobb ár-érték arány** az alábbi részszempontok szerinti pontozásos értékelésével:

**1. rész**

|  |  |
| --- | --- |
| **Részszempont** | **Súlyszám** |
| 1. Ajánlati ár 36 hónapra (opció nélkül) (HUF) | 70 |
| 2. Belső megelőzési tervben meghatározott - az ajánlattevő által megajánlott - megelőzési tevékenységek és a hozzá kapcsolódó megoldások száma (maximum 150 db) (db)\* | 15 |
| 3. Szalagfüggöny tisztítására vonatkozó opciós tétel egységára (HUF/m2) | 2 |

**2. rész**

|  |  |
| --- | --- |
| **Részszempont** | **Súlyszám** |
| 1. Ajánlati ár 36 hónapra (HUF) | 70 |
| 2. Belső megelőzési tervben meghatározott - az ajánlattevő által megajánlott - megelőzési tevékenységek és a hozzá kapcsolódó megoldások száma (maximum 150 db) (db)\* | 15 |

\*Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőt a Kbt. 77. § (1) bekezdése vonatkozásában, hogy a 2. értékelési szempont esetében az ajánlattétel során a megelőzési tervben maximum 150 sort, azaz maximum 150 db megelőzési tevékenységet és járulékos kozckázatot kérünk feltüntetni a hozzá tartozó megoldási javaslatokkal. A 150-nél több sor bemutatása az értékelés során nem jelent többletpontot.

Amennyiben ajánlattevő 150 vagy a feletti sort tüntet fel ezen értékelési részszempont vonatkozásában, úgy ezen értékelési részszempontra a Kbt. 77. § (1) bekezdése értelmében a maximális pontot (10) kapja.

1. A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak az általános forgalmi adón kívül minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, egyéb adók stb. (részletesebben lásd 2) pont).
2. Ajánlatkérő elvárja, hogy az ajánlati ár a Közbeszerzési Dokumentumok által meghatározott műszaki tartalomnak és a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse.
3. Az Ajánlattevők csak a Közbeszerzési Dokumentumokban megadott mértékegységben tehetnek ajánlatot az egyes értékelési részszempontokra.
4. Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a Felolvasólapon az egységár vonatkozásában kizárólag pozitív egész számot lehet megajánlani – ettől eltérő megajánlás (azaz a 0 Ft megajánlás valamint a nem pozitív egész szám formátumú megajánlás) az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után!
5. Az értékelés módszerének részletes leírása az ajánlati felhívás a II.2.5. pontjának kiegészítéseként:

Az 1. és 2. rész esetében az **1. értékelési részszempont** vonatkozásában:

Ezen részszempont vonatkozásában csak pozitív egész szám ajánlható.

Az értékelés módszere ezen részszempontok tekintetében fordított arányosítás, melynek értelmében ajánlatkérő a legalacsonyabb mértékű ellenszolgáltatást megajánló ajánlattevő részére adja a legmagasabb, maximális pontszámot, a többi érvényes ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyított arányban csökken.

A fordított arányosítás a következő képlet alapján kerül alkalmazásra:

P tételn = (Lnlegjobb/ Ln)X (Pmax- Pmin) + Pmin

ahol

P tételn = a meghatározandó pontérték

Lnlegjobb = az adott tételre adott legjobb ajánlat értéke

Ln = az adott résztvevő által az adott tételre tett ajánlat értéke

Pmax = a pontok felső határa

Pmin = a pontok alsó határa

Az 1. és 2. rész esetében a **2. értékelési részszempont** vonatkozásában:

A műszaki ajánlat részeként beadott belső megelőzési terv táblázatában feltüntetett –külön tevékenységnek minősülő[[6]](#footnote-6) – tevékenységek és hozzájuk kapcsolódó megoldások darabszáma (sorszámnak megfelelően) képezi az elbírálás alapját.

A belső megelőzési terv három oszlopból áll: sorszám, megelőzési tevékenység és járulékos kockázat, kiküszöbölési megoldás. A tevékenység és a hozzá rendelt megoldás párként kezelendő (számít 1 db-nak).

A belső megelőzési tervben szereplő megoldások (harmadik oszlop) tartalmazhatnak több megoldást is ugyanarra a felvetésre (tevékenység és járulékos kockázat) de ez csak 1 db-ot jelent az értékelés során.

**Fogalmi meghatározások**

***Belső megelőzési terv***

A szervezet szakmai minőségirányítási rendszerét képező dokumentum, amely feltárja egy adott szerződés teljesítésével kapcsolatos, az adott területre vélhetően jellemző kockázatokat, mint

* elsődleges: a nem elvégzett vagy nem megfelelő gyakoriságban végzett takarítás miatt,
* másodlagos: az illemtan/házirend szempontjából nem megfelelően felkészített személyzet  miatt, és
* járulékos: a szakmai szempontból nem megfelelően felkészített személyzet miatt elő álló kockázatokat, és megoldásokat/irányelveket határoz meg ezek elkerülésére.

A dokumentum kidolgozottsága, az adott területre való testreszabottsága megmutatja Ajánlatkérőnek, hogy a potenciális Ajánlattevő mennyire felkészült szakmailag a kockázatok kiküszöbölésének vonatkozásában, és mennyire szakszerűen vizsgálta meg a területet, amire ajánlatot tesz.

Továbbá, ha a teljesítés során Ajánlattevőt olyan kár éri, ami a feltárt kockázattal kapcsolatos, akkor az egyértelműen Ajánlattevő felelőssége, és az nem minősíthető vis major esetnek. Ennek megfelelőn valóban megvalósulhat a tisztítás-technológiai szolgáltatás definíciójában megfogalmazott bizalmi- integrált és dokumentált szolgáltatás.

***Járulékos kockázat***

A tisztás-technológiai tevékenység nem megfelelő vagy nem szakszerű végzése során felmerülő kockázat/veszély (hibalehetőség) azonosítása/megnevezése, vagy a személyzet nem megfelelő viselkedéséből fakadó kockázat.

***Kiküszöbölési megoldás***

A helyszínen dolgozó személyzet képzésébe beépített tudatosítási folyamat, eljárások/irányelvek megismertetése, melyek azt célozzák, hogy egy adott helyzetben potenciálisan jelen lévő kockázat/veszély (hibalehetőség) ne forduljon elő, vagy ha annak előfordulása elkerülhetetlen, akkor azt megfelelően kezeljék, és az esetleges károkat minimalizálják.

***Azonos tevékenység***

Egy adott kockázattal kapcsolatos tevékenység, ami adott esetben több területen is elfordulhat, és a kockázat kiküszöbölésére minden esetben ugyanaz az eljárás (tevékenység/résztevékenység), így az egy tételnek számít.

Például: a dolgozó

* nem megfelelő szert alkalmaz, vagy
* megfelelő szert alkalmaz, de azt nem megfelelően, vagy nem megfelelő hígításban használja, és ezáltal a szaniter szerelvényeken nem érik el a megfelelő tisztító hatást, vagy éppen ellenkezőleg,
* felületkárosodás következik be.

A kockázat kiküszöbölésére ugyanaz a tevékenység és résztevékenységek szükségesek, és ez az értékelés szempontjából egy tétel, függetlenül attól, hogy mennyi tevékenység/résztevékenység szükséges ennek elkerülésére, vagy mennyi csaptelep/egyéb, ebben a kategóriában veszélyeztetett szerelvény van a területen.

***Résztevékenység***

Egy adott tevékenység eleme, amiket önmagukban is definiálunk.

***Közvetlenül szükséges tevékenység***

Egy adott kockázat kiküszöbölése több tevékenységen keresztül történik, ezek egymáshoz kapcsolódhatnak, és ezek között mindig van egy közvetlenül szükséges tevékenység. Pl. a tisztítószer kiválasztása, előkészítése és felhasználása, ezek a megelőzési tervben egy tételt jelentenek, de ezek közül a tisztítószer kiválasztás és hígítás közvetlenül szükséges tevékenység.

Az ajánlattétel során a megelőzési tervben maximum 150 sort, azaz maximum 150 db megelőzési tevékenységet és járulékos kozckázatot kérünk feltüntetni a hozzá tartozó megoldási javaslatokkal. A 150-nél több sor bemutatása az értékelés során nem jelent többletpontot.

Amennyiben ajánlattevő 150 vagy a feletti sort tüntet fel ezen értékelési részszempont vonatkozásában, úgy ezen értékelési részszempontra a Kbt. 77. § (1) bekezdése értelmében a maximális pontot (10) kapja.

A belső megelőzési terv elbírálására, annak eldöntésére, hogy ajánlattevő valóban hány kockázatot és megoldást határozott meg ajánlatkérő független szakértőt kér föl.

Az értékelés módszere ezen részszempont tekintetében egyenes arányosítás, melynek értelmében ajánlatkérő legmagasabb megajánlást tevő ajánlattevő részére adja a legmagasabb, maximális pontszámot, a többi érvényes ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyított arányban csökken.

Az egyenes arányosítás a következő képlet alapján kerül alkalmazásra:

P tételn = (Ln/ Lnlegjobb) X (Pmax- Pmin) + Pmin

ahol

P tételn = a meghatározandó pontérték

Lnlegjobb = az adott tételre adott legjobb ajánlat értéke

Ln = az adott résztvevő által az adott tételre tett ajánlat értéke

Pmax = a pontok felső határa

Pmin = a pontok alsó határa

Az 1. rész esetében **a 3. értékelési részszempont** (opciós tétel) vonatkozásában:

Ezen részszempont vonatkozásában csak pozitív egész szám ajánlható.

Az értékelés módszere ezen részszempontok tekintetében fordított arányosítás, melynek értelmében ajánlatkérő a legalacsonyabb mértékű ellenszolgáltatást megajánló ajánlattevő részére adja a legmagasabb, maximális pontszámot, a többi érvényes ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyított arányban csökken.

A fordított arányosítás a következő képlet alapján kerül alkalmazásra:

P tételn = (Lnlegjobb/ Ln)X (Pmax- Pmin) + Pmin

ahol

P tételn = a meghatározandó pontérték

Lnlegjobb = az adott tételre adott legjobb ajánlat értéke

Ln = az adott résztvevő által az adott tételre tett ajánlat értéke

Pmax = a pontok felső határa

Pmin = a pontok alsó határa

Az 1. és 2. részben a bírálat során adható pontszám valamennyi részszempont esetében 1-10 pont.

Ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlati elem 10 pontot kap. Mindegyik részszempont esetében Ajánlatkérő két tizedes jegy pontosságig számol, majd az így kapott számot beszorozza a súlyszámmal.

Ezek az értékek összeadódnak, az összeg adja az ajánlattevő összpontszámát.. Azonos végső pontszámok esetén ajánlatkérő a Kbt. 77. § (5) bekezdését alkalmazza.

Amennyiben valamennyi ajánlat azonos megajánlást tartalmaz, minden ajánlat azonosan a maximális pontot kapja.

1. Az Ajánlatok vizsgálatának, értékelésének és összehasonlításának időszakában az Ajánlatkérő a Kbt. 71. § szerint köteles felvilágosítást kérni az ajánlattevőktől az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében.

Az ajánlatkérő kizárólag a Kbt. 71. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint és csak olyan felvilágosítást kérhet, amely az ajánlatok elbírálása érdekében szükséges, a felvilágosítás kérése nem irányulhat az ajánlattevőkkel történő tárgyalásra.

A felvilágosítás megadása:

a) nem járhat a Kbt. 2. § (1)-(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével és

vagy

b) az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor  kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

1. Az ajánlatkérő a Kbt. 72. § (1) bekezdése alapján az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében.
2. Az ajánlatkérő figyelembe veheti az olyan objektív alapú indokolást, amely különösen

a)  a gyártási folyamat, az építési beruházás vagy a szolgáltatásnyújtás módszerének gazdaságosságára,

b)  a választott műszaki megoldásra,

c)  a teljesítésnek az ajánlattevő számára kivételesen előnyös körülményeire,

d)  az ajánlattevő által ajánlott áru, építési beruházás vagy szolgáltatás eredetiségére,

e)  a Kbt. 73. § (4) bekezdése szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi  követelményeknek való megfelelésre, vagy

f)  az ajánlattevőnek állami támogatások megszerzésére való lehetőségére vonatkozik.

1. Az ajánlatkérő az indokolás elfogadhatóságának megítéléséhez - ha az elfogadhatóság kétséges - további kiegészítő indokolást kérhet az ajánlattevőtől, a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett. Az ajánlattevő kötelessége az ajánlati ára megalapozottságára vonatkozó minden tényt, adatot, kalkulációt az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani ahhoz, hogy megfelelő mérlegelés eredményeként az ajánlatkérő döntést hozhasson az ajánlati ár megalapozottságáról. Az ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha a közölt információk nem indokolják megfelelően, hogy a szerződés az adott áron vagy költséggel teljesíthető.
2. Nem megfelelő az indokolás különösen, ha megállapítható, hogy az ajánlat azért tartalmaz aránytalanul alacsony árat vagy költséget, mert nem felel meg a Kbt. 73. § (4) bekezdése szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek. Az ajánlatkérő az ajánlat megalapozottságának vizsgálata során ennek megítéléséhez az adott ágazatban kötelezően alkalmazandó irányadó munkabérekről is tájékoztatást kérhet az ajánlattevőtől.

1. Ha az ajánlati ár megalapozottságáról a döntés meghozatalához az szükséges, az ajánlatkérő összehasonlítás céljából a többi ajánlattevőtől is kérhet be meghatározott ajánlati elemeket megalapozó adatokat.
2. Az ajánlatkérő az állami támogatás miatt kirívóan alacsonynak értékelt ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot csak abban az esetben nyilváníthatja érvénytelennek, ha ezzel kapcsolatban előzetesen írásban tájékoztatást kért az ajánlattevőtől, és ha az ajánlattevő nem tudta igazolni, hogy a kérdéses állami támogatást jogszerűen szerezte. Az ezen okból érvénytelen ajánlatokról az ajánlatkérő köteles tájékoztatni - a Közbeszerzési Hatóságon keresztül - az Európai Bizottságot.

1. A Kbt. 72. § (1)-(6) bekezdésben foglalt eljárásrendet megfelelően alkalmazni kell arra az esetre is, ha az ajánlatnak valamely egyéb eleme tartalmaz teljesíthetetlennek ítélt kötelezettségvállalást. Ebben az esetben az **ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja az ajánlatot, ha a közölt információk nem indokolják megfelelően, hogy az adott kötelezettségvállalás teljesíthető**.

**Az ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül köteles elbírálni.** Az ajánlatkérő a Kbt. 69. §-tól eltérően az ajánlatok bírálata és értékelése nélkül meghozhatja az eljárás eredménytelenségéről szóló döntést, ha az adott eljárásban végleges árajánlatok mindegyike meghaladja a - Kbt. 75. § (4) bekezdésének megfelelően igazolt - rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét. [Kbt. 70. § (1) bek.]

Ha az ajánlatkérő az elbírálást nem tudja olyan időtartam alatt elvégezni, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kötöttség fennállása alatt sor kerüljön, felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kötöttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított hatvan napot. Ha az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Ha valamelyik ajánlattevő az ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni.

Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést készít az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a Kbt. 79. § (1) bekezdés szerinti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti. [Kbt. 79. § (2) bek.]

**Segédlet a referenciák igazolásához:**

A referenciák igazolási módját a 321/2015 (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (1)-(2) bekezdése szerint alapvetően a szerződést kötő másik fél személye határozza meg.

a) **ha a szerződést kötő másik fél a Kbt. 5. § (1) bekezdés a)-c) és e) pontja szerinti szervezet**, illetve nem magyarországi szervezetek esetében olyan szervezet, amely a 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv alapján ajánlatkérőnek minősül, **az általa kiadott vagy aláírt igazolással**;

b) ha a szerződést kötő másik fél az a) pontban foglalthoz képest egyéb szervezet:

* + - az általa adott igazolással

***vagy***

* + - az ajánlattevő, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával.

Annak érdekében, hogy a a Kbt. 69. §. (4)-(6) bekezdésében foglaltak alapján érvényes ajánlatokat nyújtsanak be és minél kevesebb hiány pótlására legyen szükség, ezúton kérjük a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy a referenciák igazolása során (akár referenciaigazolásról, akár referencianyilatkozatról van szó), szíveskedjenek az adattartalmat az alábbi ellenőrző lista alapján ellenőrizni és szíveskedjenek a megfogalmazásokat is ennek megfelelően szerepeltetni:

|  |  |
| --- | --- |
| **ELLENŐRZŐ LISTA**  **REFERENCIÁK IGAZOLÁSÁNAK ELVÁRT ADATTARTALMÁHOZ**  **M/1. alkalmassági minimumkövetelményhez**  *(IGAZOLÁSRA, NYILATKOZATRA EGYARÁNT ÉRVÉNYES!)* | |
| a szerződést kötő másik fél nevét |  |
| kapcsolattartó személy neve és elérhetősége (email és/vagy telefonszám és/vagy faxszám) |  |
| a referencia tárgyának ismertetése (oly módon, hogy abból az alkalmasság egyértelműen megállapítható legyen) |  |
| a teljesítés ideje (kezdet és befejezés megjelölésével; év, hónap, nap pontossággal), |  |
| nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e |  |
| ellenszolgáltatás összege nettó Ft-ban |  |
| nyilatkozat arról, ha a teljesítést nem önállóan végezte, annak feltüntetését, hogy a referenciát bemutató szervezet a teljesítésben milyen összeggel vett részt |  |

**Műszaki / szakmai ajánlattal kapcsolatos elvárások:**

**Műszaki/szakmai ajánlat,** amelynek a műszaki leírásban (feladatleírás) található információk és a helyszíni bejáráson tapasztaltak alapján tartalmaznia kell:

* a dokumentációban részletezett feladatok elvégzésének ismertetését;
* a takarításhoz felhasznált eszközök, gépek, a környezetvédelmi szempontoknak is megfelelő szerek bemutatását;
* technológiai leírást kell adni felületenként, amelynek tartalmaznia kell, hogy az egyes felületeket milyen takarítószerrel, milyen technológiával, eszközzel tisztítja. A leírásnak minimum a következő felületekre kell kiterjednie:
  + szőnyeg és kárpitozott felületek
  + járólap, hidegburkolat
  + PVC és műanyag burkolat
  + érdesített betonfelület
  + parketta
  + fa és laminált fa bútorfelületek
  + fém felületek
  + csempe, mosdó, WC kagyló
  + üveg, tükör
  + világítótestek, fényforrások
  + csövek, radiátorok;

- be kell mutatni a tevékenységre vonatkozó tervezett munkairányítási és a folyamatba épített ellenőrzési megoldásokat, valamint a takarítási feladatok ellátásának követését biztosító dokumentálási rendszert.

Ajánlattevőknek műszaki ajánlatuk részeként, az alábbiakban megadott minta szerint olyan sorszámmal feltüntetett **megelőzési terv**et kell készíteniük, amelyben a teljesítés során végzett feladatokhoz kapcsolódó megelőzési tevékenységeket és a hozzá kapcsolódóan felmerülő problémák és hibák megoldásait részletesen kifejtik.

**Minta a belső megelőzési terv elkészítéséhez:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sorszám** | **Megelőzési tevékenység és járulékos kockázat** | **Kiküszöbölési megoldás** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| … |  |  |

Felhívjuk szíves figyelmüket arra, hogy ajánlatkérő az azonos tevékenységet jelentő, de a megelőzési tervben eltérő néven szereplő tevékenységeket nem számítja külön tevékenységnek. Nem számítja külön tevékenységnek azokat a résztevékenységeket sem, melyek közvetlenül szükségesek egy másik tevékenység eredményesen történő teljesítéséhez.

Felhívjuk továbbá figyelmüket arra is, hogy többváltozatú ajánlattétel nem megengedett.

A belső megelőzési terv értékelésénél ajánlatkérő azt vizsgálja, hogy az ajánlattevő milyen mértékben vállalja a szolgáltatás járulékos kockázatoktól mentes teljesítését.

A belső megelőzési tervben csak olyan tevékenységek kell, hogy szerepeljenek, amelyek a takarítás járulékos kockázataival függnek össze.

A belső megelőzési tervben szereplő tevékenységeknek közvetlen összefüggésben kell lenniük a teljesítéssel.

A belső megelőzési tervben szereplő megoldások (harmadik oszlop) tartalmazhatnak több megoldást is ugyanarra a felvetésre (tevékenység és járulékos kockázat) de ez csak 1 db-ot jelent az értékelés során. Ha egy tevékenység kapcsán úgy ítélik meg, hogy több járulékos kockázat is van, akkor azt egy következő sorban kell rögzíteni, és arra is külön kiküszöbölési megoldást kell adni. Ajánlatkérő szándéka ösztönözni az ajánlattevőket, hogy minél több járulékos kockázatot soroljanak fel és azok kiküszöbölésére adjanak megoldást.

Az ajánlattétel során a megelőzési tervben maximum 150 sort, azaz maximum 150 db megelőzési tevékenységet és járulékos kozckázatot kérünk feltüntetni a hozzá tartozó megoldási javaslatokkal. A 150-nél több sor bemutatása az értékelés során nem jelent többletpontot.

Amennyiben ajánlattevő 150 vagy a feletti sort tüntet fel ezen értékelési részszempont vonatkozásában, úgy ezen értékelési részszempontra a Kbt. 77. § (7) bekezdése értelmében a maximális pontot (10) kapja.

**2. KÖTET**

**KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS**

**FELADATMEGHATÁROZÁS**

**(MŰSZAKI LEÍRÁS)**

##### A szolgáltatással kapcsolatos ajánlatkérői elvárások

**A takarítási szolgáltatás tartalma az 1. részfeladat tekintetében.**

*A takarítandó épület területe:*

**Fővárosi Törvényszék Tölgyfa utcai „Margit-ház” épülete (1027 Budapest, Tölgyfa u. 1-3.)**

Az épület 7 szintes (ebből egy mélygarázs), 3 lépcsőházzal, 4 lifttel és az 1. emeleten egy zárt tetőkerttel.

Helyiség szerinti bontás:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Tárgyalók, irodák: | 5255 m2 |
| 2. Közlekedők, lépcsőházak: | 2824 m2 |
| 3. Étkezők: | 87 m2 |
| 4. Mosdók: | 297 m2 |
| 5. Irattárak: | 580 m2 |
| 6. Tárolók: | 229 m2 |
| 7. Mélygarázs: | 3006 m2 |
| Összesen: | 12278 m2 |

Burkolat szerinti bontás:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. PVC, linóleum: | 8137 m2 |
| 2. Szőnyegpadló: | 22 m2 |
| 3. Kerámia, gres: | 868 m2 |
| 4. Gránit: | 174 m2 |
| 5. Műgyanta: | 3077 m2 |
| Összesen: | 12278 m2 |

A homlokzati nyílászárók külső-belső üvegfelülete összesen 1584 m2, a belső nyílászáróké, üvegfalaké és bejárati ajtóké összesen 202 m2.

A szokásos takarítás heti 5 napos (hétfőtől péntekig) takarítást tesz szükségessé, kivéve a hétvégéket és ünnepnapokat. Így a következőkben szereplő „naponta” kifejezéseket ebben az összefüggésben kell értelmezni.

A szokásos takarítás a szerződéskötés során megismert tevékenysége (bírósági épület: irodaépület egyes szinteken jelentős ügyfélforgalommal) utáni takarításként értelmezendő. Amennyiben a Megrendelő speciális működése a szerződéskötés során megismert körülményektől eltérő működési hulladéktermelést, vagy azokat meghaladó különleges takarítási feladatok igényét eredményezi, ezeket Vállalkozó készségesen kezeli, a Megrendelővel kötött külön megállapodás keretében.

A napi takarítási feladatokat a 8:00–16:00 óra közötti munkaidőn kívüli időben kell elvégezni.

***A nyári ítélkezési szünet 5 hetes időszakának utolsó 3 hetében a dolgozók többségének szabadságolása miatt a napi takarítási feladatok némileg csökkentett mértékben merülnek fel (pl. kevesebb szemét termelődik).*** Ebben az időszakban elvégezhető az épület éves nagytakarítása a Megrendelővel egyeztetett időpontok szerint, amely hétvégékre is eshet.

*Tárgyalótermek, irodák takarítása:*

* szemetesek kiürítése naponta
* szemetes zsákok cseréje szükség szerint, de min. hetente
* szemetesek fertőtlenítős kitisztítása szükség szerint, de min. hetente
* szőnyegek porszívózása szükség szerint, de min. hetente
* ajtókilincsek tisztítása hetente
* linóleum, PVC burkolatú felületek porszívózása, tisztítószerrel történő felmosása szükség szerint, de min. hetente
* linóleum, PVC burkolatú felületek tisztítószerrel történő gépi súrolása, szárítása, védő-emulzió felhordása évente
* min. 70 %-ban szabad felső felületű íróasztalok, továbbá tárgyalótermi székek és padok felső felületének száraz letörlése naponta
* min. 70 %-ban szabad felső felületű íróasztalok, továbbá tárgyalótermi székek és padok felső felületének nyirkos letörlése hetente
* szekrények tetejének portalanítása havonta
* pókhálók leszedése hetente
* ablakpárkányok portalanítása hetente
* telefonok, asztali lámpák, monitorok száraz letörlése hetente
* ajtók – szárny, kerettok – nedves tisztítása havonta
* konnektorok, dugaszoló aljzatok portalanítása évente
* központi fűtés radiátorainak és fan-coil berendezések portalanítása havonta
* központi fűtés radiátorainak és fan-coil berendezések lemosása évente
* lámpatestek (mennyezeti, oldalfali) portalanítása évente
* fűtéscsövek portalanítása évente
* szőnyegek gépi tisztítása évente
* függönyök tisztítása, le- és felszereléssel évente
* bútorok ápoló kezelése évente
* bútorok kárpitozott felületeinek tisztítása évente

*Folyosók, lépcsőházak, előterek takarítása:*

* szemetesek kiürítése naponta
* szemetes zsákok cseréje szükség szerint, de min. hetente
* szemetesek fertőtlenítős kitisztítása szükség szerint, de min. hetente
* kőburkolatok, kő jellegű burkolatok seprése, nedves tisztítása naponta
* kőburkolatok, kő jellegű burkolatok gépi súrolása, szárítása évente
* linóleum, PVC burkolatú felületek porszívózása, tisztítószerrel történő felmosása szükség szerint, de min. hetente
* linóleum, PVC burkolatú felületek tisztítószerrel történő alaptisztítása, védő-emulzió felhordása évente
* ajtókilincsek tisztítása hetente
* asztalok, székek és padok felső felületének száraz letörlése naponta
* asztalok, székek és padok felső felületének nyirkos letörlése hetente
* szekrények tetejének portalanítása havonta
* liftek teljes belső felületének nyirkos tisztítása, foltmentesítése hetente
* liftajtók külső felületének nyirkos tisztítása, foltmentesítése hetente
* rágógumik eltávolítása naponta
* pókhálók leszedése hetente
* ablakpárkányok portalanítása hetente
* ajtók – szárny, kerettok – nedves tisztítása havonta
* bejárati ajtók – szárny, kerettok – száraz tisztítása havonta
* bejárati ajtók – szárny, kerettok – ápoló kezelése évente
* üvegezett ajtók üvegfelületének foltmentesítése hetente
* korlátok nedves tisztítása hetente
* konnektorok, dugaszoló aljzatok portalanítása évente
* központi fűtés radiátorainak portalanítása havonta
* központi fűtés radiátorainak lemosása évente
* lámpatestek (mennyezeti, oldalfali) portalanítása évente
* fűtéscsövek portalanítása évente
* bútorok ápoló kezelése évente

*Vizesblokkok (WC-k, pissoirok, zuhanyozók, mosdók) takarítása:*

* papírtörölköző tárolók és eü. betét kidobására szolgáló tárolók ürítése és tisztítása, fertőtlenítése naponta
* padlófelületek nedves felmosása naponta
* szaniter berendezések tisztítása, fertőtlenítése naponta
* az összes vizes szerelvény nedves áttörlése a vízkőlerakódás ellen naponta
* csempe felületek és WC elválasztó falak szennyeződéseinek eltávolítása naponta
* ajtó- és ablakkilincsek tisztítása naponta
* mosdó adagolók (folyékony szappan, törölköző, WC-papír stb.) újratöltése naponta
* tükrök tisztítása hetente
* padozat, csempe burkolat, WC elválasztó falak és WC kagylók külsejének bakteriológiai tisztítása hetente
* szaniter berendezések tisztítása, vízkőlerakódás eltávolítása hetente
* adagolók és minden fémfelület tisztítása hetente
* WC-tartály tisztítása hetente
* pókhálók leszedése hetente
* ablakpárkányok portalanítása hetente
* ajtók – szárny, kerettok – nedves tisztítása havonta
* padló, padlóhajlatok, csempeburkolat alapos súrolása havonta
* szellőzők lemosása antibakteriális tisztítószerrel havonta
* kézszárítók portalanítása havonta
* lámpatestek (mennyezeti, oldalfali) portalanítása félévente
* központi fűtés radiátorainak portalanítása havonta
* központi fűtés radiátorainak lemosása félévente
* kőburkolatok gépi súrolása, szárítása évente

*Irattárak takarítása:*

* alapterület porszívózása és nyirkos feltörlése hetente
* pókhálók leszedése havonta
* üres polcok portalanítása havonta

*Ablakok és üvegfelületek tisztítása:*

* a homlokzati nyílászárók tisztítása kerettel együtt évente
* tükrök tisztítása hetente
* egyéb üvegfelületek tisztítása havonta

***Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a homlokzati nyílászárók egy részénél a külső felületek tisztításához Alpin-technika igénybevétele válhat szükségessé.***

*Mélygarázs, parkolók takarítása:*

* az alapterület gépi tisztítása havonta

*Ügyeleti takarítás:*

Rendkívüli takarítási feladatok ellátása munkanapokon.

Ítélkezési szünetben az ügyeletes takarító feladata a szemetesek kiürítése azon területeken, ahol munkavégzés folyik (kezelőirodák, irattárak, bírói dolgozók), a mosdók, toalettek állapotának ellenőrzése, tisztítása, higiéniás anyagok pótlása.

Ügyeletet 1 fővel kell biztosítani munkanapokon 8–16 óra között, és az ítélkezési szünetben is.

*Külső területek takarítása:*

Az épület 1. emeleti tetőkertjében a járdán és lépcsőn, valamint az épületet körülvevő járdán a hóeltakarítás és síkosság-mentesítés elvégzése szükség szerint, adott esetben hétvégén is.

A bejárat előtti összesen 15 m hosszú csapadékvíz-elvezető folyóka kitisztítása havonta.

*Opciós takarítási tétel:*

Az 1356 m2 szalagfüggöny tisztítása 3 évente egyszer.

##### A szolgáltatással kapcsolatos ajánlatkérői elvárások

**A takarítási szolgáltatás tartalma az 2. részfeladat tekintetében.**

*A takarítandó épület területe:*

**Fővárosi Törvényszék Gazdasági Kollégium épülete (1027 Budapest, Varsányi Irén u. 38-40.)**

Az épület 9 szintes, 2 lépcsőházzal, 3 lifttel, 1 személyemelővel és zárt udvari parkolóval.

Helyiség szerinti bontás:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Tárgyalók, irodák: | 4254 m2 |
| 2. Közlekedők, lépcsőházak: | 2121 m2 |
| 3. Étkezők: | 96 m2 |
| 4. Mosdók: | 329 m2 |
| 5. Irattárak: | 1557 m2 |
| Összesen: | 8357 m2 |

Burkolat szerinti bontás:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. PVC, linóleum: | 6818 m2 |
| 2. Kerámia, gres, műkő: | 605 m2 |
| 3. Beton | 934 m2 |
| Összesen: | 8357 m2 |

A nyílászárók és üvegfalak külső-belső üvegfelülete összesen 5000 m2. Az épületen kívüli takarítandó külső terület összesen 950 m2, ebből a főbejárat előtti tér 305 m2, az épület előtti járda 215 m2, az udvari parkoló 430 m2.

A szokásos takarítás heti 5 napos (hétfőtől péntekig) takarítást tesz szükségessé, kivéve a hétvégéket és ünnepnapokat. Így a következőkben szereplő „naponta” kifejezéseket ebben az összefüggésben kell értelmezni.

A szokásos takarítás a szerződéskötés során megismert tevékenysége (bírósági épület: irodaépület egyes szinteken jelentős ügyfélforgalommal) utáni takarításként értelmezendő. Amennyiben a Megrendelő speciális működése a szerződéskötés során megismert körülményektől eltérő működési hulladéktermelést, vagy azokat meghaladó különleges takarítási feladatok igényét eredményezi, ezeket Vállalkozó készségesen kezeli, a Megrendelővel kötött külön megállapodás keretében.

A napi takarítási feladatokat a 8:00–16:00 óra közötti munkaidőn kívüli időben kell elvégezni.

***A nyári ítélkezési szünet 5 hetes időszakának utolsó 3 hetében a dolgozók többségének szabadságolása miatt a napi takarítási feladatok némileg csökkentett mértékben merülnek fel (pl. kevesebb szemét termelődik).*** Ebben az időszakban elvégezhető az épület éves nagytakarítása a Megrendelővel egyeztetett időpontok szerint, amely hétvégékre is eshet.

*Tárgyalótermek, irodák takarítása:*

* szemetesek kiürítése naponta
* szemetes zsákok cseréje szükség szerint, de min. hetente
* szemetesek fertőtlenítős kitisztítása szükség szerint, de min. hetente
* szőnyegek porszívózása szükség szerint, de min. hetente
* ajtókilincsek tisztítása hetente
* linóleum, PVC burkolatú felületek porszívózása, tisztítószerrel történő felmosása szükség szerint, de min. hetente
* linóleum, PVC burkolatú felületek tisztítószerrel történő gépi súrolása, szárítása, védő-emulzió felhordása évente
* min. 70 %-ban szabad felső felületű íróasztalok, továbbá tárgyalótermi székek és padok felső felületének száraz letörlése naponta
* min. 70 %-ban szabad felső felületű íróasztalok, továbbá tárgyalótermi székek és padok felső felületének nyirkos letörlése hetente
* szekrények tetejének portalanítása havonta
* pókhálók leszedése hetente
* ablakpárkányok portalanítása hetente
* telefonok, asztali lámpák, monitorok száraz letörlése hetente
* ajtók – szárny, kerettok – nedves tisztítása havonta
* konnektorok, dugaszoló aljzatok portalanítása évente
* központi fűtés radiátorainak és fan-coil berendezések portalanítása havonta
* központi fűtés radiátorainak és fan-coil berendezések lemosása évente
* lámpatestek (mennyezeti, oldalfali) portalanítása évente
* fűtéscsövek portalanítása évente
* szőnyegek gépi tisztítása évente
* függönyök tisztítása, le- és felszereléssel évente
* bútorok ápoló kezelése évente
* bútorok kárpitozott felületeinek tisztítása évente

*Folyosók, lépcsőházak, előterek takarítása:*

* szemetesek kiürítése naponta
* szemetes zsákok cseréje szükség szerint, de min. hetente
* szemetesek fertőtlenítős kitisztítása szükség szerint, de min. hetente
* kőburkolatok, kő jellegű burkolatok seprése, nedves tisztítása naponta
* kőburkolatok, kő jellegű burkolatok gépi súrolása, szárítása évente
* linóleum, PVC burkolatú felületek porszívózása, tisztítószerrel történő felmosása szükség szerint, de min. hetente
* linóleum, PVC burkolatú felületek tisztítószerrel történő alaptisztítása, védő-emulzió felhordása évente
* ajtókilincsek tisztítása hetente
* asztalok, székek és padok felső felületének száraz letörlése naponta
* asztalok, székek és padok felső felületének nyirkos letörlése hetente
* szekrények tetejének portalanítása havonta
* liftek teljes belső felületének nyirkos tisztítása, foltmentesítése hetente
* liftajtók külső felületének nyirkos tisztítása, foltmentesítése hetente
* rágógumik eltávolítása naponta
* pókhálók leszedése hetente
* ablakpárkányok portalanítása hetente
* ajtók – szárny, kerettok – nedves tisztítása havonta
* bejárati ajtók – szárny, kerettok – száraz tisztítása havonta
* bejárati ajtók – szárny, kerettok – ápoló kezelése évente
* üvegezett ajtók üvegfelületének foltmentesítése hetente
* korlátok nedves tisztítása hetente
* konnektorok, dugaszoló aljzatok portalanítása évente
* központi fűtés radiátorainak portalanítása havonta
* központi fűtés radiátorainak lemosása évente
* lámpatestek (mennyezeti, oldalfali) portalanítása évente
* fűtéscsövek portalanítása évente
* bútorok ápoló kezelése évente

*Vizesblokkok (WC-k, pissoirok, zuhanyozók, mosdók) takarítása:*

* papírtörölköző tárolók és eü. betét kidobására szolgáló tárolók ürítése és tisztítása, fertőtlenítése naponta
* padlófelületek nedves felmosása naponta
* szaniter berendezések tisztítása, fertőtlenítése naponta
* az összes vizes szerelvény nedves áttörlése a vízkőlerakódás ellen naponta
* csempe felületek és WC elválasztó falak szennyeződéseinek eltávolítása naponta
* ajtó- és ablakkilincsek tisztítása naponta
* mosdó adagolók (folyékony szappan, törölköző, WC-papír stb.) újratöltése naponta
* tükrök tisztítása hetente
* padozat, csempe burkolat, WC elválasztó falak és WC kagylók külsejének bakteriológiai tisztítása hetente
* szaniter berendezések tisztítása, vízkőlerakódás eltávolítása hetente
* adagolók és minden fémfelület tisztítása hetente
* WC-tartály tisztítása hetente
* pókhálók leszedése hetente
* ablakpárkányok portalanítása hetente
* ajtók – szárny, kerettok – nedves tisztítása havonta
* padló, padlóhajlatok, csempeburkolat alapos súrolása havonta
* szellőzők lemosása antibakteriális tisztítószerrel havonta
* kézszárítók portalanítása havonta
* lámpatestek (mennyezeti, oldalfali) portalanítása félévente
* központi fűtés radiátorainak portalanítása havonta
* központi fűtés radiátorainak lemosása félévente
* kőburkolatok gépi súrolása, szárítása évente

*Irattárak takarítása:*

* alapterület porszívózása és nyirkos feltörlése hetente
* pókhálók leszedése havonta
* üres polcok portalanítása havonta

*Ablakok és üvegfelületek tisztítása:*

* a homlokzati nyílászárók tisztítása kerettel együtt évente
* lépcsőházi üvegtégla-fal tisztítása évente
* lépcsőház folyosói üvegfalának tisztítása évente
* tükrök tisztítása hetente
* egyéb üvegfelületek (bejárati ajtók stb.) tisztítása havonta

*Ügyeleti takarítás:*

Rendkívüli takarítási feladatok ellátása munkanapokon.

Ítélkezési szünetben az ügyeletes takarító feladata a szemetesek kiürítése azon területeken, ahol munkavégzés folyik (kezelőirodák, irattárak, bírói dolgozók), a mosdók, toalettek állapotának ellenőrzése, tisztítása, higiéniás anyagok pótlása.

Ügyeletet 1 fővel kell biztosítani munkanapokon 8–16 óra között, és az ítélkezési szünetben is.

*Külső területek takarítása:*

Az épület körül és a járdán a hóeltakarítás és síkosság-mentesítés elvégzése szükség szerint, adott esetben hétvégén is.

* Főbejárat előtti területen a szemét összeszedése naponta
* Udvari parkolóban a szemét összeszedése hetente

**3. KÖTET**

**SZERZŐDÉSTERVEZET**

***(külön dokumentumban kerül csatolásra)***

**4. KÖTET**

**MELLÉKLETEK,**

**FORMANYOMTATVÁNYOK**

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy az alábbi formanyomtatványok ajánlatkérő tartalmi elvárásait rögzítik, azok alkalmazása nem kötelező. Felhívjuk továbbá a figyelmet arra, hogy a formanyomtatványokért valamint azok használatáért az Ajánlatkérő felelősséget nem vállal, azaz Ajánlattevők a formanyomtatványokat saját felelősségükre alkalmazhatják.

## FELOLVASÓLAP

**a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLlII. törvény (Kbt.)**

**66. § (5) bekezdése alapján**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ajánlattevő neve**: |  |
| ***Székhelye:*** |  |
| ***Telefon:*** |  |
| ***Telefax:*** |  |
| ***Email:*** |  |
| **(Közös) ajánlattevő neve:[[7]](#footnote-7)** |  |
| ***(Közös) ajánlattevő székhelye:*** |  |
| ***Telefon:*** |  |
| ***Telefax:*** |  |
| ***Email:*** |  |
| **Ajánlattevő(k) kapcsolattartó személyének neve:** |  |
| ***Levelezési cím:*** |  |
| ***Telefon:*** |  |
| ***Telefax:*** |  |
| ***Email:*** |  |

**Nyilatkozat a részajánlattételt illetően:**

***Kérjük, hogy szíveskedjenek körültekintően kitölteni a felolvasólapot, ügyelve különösen arra, hogy minden, megpályázni kívánt rész vonatkozásában töltsék ki a felolvasólap lenti részét az ellenszolgáltatás összegére tett megajánlással!***

***Azon rész vonatkozásában, amelyekre nem kívánnak ajánlatot benyújtani, kérjük, hogy hagyják üresen az adott részre vonatkozóan a felolvasólapot!***

Alulírott név mint a(z) cégnév (székhely) ajánlattevő képviselője a Fővárosi Törvényszék, mint ajánlatkérő által indított ***"A Fővárosi Törvényszék két épületének takarítási munkái"*** tárgyú nyílt közbeszerzési eljárásban az ajánlati felhívásban az ajánlatkérő által meghatározott három rész közül az alábbi(ak)ra kívánok ajánlatot benyújtani:

|  |  |
| --- | --- |
| **Rész megnevezése** | **Ajánlattételi szándék megjelölése X-el (amely rovatot az ajánlattevő nem jelöl X-el, azt ajánlatkérő úgy tekinti, hogy arra a részre nem kíván ajánlatot tenni)** |
| **I. rész:** |  |
| **II. rész:** |  |

**AZ ÉRTÉKELÉSI RÉSZSZEMPONTOKRA TETT MEGAJÁNLÁSOK[[8]](#footnote-8)**

**I. Részajánlat: Fővárosi Törvényszék Tölgyfa utcai „Margit-ház” épülete (1027 Budapest, Tölgyfa u. 1-3.)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ÉRTÉKELÉSI RÉSZSZEMPONT** | **AJÁNLAT** |
| **1** | Ajánlati ár 36 hónapra (opcióval) (HUF) | nettó …………………………… Ft |
| **2** | Belső megelőzési tervben meghatározott - az ajánlattevő által megajánlott - megelőzési tevékenységek és a hozzá kapcsolódó megoldások száma (maximum 150 db) (db) | ............ db |
| **3** | Szalagfüggöny tisztítására vonatkozó opciós tétel egységára (HUF/m2) | .......... HUF/m2 |

**II. Részajánlat: Fővárosi Törvényszék Gazdasági Kollégium épülete (1027 Budapest, Varsányi Irén u. 38-40.)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ÉRTÉKELÉSI RÉSZSZEMPONT** | **AJÁNLAT** |
| **1** | Ajánlati ár 36 hónapra (HUF) | nettó …………………………… Ft |
| **2** | Belső megelőzési tervben meghatározott - az ajánlattevő által megajánlott - megelőzési tevékenységek és a hozzá kapcsolódó megoldások száma (maximum 150 db) (db) | ............ db |

Alulírott név mint a cégnév (székhely) ajánlattevő[[9]](#footnote-9) képviselője a Fővárosi Törvényszék, mint ajánlatkérő által indított ***"A Fővárosi Törvényszék két épületének takarítási munkái"*** tárgyú nyílt közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy az ajánlattevő a közbeszerzési eljárásban ajánlatot kíván tenni.

KELT:

………………………………

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

**AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT[[10]](#footnote-10)**

***Összhangban a Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltakkal***

***"A Fővárosi Törvényszék két épületének takarítási munkái"***

**…………. rész tekintetében**

***MINDEN RÉSZAJÁNLAT VONATKOZÁSÁBAN KÜLÖN CSATOLANDÓ!***

Alulírott …………………….. társaság (ajánlattevő), melyet képvisel: ……………………………

**az alábbi nyilatkozatot tesszük:**

1. Kijelentjük, hogy amennyiben mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk, a közbeszerzési dokumentumokban foglalt szolgáltatást az ajánlatban meghatározott díjért szerződésszerűen teljesítjük..
2. Elfogadjuk, hogy amennyiben ajánlatunk olyan kitételt tartalmaz, ami ellentétben van a közbeszerzési dokumentumokkal, vagy azok bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelen.
3. Kijelentjük, hogy a közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezetben foglaltakat teljes körben, változtatási igény nélkül, maradéktalanul elfogadjuk.
4. Az ajánlat benyújtásával kijelentjük, hogy amennyiben ajánlatunk alapján nyertes ajánlattevőnek nyilvánítanak bennünket, akkor a szerződést megkötjük, és a szerződést teljesítjük a közbeszerzési dokumentumokban és az ajánlatunkban lefektetettek szerint.
5. Elfogadjuk, hogy ajánlatunkat bármely, a Kbt. 73-74. §-ban felsorolt körülmény fennállása esetén érvénytelennek nyilvánítják.
6. Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat esetén a közösen ajánlatot tevők személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.
7. A közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után ezennel kijelentjük, hogy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Kelt:

|  |  |
| --- | --- |
|  | ………………………………  (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  jogosult/jogosultak, vagy aláírás a  meghatalmazott/meghatalmazottak részéről) |
|  |  |

**NYILATKOZAT KÖZÖS AJÁNLATTÉTELRŐL**

Alulírottak név mint a(z) cégnév (székhely) ajánlattevő és név mint a(z) cégnév (székhely) ajánlattevő képviselői nyilatkozunk, hogy a Fővárosi Törvényszék, mint ajánlatkérő által indított ***"A Fővárosi Törvényszék két épületének takarítási munkái"*** tárgyú nyílt közbeszerzési eljárásban a(z) cégnév (székhely), valamint a(z) cégnév (székhely) közös ajánlatot nyújt be.

A közös ajánlattevők egymás közötti és külső jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:29. §-ában és 6:30. §-ában foglaltak irányadóak.

Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevők képviseletére, a nevükben történő eljárásra a(z) cégnév (székhely) teljes joggal jogosult.

Kijelentjük továbbá, hogy az ajánlatunkhoz csatoljuk az általunk, mint közös ajánlattevők által kötött megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselet és a feladatmegosztás kérdéseiről.

Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlattétel esetén a közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során.

Kelt:

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………… | ……………………………… |
| <cégszerű aláírás> | <cégszerű aláírás> |

**EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM FORMANYOMTATVÁNYA**

**Az egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványa**

**I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szervre vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk**

|  |
| --- |
| ***Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az Európai Unió Hivatalos Lapjában tették közzé, az I. részben előírt információ automatikusan beolvasásra kerül, feltéve, hogy az elektronikus ESPD-szolgáltatást[[11]](#footnote-11) használták az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltéséhez****.*  **Az Európai Unió Hivatalos lapjában közzétett *vonatkozó hirdetmény[[12]](#footnote-12)* hivatkozási adatai:**  **A Hivatalos Lap S sorozatának száma [ ], dátum [ ], [ ] oldal, a hirdetmény száma a Hivatalos Lap S sorozatban: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]– [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]**  ***Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását.***  **Amennyiben nincs előírva hirdetmény közzététele az Európai Unió Hivatalos Lapjában, kérjük, hogy adjon meg egyéb olyan információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását (pl. nemzeti szintű közzététel hivatkozási adata): [….]** |

**A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK**

|  |
| --- |
| ***Az I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez.* Ha nem, akkor *ezt az információt* a gazdasági szereplőnek *kell kitöltenie.*** |

|  |  |
| --- | --- |
| ***A beszerző azonosítása[[13]](#footnote-13)*** | ***Válasz:*** |
| Név: | Fővárosi Törvényszék |
| ***Melyik beszerzést érinti?*** | ***Válasz:*** |
| A közbeszerzés megnevezése vagy rövid ismertetése[[14]](#footnote-14): | [ ] |
| Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (*adott esetben*)[[15]](#footnote-15): | [ ] |

|  |
| --- |
| ***Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie*.** |

**II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk**

**A: A GAZDASÁGI SZEREPLŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Azonosítás:*** | ***Válasz:*** |
| Név: | [ ] |
| Uniós adószám (HÉA-azonosító szám), adott esetben:  Ha nincs uniós adószám (HÉA-azonosító szám), kérjük egyéb nemzeti azonosító szám feltüntetését, adott esetben, ha szükséges. | [ ]  [ ] |
| Postai cím: | [……] |
| Kapcsolattartó személy vagy személyek[[16]](#footnote-16):  Telefon:  E-mail cím:  Internetcím (*adott esetben*): | [……]  [……]  [……]  [……] |
| ***Általános információ:*** | ***Válasz:*** |
| A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy középvállalkozás[[17]](#footnote-17)? | [ ] Igen [ ] Nem |
| **Csak ha a közbeszerzés fenntartott[[18]](#footnote-18):** A gazdasági szereplő védett műhely, szociális vállalkozás[[19]](#footnote-19) vagy védett munkahely-teremtési programok keretében fogja teljesíteni a szerződést?  **Ha igen,** mi a fogyatékossággal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók százalékos aránya?  Ha szükséges, kérjük, adja meg, hogy az érintett munkavállalók a fogyatékossággal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók mely kategóriájába vagy kategóriáiba tartoznak. | [ ] Igen [ ] Nem  […]  [….] |
| Adott esetben, a gazdasági szereplő szerepel-e az elismert (minősített) gazdasági szereplők hivatalos jegyzékében, vagy rendelkezik-e azzal egyenértékű igazolással (pl. nemzeti (elő)minősítési rendszer keretében)? | [ ] Igen [ ] Nem [ ] Nem alkalmazható |
| **Ha igen:**  **Kérjük, válaszolja meg e szakasz további részeit, e rész B. szakaszát és amennyiben releváns, e rész C. szakaszát, adott esetben töltse ki az V. részt, valamint mindenképpen töltse ki és írja alá a VI. részt.**  *a)* Kérjük, adott esetben adja meg a jegyzék vagy az igazolás nevét és a vonatkozó nyilvántartási vagy igazolási számot:  *b)* Ha a felvételről szóló igazolás vagy tanúsítvány elektronikusan elérhető, kérjük, tüntesse fel:  *c)* Kérjük, tüntesse fel a referenciákat, amelyeken a felvétel vagy a tanúsítás alapul, és adott esetben a hivatalos jegyzékben elért minősítést[[20]](#footnote-20):  *d)* A felvétel vagy a tanúsítás az összes előírt kiválasztási szempontra kiterjed? | *a)* [……]  *b)* (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):  *[……][……][……][……]*  *c)* [……]  *d)* [ ] Igen [ ] Nem |
| **Ha nem:**  **Ezen kívül kérjük, hogy *KIZÁRÓLAG* akkor töltse ki a hiányzó információt a IV. rész A., B., C. vagy D. szakaszában az esettől függően,**  ***ha a vonatkozó hirdetmény vagy közbeszerzési dokumentumok ezt előírják:***  *e)* A gazdasági szereplő tud-e **igazolást** adni a társadalombiztosítási járulékok és adók megfizetéséről, vagy meg tudja-e adni azt az információt, amely lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, hogy közvetlenül beszerezze azt bármely tagország díjmentesen hozzáférhető nemzeti adatbázisából?  *Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:* | *e)* [] Igen [] Nem  *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):*  *[……][……][……][……]* |
| ***Részvétel formája:*** | ***Válasz:*** |
| A gazdasági szereplő másokkal együtt vesz részt a közbeszerzési eljárásban?[[21]](#footnote-21) | [ ] Igen [ ] Nem |
| ***Ha igen****, kérjük, biztosítsa, hogy a többi érintett külön egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványt nyújtson be.* | |
| **Ha igen:**  *a)* Kérjük, adja meg a gazdasági szereplő csoportban betöltött szerepét (vezető, specifikus feladatokért felelős, ...):  *b)* Kérjük, adja meg, mely gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban együtt részt vevő csoport tagjai:  *c)* Adott esetben a részt vevő csoport neve: | *a)*: [……]  *b)*: [……]  *c)*: [……] |
| ***Részek*** | ***Válasz:*** |
| Adott esetben annak a résznek (azoknak a részeknek) a feltüntetése, amelyekre a gazdasági szereplő pályázni kíván: | [ ] |

**B: A GAZDASÁGI SZEREPLŐ KÉPVISELŐIRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK**

|  |
| --- |
| *Adott esetben adja meg azon személyek nevét és címét, akik a jelen közbeszerzési eljárásban jogosultak képviselni a gazdasági szereplőt:* |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Képviselet, ha van:*** | ***Válasz:*** |
| Teljes név;  a születési idő és hely, ha szükséges: | [……];  [……] |
| Beosztás/milyen minőségben jár el: | [……] |
| Postai cím: | [……] |
| Telefon: | [……] |
| E-mail cím: | [……] |
| Amennyiben szükséges, részletezze a képviseletre vonatkozó információkat (a képviselet formája, köre, célja stb.): | [……] |

**C: MÁS SZERVEZETEK KAPACITÁSAINAK IGÉNYBEVÉTELÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK[[22]](#footnote-22)**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Igénybevétel:*** | ***Válasz:*** |
| Az alábbi IV. részben feltüntetett kiválasztási kritériumoknak és (adott esetben) az alábbi V. részben feltüntetett kritériumoknak és szabályoknak való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi-e más szervezetek kapacitásait? | [ ]Igen [ ]Nem |

|  |
| --- |
| ***Amennyiben igen****,* ***minden*** *egyes érintett szervezetre vonatkozóan külön egységes európai közbeszerzési dokumentumban adja meg az* ***e rész A. és B. szakaszában, valamint a III. részben*** *meghatározott információkat, megfelelően kitöltve és az érintett szervezetek által aláírva.*  *Felhívjuk a figyelmet, hogy ennek magában kell foglalnia azokat a szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akik/amelyek nem tartoznak közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozásához, különösen a minőség-ellenőrzés felelőseit, továbbá építési beruházásra irányuló közbeszerzési szerződés esetében azon szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akiket/amelyeket a gazdasági szereplő a beruházás kivitelezéséhez igénybe vehet.*  *Amennyiben a gazdasági szereplő által igénybe vett meghatározott kapacitások tekintetében ez releváns, minden egyes szervezetre vonatkozóan adja meg a IV. és az V. részben meghatározott információkat is[[23]](#footnote-23).* |

**D: Információk azokról az alvállalkozókról, akiknek kapacitásait a gazdasági szereplő nem veszi igénybe[[24]](#footnote-24)**

|  |
| --- |
| **(Ezt a szakaszt csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten előírja ezt az információt.)** |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Alvállalkozás:*** | ***Válasz:*** |
| Szándékozik-e a gazdasági szereplő a szerződés bármely részét alvállalkozásba adni harmadik félnek? | [ ]Igen [ ]Nem  Ha **igen, és amennyiben ismert**, kérjük, sorolja fel a javasolt alvállalkozókat:  […] |

|  |
| --- |
| ***Ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten kéri ezt az információt az e szakaszban lévő információn kívül, akkor kérjük, adja meg az e rész A. és B. szakaszában és a III. részben előírt információt mindegyik érintett alvállalkozóra (alvállalkozói kategóriára) nézve.*** |

**III. rész: Kizárási okok**

**A: BÜNTETŐELJÁRÁSBAN HOZOTT ÍTÉLETEKKEL KAPCSOLATOS OKOK**

|  |
| --- |
| *A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:*  *1.* ***Bűnszervezetben*** *való részvétel[[25]](#footnote-25);*  *2.* ***Korrupció[[26]](#footnote-26);***  *3.* ***Csalás[[27]](#footnote-27);***  *4.* ***Terrorista bűncselekmény vagy terrorista csoporthoz kapcsolódó bűncselekmény[[28]](#footnote-28);***  *5.* ***Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása[[29]](#footnote-29)***  *6.* ***Gyermekmunka és az emberkereskedelem*** *más formái[[30]](#footnote-30)* |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Az irányelv 57. cikke (1) bekezdésében foglalt okokat végrehajtó nemzeti rendelkezések szerinti büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok:*** | ***Válasz:*** |
| **Jogerősen elítélték-e a gazdasági szereplőt** vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviseletére, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját a fent felsorolt okok valamelyikéért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó? | [ ] Igen [ ] Nem  *Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……][……][[31]](#footnote-31)* |
| **Amennyiben igen**, kérjük,[[32]](#footnote-32) adja meg a következő információkat:  *a)* Elítélés dátuma, adja meg, hogy az 1–6. pontok közül melyik érintett, valamint az ítélet okát (okait),  b) Határozza meg az elítélt személyét [ ];  **c) Amennyiben az ítélet közvetlenül megállapítja:** | *a)* Dátum:[ ], pont(ok): [ ], ok(ok):[ ]  *b)* […….…]  *c)* A kizárási időszak hossza [……] és az érintett pont(ok) [ ]  *Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……][……][[33]](#footnote-33)* |
| Ítéletek esetén hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek a releváns kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát[[34]](#footnote-34) (Öntisztázás)? | [ ] Igen [ ] Nem |
| **Amennyiben igen**, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket[[35]](#footnote-35): | [……] |

**B: ADÓFIZETÉSI VAGY A TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK FIZETÉSÉRE VONATKOZÓ KÖTELEZETTSÉG MEGSZEGÉSÉVEL KAPCSOLATOS OKOK**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Adó vagy társadalombiztosítási járulék fizetése:*** | ***Válasz:*** | |
| Teljesítette-e a gazdasági szereplő összes **kötelezettségét az adók és társadalombiztosítási járulékok megfizetése tekintetében**, mind a székhelye szerinti országban, mind pedig az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamában, ha ez eltér a székhely szerinti országtól? | [ ] Igen [ ] Nem | |
| **Ha nem**, akkor kérjük, adja meg a következő információkat:  *a)* Érintett ország vagy tagállam  *b)* Mi az érintett összeg?  *c)* A kötelezettségszegés megállapításának módja:  1) Bírósági vagy közigazgatási **határozat**:  – Ez a határozat jogerős és végrehajtható?  – Kérjük, adja meg az ítélet vagy a határozat dátumát.  – Ítélet esetén, **amennyiben erről közvetlenül rendelkezik**, a kizárási időtartam hossza:  2) **Egyéb mód**? Kérjük, részletezze:  *d)* Teljesítette-e a gazdasági szereplő kötelezettségeit oly módon, hogy az esedékes adókat, társadalombiztosítási járulékokat és az esetleges kamatokat és bírságokat megfizette, vagy ezek megfizetésére kötelezettséget vállalt? | **Adók** | **Társadalombiztosítási hozzájárulás** |
| *a)* [……]  *b)* [……]  *c1)* [ ] Igen [ ] Nem  – [ ] Igen [ ] Nem  – [……]  – [……]  *c2)* [ …]  *d)* [ ] Igen [ ] Nem  **Ha igen**, kérjük, részletezze: [……] | *a)* [……]  *b)* [……]  *c1)* [ ] Igen [ ] Nem  – [ ] Igen [ ] Nem  – [……]  – [……]  *c2)* [ …]  *d)* [ ] Igen [ ] Nem  **Ha igen**, kérjük, részletezze: [……] |
| *Ha az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:* | *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):[[36]](#footnote-36)*  *[……][……][……]* | |

**C: FIZETÉSKÉPTELENSÉGGEL, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGGEL VAGY SZAKMAI KÖTELESSÉGSZEGÉSSEL KAPCSOLATOS OKOK[[37]](#footnote-37)**

|  |
| --- |
| ***Felhívjuk a figyelmet, hogy e közbeszerzés alkalmazásában lehetséges, hogy a következő kizárási okok valamelyikét a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok pontosabban meghatározzák. Így például a nemzeti jog rendelkezhet úgy, hogy a „súlyos szakmai kötelességszegés” fogalma több különböző magatartásformát takarhat.*** |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Esetleges fizetésképtelenség, összeférhetetlenség vagy szakmai kötelességszegés*** | ***Válasz:*** |
| A gazdasági szereplő **tudomása szerint** megszegte-e **kötelezettségeit** a **környezetvédelmi, a szociális és a munkajog terén[[38]](#footnote-38)?** | [ ] Igen [ ] Nem |
| **Ha igen**, hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek e kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát (Öntisztázás)?  [ ] Igen [ ] Nem  **Amennyiben igen**, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [……] |
| A gazdasági szereplő a következő helyzetek bármelyikében van-e: *a)* **Csődeljárás,** vagy  *b)* **Fizetésképtelenségi eljárás** vagy felszámolási eljárás alatt áll, vagy  *c)* **Hitelezőkkel csődegyezséget kötött**, vagy  *d)* A nemzeti törvények és rendeletek szerinti hasonló eljárás következtében bármely hasonló helyzetben van[[39]](#footnote-39), vagy  *e)* Vagyonát felszámoló vagy bíróság kezeli, vagy  *f)* Üzleti tevékenységét felfüggesztette?  **Ha igen:**  – Kérjük, részletezze:  – Kérjük, ismertesse az okokat, amelyek miatt mégis képes lesz az alkalmazandó nemzeti szabályokat és üzletfolytonossági intézkedéseket figyelembe véve a szerződés teljesítésére[[40]](#footnote-40).  *Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:* | [ ] Igen [ ] Nem  – [……]  – [……]  *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]* |
| Elkövetett-e a gazdasági szereplő **súlyos szakmai kötelességszegést[[41]](#footnote-41)**?  Ha igen, kérjük, részletezze: | [] Igen [] Nem,  [……] |
| **Ha igen**, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket?  [ ] Igen [ ] Nem  **Amennyiben igen**, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [……] |
| **Kötött-e a gazdasági szereplő a verseny torzítását célzó megállapodást** más gazdasági szereplőkkel? **Ha igen**, kérjük, részletezze: | [ ] Igen [ ] Nem  […] |
| **Ha igen**, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket?  [ ] Igen [ ] Nem  **Amennyiben igen**, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [……] |
| Van-e tudomása a gazdasági szereplőnek bármilyen **összeférhetetlenségről[[42]](#footnote-42)** a közbeszerzési eljárásban való részvételéből fakadóan?  **Ha igen**, kérjük, részletezze: | [ ] Igen [ ] Nem  […] |
| **Nyújtott-e a gazdasági szereplő vagy** valamely hozzá kapcsolódó vállalkozás **tanácsadást** az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, vagy **részt vett-e** más módon a közbeszerzési eljárás **előkészítésében**?  **Ha igen**, kérjük, részletezze: | [ ] Igen [ ] Nem  […] |
| Tapasztalta-e a gazdasági szereplő valamely korábbi közbeszerzési szerződés vagy egy ajánlatkérő szervvel kötött korábbi szerződés vagy korábbi koncessziós szerződés **lejárat előtti megszüntetését** vagy az említett korábbi szerződéshez kapcsolódó kártérítési követelést vagy egyéb hasonló szankciókat?  **Ha igen**, kérjük, részletezze: | [ ] Igen [ ] Nem  […] |
| **Ha igen**, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket?  [ ] Igen [ ] Nem  **Amennyiben igen**, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [……] |
| Megerősíti-e a gazdasági szereplő a következőket?  *a)* A kizárási okok fenn nem állásának, illetve a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során nem tett **hamis nyilatkozatot**,  *b)* Nem **tartott vissza** ilyen információt,  *c)* Késedelem nélkül be tudta nyújtani az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat, és  *d)* Nem kísérelte meg jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információkat megszerezni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanának számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból olyan félrevezető információkat szolgáltatni, amelyek érdemben befolyásolhatják a kizárásra, a kiválasztásra vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket. | [ ] Igen [ ] Nem |

**D: EGYÉB, ADOTT ESETBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ SZERV VAGY A KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐ TAGÁLLAMÁNAK NEMZETI JOGSZABÁLYAIBAN ELŐÍRT KIZÁRÁSI OKOK**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Tisztán nemzeti kizárási okok*** | ***Válasz:*** |
| Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a **tisztán nemzeti kizárási okok**, amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatároznak?  *Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban megkívánt dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:* | [ ] Igen [ ] Nem  *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……][[43]](#footnote-43)* |
| **Amennyiben a tisztán nemzeti kizárási okok fennállnak**, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket?  **Amennyiben igen**, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: | [ ] Igen [ ] Nem  [……] |

**IV. rész: Kiválasztási szempontok**

***A kiválasztási szempontokat illetően (***α ***szakasz vagy e rész A–D szakaszai), a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:***

α**: AZ ÖSSZES KIVÁLASZTÁSI SZEMPONT ÁLTALÁNOS JELZÉSE**

|  |
| --- |
| ***A gazdasági szereplőnek csak ezt a mezőt kell kitöltenie abban az esetben, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban jelezte, hogy a gazdasági szereplő szorítkozhat a IV. rész*** α ***szakaszának kitöltésére anélkül, hogy a IV. rész bármely további szakaszát ki kellene töltenie:*** |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Minden előírt kiválasztási szempont teljesítése*** | ***Válasz:*** |
| Megfelel az előírt kiválasztási szempontoknak: | [ ] Igen [ ] Nem |

**A: ALKALMASSÁG SZAKMAI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE**

|  |
| --- |
| ***A gazdasági szereplőnek* kizárólag *abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.*** |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Alkalmasság szakmai tevékenység végzésére*** | ***Válasz:*** |
| **1) Be van jegyezve** a letelepedés helye szerinti tagállamának vonatkozó **szakmai vagy cégnyilvántartásába[[44]](#footnote-44)**:  Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: | […]  *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]* |
| **2) Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződéseknél:**  A gazdasági szereplőnek meghatározott **engedéllyel** kell-e rendelkeznie vagy meghatározott szervezet **tagjának** kell-e lennie ahhoz, hogy a gazdasági szereplő letelepedési helye szerinti országban az adott szolgáltatást nyújthassa?  *Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:* | [ ] Igen [ ] Nem  Ha igen, kérjük, adja meg, hogy ez miben áll, és jelezze, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e ezzel: [ …] [ ] Igen [ ] Nem  *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]* |

**B: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI HELYZET**

|  |
| --- |
| ***A gazdasági szereplőnek* kizárólag *abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.*** |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Gazdasági és pénzügyi helyzet*** | ***Válasz:*** |
| *1a)* A gazdasági szereplő („általános”) **éves árbevétele** a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú pénzügyi évben a következő:  **Vagy**  *1b)* A gazdasági szereplő **átlagos éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő[[45]](#footnote-45) (**)**:**  *Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:* | [……] év: [……] árbevétel:[……][…]pénznem  év: [……] árbevétel:[……][…]pénznem  év: [……] árbevétel:[……][…]pénznem  (évek száma, átlagos árbevétel)**:** [……],[……][…]pénznem  *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]* |
| *2a)* A gazdasági szereplő éves („specifikus”) **árbevétele a szerződés által érintett üzleti területre vonatkozóan**, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott módon az előírt pénzügyi évek tekintetében a következő:  **Vagy** | [……] év: [……] árbevétel:[……][…]pénznem  év: [……] árbevétel:[……][…]pénznem  év: [……] árbevétel:[……][…]pénznem |
| *2b)* A gazdasági szereplő **átlagos éves árbevétele a területen és a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő[[46]](#footnote-46):**  *Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:* | (évek száma, átlagos árbevétel): [……],[……][…]pénznem  *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]* |
| 3) Amennyiben az (általános vagy specifikus) árbevételre vonatkozó információ nem áll rendelkezésre a kért időszak egészére vonatkozóan, kérjük, adja meg a gazdasági szereplő létrejöttének dátumát vagy azt az időpontot, amikor megkezdte üzleti tevékenységét: | [……] |
| 4) A vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott **pénzügyi mutatók[[47]](#footnote-47)** tekintetében a gazdasági szereplő kijelenti, hogy az előírt mutató(k) tényleges értéke(i) a következő(k):  *Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:* | (az előírt mutató azonosítása – x és y[[48]](#footnote-48) aránya - és az érték): [……], [……][[49]](#footnote-49)  *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]* |
| 5) **Szakmai felelősségbiztosításának** biztosítási összege a következő:  *Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:* | [……],[……][…]pénznem  *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]* |
| 6) Az **esetleges egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények** tekintetében, amelyeket a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatároztak, a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:  *Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban* ***esetlegesen*** *meghatározott vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:* | [……]  *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]* |

**C: TECHNIKAI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁG[[50]](#footnote-50)**

|  |
| --- |
| ***A gazdasági szereplőnek* kizárólag *abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.*** |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Technikai és szakmai alkalmasság*** | ***Válasz:*** |
| *1a)* Csak ***építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések* esetében**:  A referencia-időszak folyamán[[51]](#footnote-51) a gazdasági szereplő **a meghatározott típusú munkákból a következőket végezte**:  *Ha a legfontosabb munkák megfelelő elvégzésére és eredményére vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:* | Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): […]  Munkák: […...]  *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]* |
| *1b)* Csak ***árubeszerzésre és szolgáltatásnyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések*** esetében:  A referencia-időszak folyamán[[52]](#footnote-52) a gazdasági szereplő **a meghatározott típusokon belül a következő főbb szállításokat végezte, vagy a következő főbb szolgáltatásokat nyújtotta:** A lista elkészítésekor kérjük, tüntesse fel az összegeket, a dátumokat és a közületi vagy magánmegrendelőket[[53]](#footnote-53): | Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): […]   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Leírás | összegek | dátumok | megrendelők | |  |  |  |  | |
| 2) A gazdasági szereplő a következő **szakembereket vagy műszaki szervezeteket[[54]](#footnote-54)** veheti igénybe, különös tekintettel a minőség-ellenőrzésért felelős szakemberekre vagy szervezetekre:  Építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében a gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket veheti igénybe a munka elvégzéséhez: | [……]  [……] |
| 3) A gazdasági szereplő **a minőség biztosítása érdekében** a következő **műszaki hátteret** veszi igénybe, valamint **tanulmányi és kutatási létesítményei** a következők: | [……] |
| 4) A gazdasági szereplő a következő **ellátásilánc-irányítási** és ellenőrzési rendszereket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során: | [……] |
| ***5) Összetett leszállítandó termékek vagy teljesítendő szolgáltatások, vagy – rendkívüli esetben – különleges célra szolgáló termékek vagy szolgáltatások esetében:***  A gazdasági szereplő lehetővé teszi **termelési vagy műszaki kapacitásaira**, és amennyiben szükséges, a rendelkezésére álló **tanulmányi és kutatási eszközökre** és **minőségellenőrzési intézkedéseire** vonatkozó **vizsgálatok[[55]](#footnote-55)** elvégzését. | [ ] Igen [ ] Nem |
| 6) A következő **iskolai végzettséggel és szakképzettséggel** rendelkeznek:  *a)* A szolgáltató vagy maga a vállalkozó, ***és/vagy*** (a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményektől függően)  b) Annak vezetői személyzete: | a) [……]  b) [……] |
| *7)* A gazdasági szereplő a következő **környezetvédelmi intézkedéseket** tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során: | [……] |
| 8) A gazdasági szereplő éves **átlagos statisztikai állományi**-**létszáma** és vezetői létszáma az utolsó három évre vonatkozóan a következő volt: | Év, éves átlagos statisztikai állományi-létszám:  [……],[……],  [……],[……],  [……],[……],  Év, vezetői létszám:  [……],[……],  [……],[……],  [……],[……] |
| 9) A következő **eszközök, berendezések vagy műszaki felszerelések** fognak a gazdasági szereplő rendelkezésére állni a szerződés teljesítéséhez: | [……] |
| 10) A gazdasági szereplő a szerződés következő **részére (azaz százalékára)** nézve **kíván esetleg harmadik féllel szerződést kötni[[56]](#footnote-56):** | [……] |
| 11) ***Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés*** esetében:  A gazdasági szereplő szállítani fogja a leszállítandó termékekre vonatkozó mintákat, leírásokat vagy fényképeket, amelyeket nem kell hitelességi tanúsítványnak kísérnie;  Adott esetben a gazdasági szereplő továbbá kijelenti, hogy rendelkezésre fogja bocsátani az előírt hitelességi igazolásokat.  *Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:* | [ ] Igen [ ] Nem  [ ] Igen [ ] Nem  *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]* |
| 12) ***Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés*** esetében:  Rendelkezésre tudja-e bocsátani a gazdasági szereplő a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt, a hatáskörrel rendelkezőként elismert hivatalos minőségellenőrző intézetek vagy hivatalok által kiállított bizonyítványokat, amelyek műszaki leírásokra vagy szabványokra való egyértelmű hivatkozással igazolják a termékek megfelelőségét?  **Amennyiben nem**, úgy kérjük, adja meg ennek okát, és azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre:  *Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:* | [ ] Igen [ ] Nem  […] *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]* |

**D: MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZEREK ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI VEZETÉSI SZABVÁNYOK**

|  |
| --- |
| ***A gazdasági szereplőnek* kizárólag *abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben a minőségbiztosítási rendszereket és/vagy környezetvédelmi vezetési szabványokat az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.*** |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok*** | ***Válasz:*** |
| Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított **igazolást,** amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő egyes meghatározott **minőségbiztosítási szabványoknak** megfelel, ideértve a fogyatékossággal élők számára biztosított hozzáférésére vonatkozó szabványokat is?  **Amennyiben nem**, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a minőségbiztosítási rendszert illetően:  *Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:* | [] Igen [] Nem  [……] [……]  *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]* |
| Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított **igazolást,** amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő az előírt **környezetvédelmi vezetési rendszereknek vagy szabványoknak** megfelel?  **Amennyiben nem**, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a **környezetvédelmi vezetési rendszereket vagy szabványokat** illetően:  *Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:* | [ ] Igen [ ] Nem  [……] [……]  *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]* |

**V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése**

|  |
| --- |
| ***A gazdasági szereplőnek* kizárólag *abban az esetben kell információt megadnia, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő meghatározta az ajánlattételre vagy a párbeszédben való részvételre felhívandó részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontokat vagy szabályokat. Ez az információ, amelyhez kapcsolódhatnak a tanúsítványokra és egyéb igazolásokra (és azok típusára) vonatkozó követelmények,* ha vannak ilyenek, *a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban található.***  ***Csak meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében:*** |

**A gazdasági szereplő kijelenti a következőket:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***A számok csökkentése*** | ***Válasz:*** |
| A gazdasági szereplő a következő módon **felel meg** a részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontoknak vagy szabályoknak:  Amennyiben bizonyos tanúsítványok vagy egyéb igazolások szükségesek, kérjük, tüntesse fel **mindegyikre** nézve, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e a megkívánt dokumentumokkal:  *Ha e tanúsítványok vagy egyéb igazolások valamelyike elektronikus formában rendelkezésre áll[[57]](#footnote-57), kérjük, hogy* ***mindegyikre*** *nézve adja meg a következő információkat*: | [….]  [ ] Igen [ ] Nem[[58]](#footnote-58)  *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……][[59]](#footnote-59)* |

**VI. rész: Záró nyilatkozat**

Alulírott(ak) a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában kijelenti(k), hogy a fenti II–V. részben megadott információk pontosak és helytállóak.

*Alulírott(ak) kijelenti(k), hogy a hivatkozott tanúsítványokat és egyéb igazolásokat kérésre képes(ek) lesz(nek) késedelem nélkül rendelkezésre bocsátani, kivéve amennyiben:*

*a) Az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek lehetősége van arra, hogy egy bármely tagállamban lévő, ingyenesen hozzáférhető nemzeti adatbázisba belépve közvetlenül hozzájusson a kiegészítő iratokhoz[[60]](#footnote-60), vagy*

*b) Legkésőbb 2018. október 18-án[[61]](#footnote-61) az ajánlatkérő szervezetnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek már birtokában van az érintett dokumentáció.*

*Alulírott(ak) hozzájárul(nak) ahhoz, hogy [az I. rész A. szakaszában megadott ajánlatkérő szerv vagy közszolgáltató ajánlatkérő] hozzáférjen a jelen egységes európai közbeszerzési dokumentum [a megfelelő rész/szakasz/pont azonosítása] alatt a [a közbeszerzési eljárás azonosítása: (rövid ismertetés, hivatkozás az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett hirdetményre, hivatkozási szám)] céljára megadott információkat igazoló dokumentumokhoz.*

Keltezés, hely, és – ahol megkívánt vagy szükséges – aláírás(ok): [……]

### Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontja tekintetében

***MINDEN RÉSZAJÁNLAT VONATKOZÁSÁBAN KÜLÖN CSATOLANDÓ!***

Részajánlat: **..........[[62]](#footnote-62)**

Alulírott név mint a(z) cégnév (székhely) ajánlattevő képviselője a Fővárosi Törvényszék, mint ajánlatkérő által indított ***"A Fővárosi Törvényszék két épületének takarítási munkái"*** tárgyú nyílt közbeszerzési eljárásban, a Kbt. 66 § (6) bekezdés a)-b) pontja szerint akként nyilatkozom, hogy a jelen közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés teljesítéséhez,

***A)*** nem kívánok alvállalkozót igénybe venni.

*VAGY*

***B)***

a közbeszerzés alábbi részéhez/részeihez kívánok alvállalkozót igénybe venni:

* ***……………………***
* ***……………………***

*továbbá az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat az alábbiak szerint nevezem meg[[63]](#footnote-63):*

* ***……………………….***
* ***…………………….…***

Kelt:

|  |
| --- |
| ……………………………… |
| (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  jogosult/jogosultak, vagy aláírás  a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről) |

**nyilatkozat**

**a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.)**

**65. § (7) bekezdései alapján[[64]](#footnote-64)**

***MINDEN RÉSZAJÁNLAT VONATKOZÁSÁBAN KÜLÖN CSATOLANDÓ!***

Részajánlat: **..........[[65]](#footnote-65)**

Alulírott név mint a(z) cégnév (székhely) ajánlattevő képviselője a Fővárosi Törvényszék, mint ajánlatkérő által indított ***"A Fővárosi Törvényszék két épületének takarítási munkái"*** tárgyú nyílt közbeszerzési eljárásban ezennel felelősségem tudatában

**a Kbt. 65. § (7) bekezdései szerint nyilatkozom[[66]](#footnote-66),**

hogy jelen közbeszerzési eljárásban az alkalmassági feltételeknek történő megfeleléshez más szervezet (vagy személy) kapacitására nem fogunk támaszkodni.

VAGY

hogy jelen közbeszerzési eljárásban az alkalmassági feltételeknek történő megfeleléshez más szervezet (vagy személy) kapacitására az alábbiak szerint fogunk támaszkodni:

|  |  |
| --- | --- |
| **Alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet neve, címe** | **Alkalmassági feltétel megjelölése** |
| * **…………………………** | * **…………………………** |
| * **…………………………** | * **…………………………** |

Kelt:

|  |
| --- |
| ……………………………… |
| (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  jogosult/jogosultak, vagy aláírás  a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről) |

## A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozata

## a kbt. 65. § (8) bekezdése tekintetében

***MINDEN RÉSZAJÁNLAT VONATKOZÁSÁBAN KÜLÖN CSATOLANDÓ!***

Részajánlat: **..........**[[67]](#footnote-67)

Alulírott név mint a(z) cégnév (székhely) a Kbt. 65. § (8) bekezdés szerinti szervezet képviselője a Fővárosi Törvényszék, mint ajánlatkérő által indított ***"A Fővárosi Törvényszék két épületének takarítási munkái"*** tárgyú nyílt közbeszerzési eljárásban felelősségem tudatában ezúton nyilatkozom, hogy a(z) <cégnév> a Ptk. 6:419. §- foglaltak szerint kezességet vállal az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért olyan kár megtérítésére, amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg

|  |  |
| --- | --- |
| A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) neve: |  |
| A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) székhelye: |  |
| A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) postacíme: |  |
| A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) telefonszáma: |  |
| A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) faxszáma: |  |
| A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) e-mailcíme: |  |

<Kelt>

**...............…………………………..**

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

**AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA**

**a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében[[68]](#footnote-68)19**

Alulírott név mint a(z) cégnév (székhely) ajánlattevő képviselője a Fővárosi Törvényszék, mint ajánlatkérő által indított "***A Fővárosi Törvényszék két épületének takarítási munkái"*** tárgyú nyílt közbeszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében a <cégnév> (<székhely>) olyan társaságnak minősül, melyet szabályozott tőzsdén jegyeznek.

**VAGY**

Alulírott név mint a(z) cégnév (székhely) ajánlattevő képviselője a Fővárosi Törvényszék, mint ajánlatkérő által indított ***"A Fővárosi Törvényszék két épületének takarítási munkái"*** tárgyú nyílt közbeszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében a <cégnév> (<székhely>) olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén.

Továbbá nyilatkozom, hogy a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti[[69]](#footnote-69) definiált tényleges ***tulajdonos(ok) az alábbi(ak)***:

|  |  |
| --- | --- |
| Tényleges tulajdonos neve: | Tényleges tulajdonos állandó lakhelye: |
|  |  |
|  |  |

**VAGY**

Alulírott név mint a(z) cégnév (székhely) ajánlattevő képviselője a Fővárosi Törvényszék, mint ajánlatkérő által indított ***"A Fővárosi Törvényszék két épületének takarítási munkái"*** tárgyú nyílt közbeszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében a <cégnév> (<székhely>) olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén.

Továbbá nyilatkozom, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § ra)-rb) pont valamint rc)-rd) pont szerinti ***tényleges tulajdonosunk nincsen***.

<Kelt>

**..................…………………………..**

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

**AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA**

**a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja szerinti kizáró okok hatálya alá nem tartozásáról [[70]](#footnote-70)21**

Alulírott név mint a(z) cégnév (székhely) ajánlattevő képviselője a Fővárosi Törvényszék, mint ajánlatkérő által indított ***"A Fővárosi Törvényszék két épületének takarítási munkái"*** tárgyú nyílt közbeszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet nincs.

**VAGY**

Alulírott név mint a(z) cégnév (székhely) ajánlattevő képviselője a Fővárosi Törvényszék, mint ajánlatkérő által indított ***"A Fővárosi Törvényszék két épületének takarítási munkái"*** tárgyú nyílt közbeszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet van, mely(ek) az alábbi(ak):

|  |  |
| --- | --- |
| Szervezet neve: | Szervezet székhelye: |
|  |  |
|  |  |

Továbbá nyilatkozom, a fent megjelölt szervezet(ek) tekintetében a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja szerinti kizáró feltételek nem állnak fent.

<Kelt>

**.......................…………………………..**

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

**AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA**

**a Kbt. 67. § (4) bekezdése tekintetében*[[71]](#footnote-71)***

Alulírott név mint a(z) cégnév (székhely) ajánlattevő képviselője a Fővárosi Törvényszék, mint ajánlatkérő által indított ***"A Fővárosi Törvényszék két épületének takarítási munkái"*** tárgyú nyílt közbeszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszek igénybe a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdése és a Kbt. 63. § (1) bekezdés a) - d) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

<Kelt>

**.......................…………………………..**

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

**NYILATKOZAT**

**a kis – és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. XXXIV. Törvény szerinti besorolásról[[72]](#footnote-72)**

Alulírott név mint a(z) cégnév (székhely) ajánlattevő / közös ajánlattevő[[73]](#footnote-73) képviselője

**kijelentem,**

hogy a(z) …………………………………………………………….. ajánlattevő / közös ajánlattevő[[74]](#footnote-74) a kis – és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. XXXIV. törvény (Kkvtv.) 2-3. §-ai értelmében[[75]](#footnote-75):

* mikrovállalkozásnak minősül.
* kisvállalkozásnak minősül.
* középvállalkozásnak minősül.
* nem minősül mikro-, kis-, és középvállalkozásnak[[76]](#footnote-76)

*/A kis- és középvállalkozások meghatározása*

*2. § A törvény hatálya a mikro-, kis- és középvállalkozásokra (a továbbiakban: KKV), valamint a KKV-k támogatására és az azzal kapcsolatos adatszolgáltatásra terjed ki.*

*3. § (1) KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelynek*

*a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és*

*b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.*

*(2) A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek*

*a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és*

*b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.*

*(3) A KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek*

*a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és*

*b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.*

*(4) Nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése - tőke vagy szavazati joga alapján - külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot.*

*(5) A (4) bekezdésben foglalt korlátozó rendelkezést nem kell alkalmazni a 19. § 1. pontjában meghatározott befektetők részesedése esetében.*

*(6) Ahol jogszabály „KKV-t”, „mikro-, kis- és középvállalkozást”, illetve „kis- és középvállalkozást” említ, azon - ha törvény másként nem rendelkezik az e törvény szerinti KKV-t kell érteni./*

Kelt:

|  |
| --- |
| ……………………………… |
| (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  jogosult/jogosultak, vagy aláírás  a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről) |

**AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT**

**a szerződés kitöltéséhez**

Alulírott név mint a(z) cégnév (székhely) ajánlattevő képviselője a Fővárosi Törvényszék, mint ajánlatkérő által indított ***"A Fővárosi Törvényszék két épületének takarítási munkái"*** tárgyú nyílt közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásában és dokumentációjában foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után az alábbiak szerint adom meg a szerződés kitöltéséhez szükséges adatokat:

Cégnév: ……………………………….

Székhely: ……………………………….

Cégjegyzékszám: ……………………………….

Statisztikai számjel: ……………………………….

Adószám: ……………………………….

Közösségi adószám: ……………………………….

Pénzforgalmi jelzőszám: ……………………………….

Pénzforgalmi jelzőszámot kezelő pénzintézet: ……………………………….

Képviseletében eljár: ……………………………….

Kapcsolattartó adatai:

Név: ……………………………….

Cím: ……………………………….

Tel.: ……………………………….

Fax: ……………………………….

E-mail: ……………………………….

Fenti adatok a valóságnak megfelelnek, jelen közbeszerzési eljárásban nyertesség esetén ezen adatok alapján a szerződés kitölthető.

Kelt:

|  |
| --- |
| ……………………………… |
| (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  jogosult/jogosultak, vagy aláírás  a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről) |

**REFERENCIA NYILATKOZAT**

**a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. §(3) bekezdés a) pontja szerinti alkalmasság előírás vonatkozásában**

*(ezt a nyilatkozatot – vagy az ajánlattevő választása alapján a szerződést kötő másik fél által kiadott vagy aláírt igazolást – kell kitöltve az ajánlathoz csatolni, amennyiben a szerződést kötő másik fél nem a Kbt. 6. § (1) bekezdés a)-c) pontja szerinti szervezet.)*

Részajánlat: ..........**[[77]](#footnote-77)**

Alulírott <képviselő / meghatalmazott neve> a(z) <cégnév> (<székhely>) mint ajánlattevő / kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy)[[78]](#footnote-78) képviseletében a Fővárosi Törvényszék, mint ajánlatkérő által indított ***"A Fővárosi Törvényszék két épületének takarítási munkái"*** tárgyú nyílt közbeszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlati felhívás feladásától visszaszámított három év (36 hónap) legjelentősebb, épülettakarítási szolgáltatásra vonatkozó referenciái az alábbiak:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Szerződést kötő másik fél neve | Kapcsolattartó személy neve és elérhetősége (telefonszám és/vagy e-mail és/vagy fax) | A referencia tárgyának ismertetése (olyan részletezettséggel, hogy abból megállapítható legyen az alkalmassági feltételeknek való megfelelés): | A teljesítés ideje, időtartama (kezdet és befejezés megjelölésével; év, hónap, nap pontossággal) | Az ellenszolgáltatás nettó összege | Nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e | Nyilatkozat arról, hogy ha a teljesítést nem önállóan végezte, annak feltüntetését, hogy a referenciát bemutató szervezet a teljesítésben milyen összeggel vett részt |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

<Kelt>

**…………………………………………….**

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra

jogosult/jogosultak, vagy aláírás

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ[[79]](#footnote-79)

|  |  |
| --- | --- |
| ***SZEMÉLYES ADATOK*** | |
| **Név:** |  |
| **Születési idő:** |  |
| **Jelenlegi munkahely (munkáltató megnevezése, címe, székhelye):** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK*** | | |
| **Mettől meddig (év)** | **Intézmény megnevezése** | **Képzettség**  **(szak és szakirány megjelölésével)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***GYAKORLAT Igazolása*** | | | | | | | |
| **Mettől** | | | **Meddig** | | | **ELLÁTOTT FELADATOK RÖVID BEMUTATÁSA**  Ezen belül **különösen** azon munkák bemutatása, **ahol a szakember takarítási tevékenységhez kapcsolódó feladatot látott el.** | **Szakember által ellátott feladatok rövid bemutatása** |
| év | hónap | nap | év | hónap | nap |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| ……………………………… |
| saját kezű aláírás |

**NYILATKOZAT**

**az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltaknak való megfelelésről[[80]](#footnote-80)**

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1.b) pontja szerinti belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet

1. Alulírott .................................................... (név)......................................, mint a ..................................................................... (cégnév) ............................ (adószám) törvényes képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet **megfelel** az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdésében foglalt feltételeknek, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény **3. § (1) bekezdés 1.b) pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül,** az alábbiak szerint:

**Az általam képviselt szevezet olyan belföldi / külföldi[[81]](#footnote-81) jogi személy / jogi személyiséggel nem rendelekző[[82]](#footnote-82) gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek**:

1.1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a 2. pontban nyilatkozom, **és**

1.2. az Európai Unió tagállamában / az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban / a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában / olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van[[83]](#footnote-83), és ez az ország: ..............................................[[84]](#footnote-84), **és**

1.3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, amelyről a 3. pontban nyilatkozom, **és**

1.4. az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az 1.1., 1.2. és 1.3. alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyról a 4. pontban nyilatkozom.

1. **Nyilatkozat tényleges tulajdonosról**

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti **tényleges tulajdonosai a következő természetes személy(ek)[[85]](#footnote-85)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tényleges tulajdonos** | **Tulajdoni hányada** | **Befolyás és szavazati jog mértéke** |
| Neve: ..............................................................................  Születési neve: ...............................................................  Anyja neve: ....................................................................  Születési helye: ..............................................................  Születési ideje: ............................................................... |  |  |
| Neve: ..............................................................................  Születési neve: ...............................................................  Anyja neve: ....................................................................  Születési helye: ..............................................................  Születési ideje: ............................................................... |  |  |
| Neve: ..............................................................................  Születési neve: ...............................................................  Anyja neve: ....................................................................  Születési helye: ..............................................................  Születési ideje: ............................................................... |  |  |
| Neve: ..............................................................................  Születési neve: ...............................................................  Anyja neve: ....................................................................  Születési helye: ..............................................................  Születési ideje: ............................................................... |  |  |

1. **Nyilatkozat tényleges tulajdonosról[[86]](#footnote-86)[[87]](#footnote-87)**

Amennyiben az Ön által képviselt gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű, és üzletvezetésének helye külföldön van, és székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, kérjük adja meg, hogy az utolsó lezárt adóévben az Ön által képviselt gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Utolsó lezárt adóév | Gazdálkodó szervezet neve | Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételéhez képest |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több, mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró, államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról**

**4.1.** Az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten **több mint 25%-os** tulajdoni részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkezik az alábbi **jogi személy / jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Gazdálkodó szervezet | Tulajdoni részesedés mértéke %-ban | Befolyás és szavazati jog mértéke | Adóilletősége |
| Neve: ...........................................................  Adószáma: ................................................... |  |  |  |
| Neve: ...........................................................  Adószáma: ................................................... |  |  |  |
| Neve: ...........................................................  Adószáma: ................................................... |  |  |  |
| Neve: ...........................................................  Adószáma: ................................................... |  |  |  |

**4.2.** Az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetettentöbb mint 25%-ostulajdoni részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező **jogi személy / jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetnek a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosai[[88]](#footnote-88):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Gazdálkodó szervezet neve | Tényleges tulajdonos | Tulajdoni hányad | Befolyás és szavazati jog mértéke |
|  | Neve: .......................................................  Születési neve: .........................................  Anyja neve: .............................................  Születési helye: .......................................  Születési ideje: ........................................ |  |  |
|  | Neve: .......................................................  Születési neve: .........................................  Anyja neve: .............................................  Születési helye: .......................................  Születési ideje: ........................................ |  |  |

**4.3.** A közvetlenül vagy közvetetten több, mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelekező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontja szerinti ellenőrzött külföldi társasági minősítése[[89]](#footnote-89)

Amennyiben **a 4.1. pontban felsorolt gazdálkodó szervezetek székhelye**, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, kérjük adja meg, hogy az az utolsó lezárt adóévben a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Adóév | Gazdálkodó szervezet neve | Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételéhez képest |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Kijelentem, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére és cégjegyzésére.

Kelt:

|  |
| --- |
| ……………………………… |
| (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  jogosult/jogosultak, vagy aláírás  a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről) |

**NYILATKOZAT**

**a szerződés teljesítése során felhasznált vegyszerek vonatkozásában[[90]](#footnote-90)**

Alulírott név mint a(z) cégnév (székhely) ajánlattevő képviselője a Fővárosi Törvényszék, mint ajánlatkérő által indított ***"A Fővárosi Törvényszék két épületének takarítási munkái"*** tárgyú nyílt közbeszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy a nyertességünk esetén a szerződés teljesítése során a takarításhoz használt fertőtlenítő- és tisztítószerek kizárólag az egészségre ártalmatlan, környezetbarát anyagokat tartalmaznak.

Kelt:

|  |
| --- |
| ……………………………… |
| (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  jogosult/jogosultak, vagy aláírás  a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről) |

**AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA**

**a Kbt. 134. § (5) bekezdése vonatkozásában a biztosíték határidőre történő nyújtásáról[[91]](#footnote-91)**

Alulírott név mint a(z) cégnév (székhely) ajánlattevő képviselője a Fővárosi Törvényszék, mint ajánlatkérő által indított ***"A Fővárosi Törvényszék két épületének takarítási munkái"*** tárgyú nyílt közbeszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy a nyertességünk esetén a közbeszerzési dokumentumokban előírt teljesítési biztosítékot legkésőbb a szerződés hatályba lépésekor Ajánlatkérő részére benyújtom a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja szerinti módon.

Kelt:

|  |
| --- |
| ……………………………… |
| (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  jogosult/jogosultak, vagy aláírás  a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről) |

**nyilatkozat**

**üzleti titokról**

Alulírott név mint a(z) cégnév (székhely) ajánlattevő képviselője a Fővárosi Törvényszék, mint ajánlatkérő által indított ***"A Fővárosi Törvényszék két épületének takarítási munkái"*** tárgyú közbeszerzési eljárásban nyilatkozom, hogy az ajánlatban/ hiánypótlásban/ indokolásban\*, annak …-… oldalain a Kbt. 44. §-ában foglaltaknak megfelelően, elkülönítetten elhelyezett iratok, a Ptk. 2:47. § szerinti üzleti titkot tartalmaznak, melyek nyilvánosságra hozatalát ezennel megtiltom.

Tudomásul veszem, hogy az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala üzleti tevékenységünk szempontjából aránytalan sérelmet okozna.

**A Kbt. 44. § (1) bekezdése alapján, az alábbiak szerint indokoljuk,** hogy az üzleti titkot tartalmazó iratban található információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számunkra aránytalan sérelmet[[92]](#footnote-92):

*Dokumentum1\*\*:*

A nyilvánosságra hozatalhoz kapcsolódó

* kockázatok és veszélyek bemutatása: …………..
* valószínűsíthető sérelem: ……………….*[[93]](#footnote-93)*

*Dokumentum2:*

A nyilvánosságra hozatalhoz kapcsolódó

* kockázatok és veszélyek bemutatása: …………..
* valószínűsíthető sérelem: ……………….

Kelt:

|  |
| --- |
| ……………………………… |
| (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  jogosult/jogosultak, vagy aláírás  a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről) |

**NYILATKOZAT**

**elektonikus formában benyújtott ajánlat vonatkozásában**

Alulírott név mint a(z) cégnév (székhely) ajánlattevő képviselője a Fővárosi Törvényszék, mint ajánlatkérő által indított ***"A Fővárosi Törvényszék két épületének takarítási munkái"***  tárgyú nyílt közbeszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlat részeként elektronikus formában benyújtott ajánlat példánya az eredeti, papír alapú (eredeti) példánnyal mindenben megegyezik.

Kelt:

|  |
| --- |
| ……………………………… |
| (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  jogosult/jogosultak, vagy aláírás  a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről) |

**NYILATKOZAT FORDÍTÁSRÓL*[[94]](#footnote-94)***

Alulírott név mint a(z) cégnév (székhely) ajánlattevő képviselője a Fővárosi Törvényszék, mint ajánlatkérő által indított ***"A Fővárosi Törvényszék két épületének takarítási munkái"*** tárgyú nyílt közbeszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlatba becsatolt idegen nyelvű iratok felelős fordításának tartalma a fordítás alapjául szolgáló dokumentum tartalmával teljes mértékben megegyezik.

Kelt:

|  |
| --- |
| ……………………………… |
| (Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra  jogosult/jogosultak, vagy aláírás  a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről) |

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. A tartalomjegyzéket a benyújtásra kerülő ajánlat tartalmának megfelelően aktualizálni kell! [↑](#footnote-ref-2)
3. Ezen nyilatkozattal kapcsolatos tartalmi elvárásokat a dokumentáció a nyilatkozatminták között tartalmazza [↑](#footnote-ref-3)
4. Az igazolások, nyilatkozatok a Kbt. 36. § (3) bekezdése nyomán egyszerű másolatban is benyújthatók. [↑](#footnote-ref-4)
5. Az igazolások, nyilatkozatok a Kbt. 36. § (3) bekezdése nyomán egyszerű másolatban is benyújthatók. [↑](#footnote-ref-5)
6. Felhívjuk szíves figyelmüket arra, hogy ajánlatkérő az azonos tevékenységet jelentő, de a megelőzési tervben eltérő néven szereplő tevékenységeket nem számítja külön tevékenységnek. Nem számítja külön tevékenységnek azokat a résztevékenységeket sem, melyek közvetlenül szükségesek egy másik tevékenység eredményesen történő teljesítéséhez. [↑](#footnote-ref-6)
7. Valamennyi közös ajánlattevő nevét fel kell tüntetni azzal, hogy fel kell tüntetni egyúttal a közös ajánlattevők által kijelölt vezető ajánlattevőt is. a vezető ajánlattevő minősül a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőnek. [↑](#footnote-ref-7)
8. A megpályázni kívánt rész vonatkozásában kitöltendő [↑](#footnote-ref-8)
9. Közös ajánlattétel esetén a felolvasólapot valamennyi ajánlattevőnek alá kell írnia. [↑](#footnote-ref-9)
10. Ajánlattevő tölti ki. Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevő azonos tartalommal köteles aláírni. [↑](#footnote-ref-10)
11. A Bizottság szervezeti egységei az elektronikus ESPD-szolgáltatást díjmentesen bocsátják az ajánlatkérő szervek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére. [↑](#footnote-ref-11)
12. **Ajánlatkérő szervek** részére: vagy az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Előzetes tájékoztató**, vagy **Szerződésről szóló hirdetmény**.

    **Közszolgáltató ajánlatkérők** részére: az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Időszakos előzetes tájékoztató**, Szerződésről szóló hirdetmény, vagy a **Minősítési rendszer meglétéről szóló hirdetmény** [↑](#footnote-ref-12)
13. *A vonatkozó hirdetmény I. szakaszának I.1 pontjából átmásolandó információ.* Közös közbeszerzés esetén kérjük feltüntetni minden résztvevő beszerző nevét. [↑](#footnote-ref-13)
14. *Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 és II.1.3 pontját.* [↑](#footnote-ref-14)
15. *Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 pontját.* [↑](#footnote-ref-15)
16. *Kérjük, ismételje meg a kapcsolattartó személyekre vonatkozó információt, ahányszor szükséges.* [↑](#footnote-ref-16)
17. Lásd a Bizottság 2003. május 6-i ajánlását a mikro-, kis és középvállalkozások meghatározásáról (HL L 124., 2003.5.20., 36. o.). Ez az információ csak statisztikai célból szükséges.

    **Mikrovállalkozás:** olyan vállalkozás, amely **10-nél kevesebb főt foglalkoztat**, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege **nem haladja meg a 2 millió eurót.**

    **Kisvállalkozás:** olyan vállalkozás, amely **50-nél kevesebb főt foglalkoztat**, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege **nem haladja meg a 10 millió eurót**;

    **Középvállalkozás: olyan vállalkozás, amely nem mikro- és nem kisvállalkozás, és amely 250-nél kevesebb főt foglalkoztat,** és amelynek **éves forgalma nem haladja meg az 50 millió eurót, és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 43 millió eurót.** [↑](#footnote-ref-17)
18. Lásd a szerződésről szóló hirdetmény III.1.5. pontját. [↑](#footnote-ref-18)
19. Azaz fő célja a fogyatékossággal élő vagy hátrányos helyzetű személyek szociális és szakmai beilleszkedése. [↑](#footnote-ref-19)
20. A hivatkozások és a minősítés, ha van ilyen, a tanúsításon szerepelnek. [↑](#footnote-ref-20)
21. Nevezetesen egy csoport, konzorcium, közös vállalkozás vagy hasonló részeként. [↑](#footnote-ref-21)
22. Amennyiben részajánlat-tétel lehetséges, úgy részenként kitöltendő! [↑](#footnote-ref-22)
23. Pl. a minőség-ellenőrzésben részt vevő műszaki szervezetek esetében: IV. rész C. szakasz, 3. pont. [↑](#footnote-ref-23)
24. Amennyiben részajánlat-tétel lehetséges, úgy részenként kitöltendő! [↑](#footnote-ref-24)
25. A szervezett bűnözés elleni küzdelemről szóló, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat (HL L 300., 2008.11.11., 42. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint. [↑](#footnote-ref-25)
26. Az Európai Közösségek tisztviselőit és az Európai Unió tagállamainak tisztviselőit érintő korrupció elleni küzdelemről szóló egyezmény (HL C 195., 1997.6.25., 1. o.) 3. cikkében és a Tanács 2003. július 22-i, a magánszektorban tapasztalható korrupció elleni küzdelemről szóló 2003/568/IB kerethatározatának (HL L 192., 2003.7.31., 54. o.) 2. cikke (1) bekezdésében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az ajánlatkérő szerv (közszolgáltató ajánlatkérő) vagy a gazdasági szereplő nemzeti jogában meghatározott korrupciót is. [↑](#footnote-ref-26)
27. Az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek védelméről szóló egyezmény 1. cikke értelmében (HL C 316., 1995.11.27., 48. o.) [↑](#footnote-ref-27)
28. A terrorizmus elleni küzdelemről szóló, 2002. június 13-i 2002/475/IB tanácsi kerethatározat (HL L 164., 2002.6.22., 3. o.) 1. és 3. cikkében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az említett kerethatározat 4. cikke szerinti, bűncselekményre való felbujtást, bűnsegélyt vagy kísérletet. [↑](#footnote-ref-28)
29. A pénzügyi rendszereknek a pénzmosás, valamint terrorizmus finanszírozása céljára való felhasználásának megelőzéséről szóló, 2005. október 26-i 2005/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 309., 2005.11.25., 15. o.) 1. cikkében meghatározottak szerint. [↑](#footnote-ref-29)
30. Az emberkereskedelem megelőzéséről, és az ellene folytatott küzdelemről, az áldozatok védelméről, valamint a 2002/629/IB tanácsi kerethatározat felváltásáról szóló, 2011. április 5-i 2011/36/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 101., 2011.4.15., 1. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint. [↑](#footnote-ref-30)
31. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-31)
32. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-32)
33. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-33)
34. A 2014/24/EU irányelv 57. cikke (6) bekezdését végrehajtó nemzeti rendelkezésekkel összhangban. [↑](#footnote-ref-34)
35. Az elkövetett bűncselekmény jellegét figyelembe véve (egyszeri, ismételt, szisztematikus) a magyarázatnak tükröznie kell e megtett intézkedések megfelelőségét. [↑](#footnote-ref-35)
36. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-36)
37. Lásd a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (4) bekezdését. [↑](#footnote-ref-37)
38. ***E közbeszerzés alkalmazásában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikke (2) bekezdésében hivatkozottak szerint*** [↑](#footnote-ref-38)
39. **Lásd a nemzeti jogot, a vonatkozó hirdetményt vagy a közbeszerzési dokumentumokat.** [↑](#footnote-ref-39)
40. Ezt az információt **nem** kell megadni abban az esetben, ha az a)–f) pontokban fölsorolt esetek valamelyikében a gazdasági szereplők kizárását a nemzeti jog **kötelezővé tette az eltérés lehetősége nélkül** abban az esetben, ha a gazdasági szereplő mindazonáltal képes a szerződés teljesítésére. [↑](#footnote-ref-40)
41. **Adott esetben lásd a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatározásait** [↑](#footnote-ref-41)
42. **A nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban jelzettek szerint.** [↑](#footnote-ref-42)
43. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-43)
44. A 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében leírtak szerint egyes tagállamok gazdasági szereplőinek **egyes esetekben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is meg kell felelniük.** [↑](#footnote-ref-44)
45. Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik. [↑](#footnote-ref-45)
46. Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik. [↑](#footnote-ref-46)
47. Pl. az eszközök és a források aránya. [↑](#footnote-ref-47)
48. Pl. az eszközök és a források aránya. [↑](#footnote-ref-48)
49. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-49)
50. Amennyiben részajánlat-tétel lehetséges, úgy részenként kitöltendő! [↑](#footnote-ref-50)
51. Az ajánlatkérő szervek nem több, mint öt évet **írhatnak elő**, és **elfogadhatnak** öt évnél **régebbi** tapasztalatot. [↑](#footnote-ref-51)
52. Az ajánlatkérő szervek nem több, mint három évet **írhatnak elő**, és **elfogadhatnak** három évnél **régebbi** tapasztalatot. [↑](#footnote-ref-52)
53. Vagyis **minden** megrendelőt fel kell sorolni, és a listának tartalmaznia kell mind a közületi, mind pedig a magánmegrendelőket az érintett szállítások vagy szolgáltatások tekintetében. [↑](#footnote-ref-53)
54. Azon szakemberekre és műszaki szervezetekre vonatkozóan, akiket/amelyeket nem közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozása alkalmaz, ám akik/amelyek kapacitását a gazdasági szereplő igénybe veszi, a II. rész C. szakaszában meghatározottak szerint, külön-külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitölteni. [↑](#footnote-ref-54)
55. A vizsgálatot az ajánlatkérő szerv vagy – amennyiben az utóbbi ezt jóváhagyja – nevében a szállító/szolgáltató székhelye szerinti ország egy erre illetékes hivatalos szerve végezheti el. [↑](#footnote-ref-55)
56. Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a gazdasági szereplő úgy **határozott**, hogy a szerződés egy részére alvállalkozói szerződést köt, és az alvállalkozó kapacitásait igénybe veszi annak a résznek a teljesítéséhez, akkor kérjük, hogy mindegyik ilyen alvállalkozóra nézve külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot töltsön ki, lásd a fenti II. rész C. szakaszát. [↑](#footnote-ref-56)
57. Kérjük, egyértelműen adja meg, melyik elemre vonatkozik a válasz. [↑](#footnote-ref-57)
58. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-58)
59. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-59)
60. Feltéve, hogy a gazdasági szereplő megadta a szükséges információt *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai), amely ezt lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára. Amennyiben szükséges, ehhez csatolni kell a hozzáférésre vonatkozó jóváhagyást.* [↑](#footnote-ref-60)
61. A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (5) bekezdése második albekezdésének nemzeti végrehajtásától függően. [↑](#footnote-ref-61)
62. A nyilatkozat részenként csatoltandó [↑](#footnote-ref-62)
63. Csak abban az esetben kitöltendő, amennyiben az ajánlat benyújtásakor van ismert alvállalkozó. [↑](#footnote-ref-63)
64. **Kitöltési segédlet:.............**

    A Kbt. 65. § (8) bekezdésben foglalt eset kivételével **csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot**, **amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.**  [↑](#footnote-ref-64)
65. A nyilatkozat részenként csatoltandó [↑](#footnote-ref-65)
66. **Megfelelő aláhúzandó!** [↑](#footnote-ref-66)
67. A nyilatkozat részenként csatolandó! [↑](#footnote-ref-67)
68. 19 A megfelelő nyilatkozat aláhúzandó vagy a nem megfelelő nyilatkozatok törlendők!

    A nyilatkozatot közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőnek külön-külön csatolnia kell. [↑](#footnote-ref-68)
69. 2007. évi CXXXVI. törvény a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint:

    *„r) tényleges tulajdonos:*

    *ra)* az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

    *rb)* az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

    *rc)* az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

    *rd)* alapítványok esetében az a természetes személy,

    1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

    2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

    3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár” [↑](#footnote-ref-69)
70. 21 A megfelelő nyilatkozat aláhúzandó vagy a nem megfelelő nyilatkozat törlendő!

    A nyilatkozatot közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőnek külön-külön csatolnia kell. [↑](#footnote-ref-70)
71. Közös ajánlattétel esetén ezt a nyilatkozatot valamennyi ajánlattevőnek ki kell töltenie

    Abban az esetben is meg kell tenni a nyilatkozatot, ha az ajánlattevő nem vesz igénybe alvállalkozót. [↑](#footnote-ref-71)
72. Ajánlattevőnek, közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőnek külön-külön csatolnia kell. [↑](#footnote-ref-72)
73. A megfelelő aláhúzandó. [↑](#footnote-ref-73)
74. A megfelelő aláhúzandó. [↑](#footnote-ref-74)
75. A megfelelő aláhúzandó. [↑](#footnote-ref-75)
76. Amennyiben ajánlattevő a 2004. évi XXXIV. Törvény 3. §-a alapján nem minősül mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak, vagy a fenti jogszabály 2. §-a értelmében nem tartozik a hivatkozott törvény hatálya alá, úgy ez esetben a „nem minősül mikro-, kis-, és középvállalkozásnak” nyilatkozat csatolandó. [↑](#footnote-ref-76)
77. A nyilatkozat részenként csatolandó! [↑](#footnote-ref-77)
78. A megfelelő aláhúzandó! [↑](#footnote-ref-78)
79. Ajánlattevőnek nem kötelező jelen iratminta alkalmazása, azonban mindenképp olyan önéletrajzot kell csatolni az ajánlathoz, amely tartalmát tekintve megfelel az ajánlatkérő által az ajánlattételi felhívás M/2. és M/3. pontjában meghatározottaknak (név, képzettség, szakmai tapasztalat ismertetése, gyakorlat megjelölése), és abból az alkalmasság megállapítható. [↑](#footnote-ref-79)
80. Közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőnek külön-külön csatolnia kell. [↑](#footnote-ref-80)
81. A megfelelő válasz aláhúzandó [↑](#footnote-ref-81)
82. A megfelelő válasz aláhúzandó [↑](#footnote-ref-82)
83. A megfelelő válasz aláhúzandó [↑](#footnote-ref-83)
84. Az ország megnevezése. Amennyiben az érintett szervezet székhelye Magyarországon van, "az Európai Unió tagállamában" szévegrészt kell aláhúzni, az ország megnevezésénél pedig Magyarországot kell megjelölni. [↑](#footnote-ref-84)
85. r) tényleges tulajdonos

    ra)16 az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

    rb)17 az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

    rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

    rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

    1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

    2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

    3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár, továbbá

    re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője; [↑](#footnote-ref-85)
86. Ezt a pontot csak abban az esetben kell kitölteni, amennyiben az Ön által képviselt, az **1. pontban megnevezett gazdálkodó szervezet nem magyarországi székhelyű**. A magyarországi székhellyel rendelkező gazdálkodó szervezet nem külföldi ellenőrzött társaság [↑](#footnote-ref-86)
87. Ellenőrzött külföldi társaság a társasági adóról és osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontja szerint: az a külföldi személy, illetve az üzletvezetés helye alapján külföldi illetőségű (a továbbiakban együtt: külföldi társaság), amelyben a külföldi társaság adóéve napjainak többségében a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint belföldi illetőségű tényleges tulajdonos (a továbbiakban: részesedéssel rendelkező) van, valamint az a külföldi társaság, amelynek az adóévben elért bevételei többségében magyarországi forrásból származnak, bármely esetben akkor, ha a külföldi társaság által az adóévre fizetett (fizetendő), adóvisszatérítéssel csökkentett társasági adónak megfelelő adó és az adóalap [csoportos adóalanyiság esetén a csoportszinten fizetett (fizetendő) adóvisszatérítéssel csökkentett adó és az adóalap] százalékban kifejezett hányadosa nem éri el a 10 százalékot vagy a külföldi társaság nulla vagy negatív adóalap miatt nem fizet társasági adónak megfelelő adót, bár eredménye pozitív; nem kell e rendelkezést alkalmazni, ha a külföldi társaság székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére és amely államban valódi gazdasági jelenléttel bír, azzal, hogy50

    a)51 valódi gazdasági jelenlétnek minősül a külföldi társaság és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenység, ha az ebből származó bevételük eléri az összes bevételük legalább 50 százalékát;

    b) befektetői tevékenységnek minősül a tulajdoni részesedést jelentő tartós befektetés, a hitelviszonyt megtestesítő értékpapír megszerzése, tartása és elidegenítése, valamint az adott államban az értékpapírokra, befektetési szolgáltatásokra vonatkozó jogszabályok által szabályozott, illetve a pénzügyi szolgáltatási, befektetési szolgáltatási tevékenység felügyeletét ellátó hatóság által felügyelt, illetve engedélyezett alap, társaság vagy egyéb szervezet, továbbá az adott állam illetékes hatóságának engedélyével rendelkező alapkezelő által kezelt, ugyanazon országban alapított vagy bejegyzett alap, társaság vagy egyéb szervezet befektetése, illetve tevékenysége;

    c)52 nulla vagy negatív eredmény és adóalap esetén a külföldi állam által jogszabályban előírt társasági adónak megfelelő adó mértékének (amennyiben a külföldi állam az adóalap összegétől függően több társasági adónak megfelelő adómértéket alkalmaz, akkor a legkisebb mértéknek) kell elérnie a 10 százalékot;

    d) a külföldi társaság adóéve alatt a részesedéssel rendelkező adóévének utolsó napján vagy napjáig lezárult utolsó adóévet kell érteni;

    e) e rendelkezéseket önállóan alkalmazni kell a külföldi társaság székhelyétől, illetőségétől eltérő államban lévő telephelyére is;

    f) e rendelkezés alkalmazásában tényleges tulajdonosnak minősül az a magánszemély, aki a külföldi társaságban közvetlenül vagy közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább tíz százalékával vagy - a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) rendelkezéseinek megfelelő alkalmazásával - meghatározó befolyással rendelkezik;

    g) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi társaság, amelyben az adóév első napján már legalább öt éve elismert tőzsdén jegyzett személy vagy kapcsolt vállalkozása az adóév minden napján legalább 25 százalékos részesedéssel rendelkezik;

    h)53 e rendelkezésben foglaltakat - az f) pont szerinti tényleges tulajdonosi jogállás közvetett fennállásának kivételével - az adózó köteles bizonyítani; [↑](#footnote-ref-87)
88. A tényleges tulajdonosról lásd az 5. számú lábjegyzetet [↑](#footnote-ref-88)
89. Az ellenőrzött külföldi társaság tekintetében lásd a 7. számú lábjegyzetet [↑](#footnote-ref-89)
90. Közös ajánlattétel esetén a szerződés teljesítése során felhasznált vegyszerek vonatkozásában benyújtandó nyilatkozatot a Közös Ajánlattevőknek vagy egy példányban, valamennyi ajánlattevő által aláírniva kell a nyilatkozatot az ajánlat keretében benyújtani vagy közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőnek külön-külön csatolnia kell. [↑](#footnote-ref-90)
91. Közös ajánlattétel esetén a biztosíték határidőre történő benyújtásáról szóló nyilatkozatot egy példányban kell az ajánlat keretében benyújtani és azt valamennyi ajánlattevőnek alá kell írnia. [↑](#footnote-ref-91)
92. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Nem megfelelő az indoklás, ha csupán megismétli a Ptk. és/vagy Kbt. vonatkozó jogszabályi rendelkezéseit. [↑](#footnote-ref-92)
93. Szükség szerint ismétlődik az üzleti titokként kezelendő dokumentumok számának megfelelően. [↑](#footnote-ref-93)
94. Abban az esetben töltendő ki, ha ajánlattevő idegen nyelvű dokumentumot csatol az ajánlatba, és annak fordítását nem hiteles fordítással nyújtotta be. [↑](#footnote-ref-94)